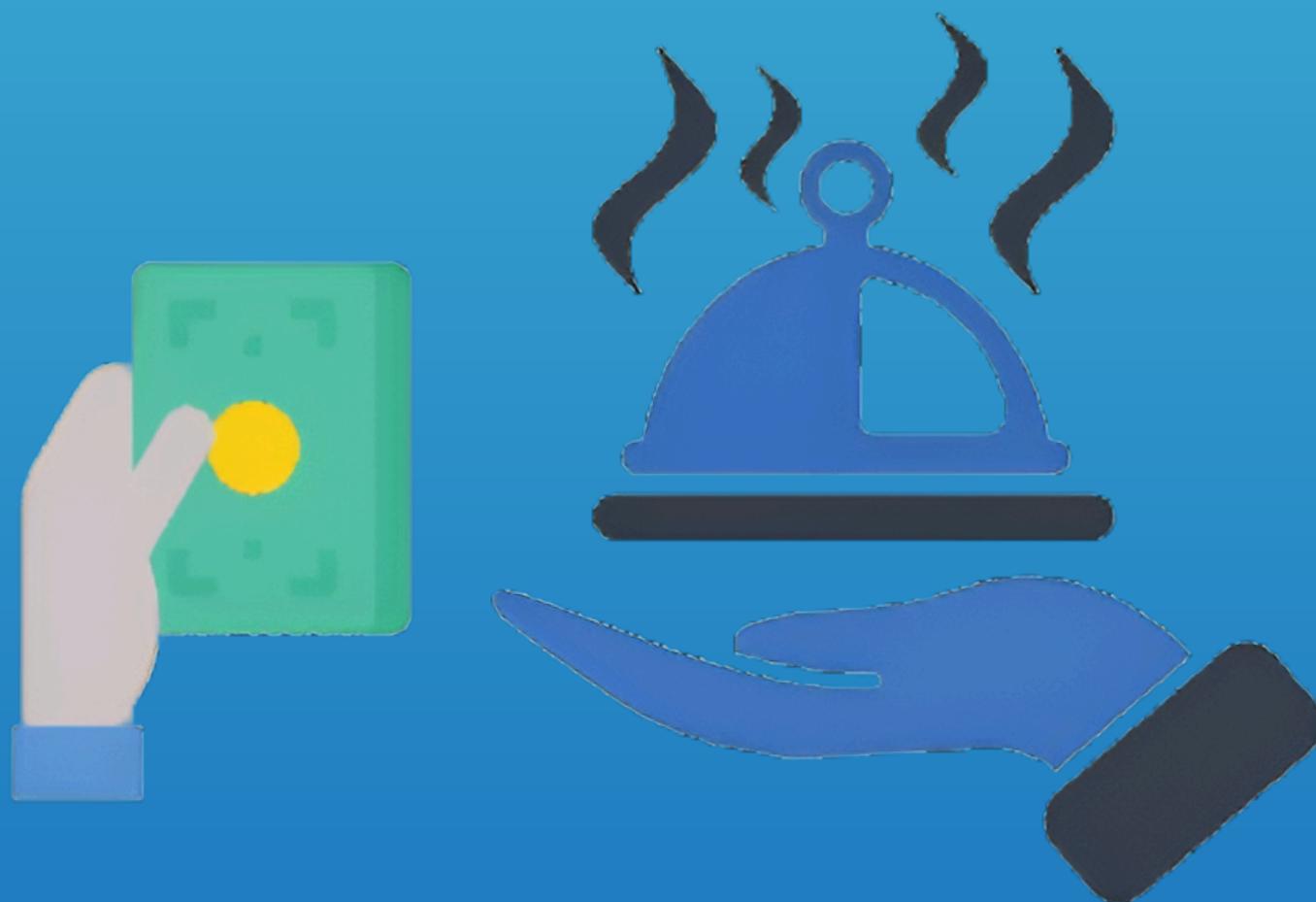
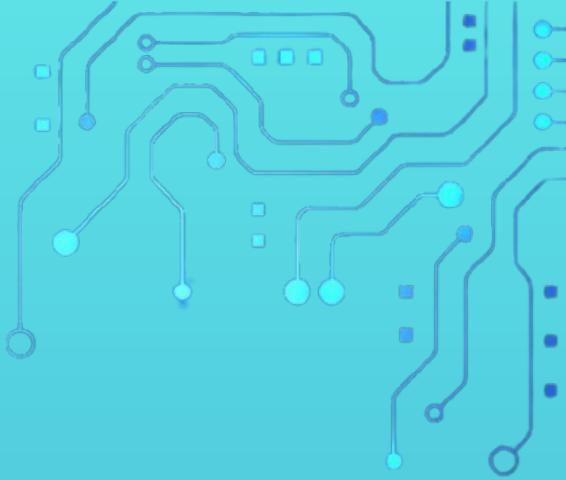


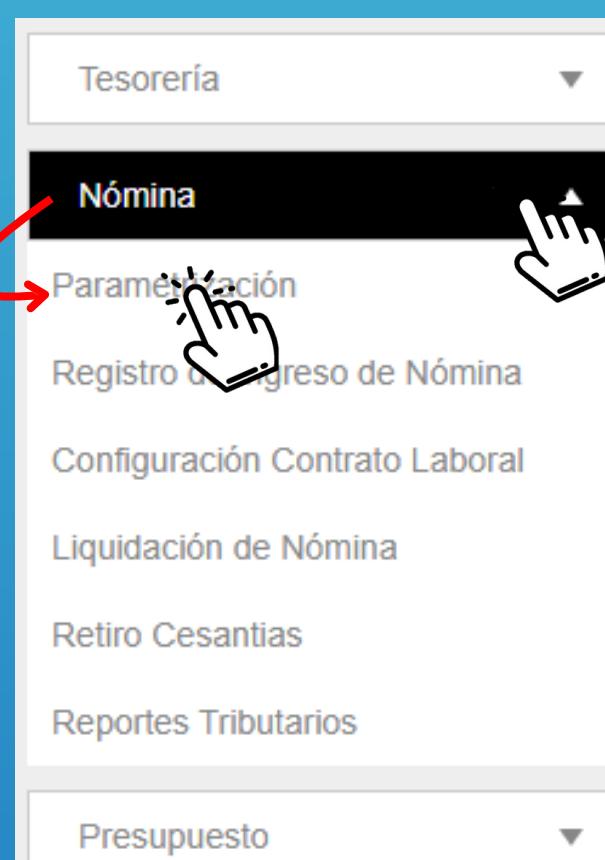
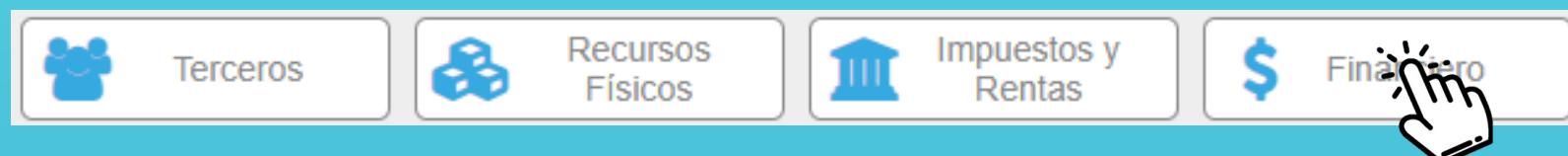
# SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN



**CONTRACTVS**  
Software financiero

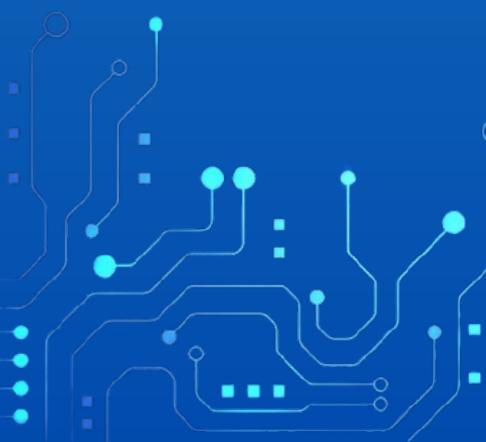
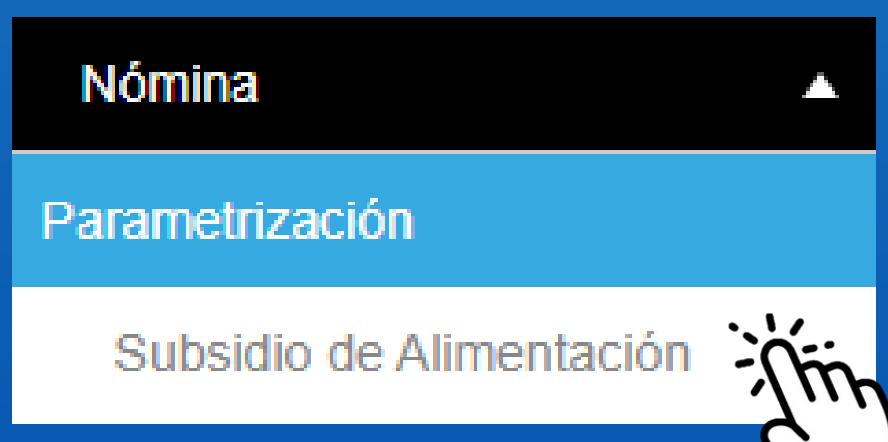


- **Ingresamos en la opción Financiero.**



- **Seleccionamos la opción Nómina y ingresamos en la sección Parametrización.**

- **Ingresamos a Subsidio de Alimentación.**

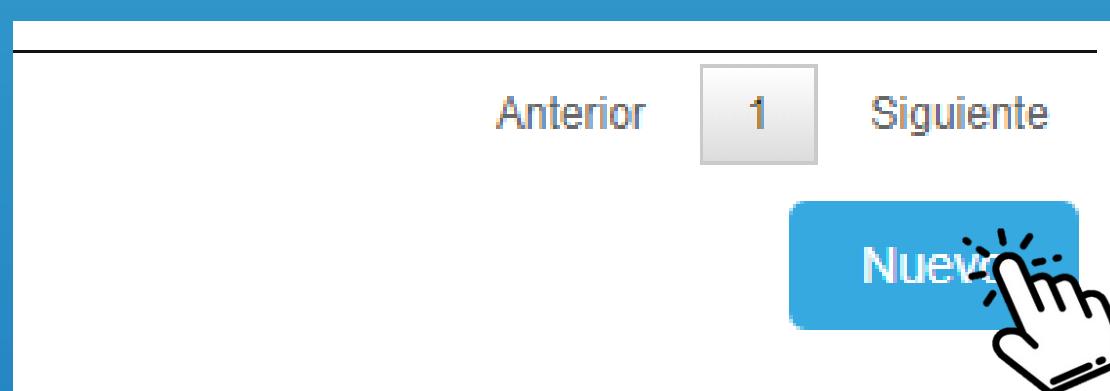




- Aquí encontraremos la información de la Vista Alimentación.

Vista. Alimentación			
Esta vista muestra la información correspondiente.			
Tipo Vinculación	Fecha Inicial	Fecha Final	Acciones
ADMINISTRACION	2024-01-01	2024-12-31	
ADMINISTRACION	2023-01-01	2023-12-31	
ADMINISTRACION	2024-05-17	2024-05-18	
ADMINISTRACION	2024-05-17	2024-05-18	

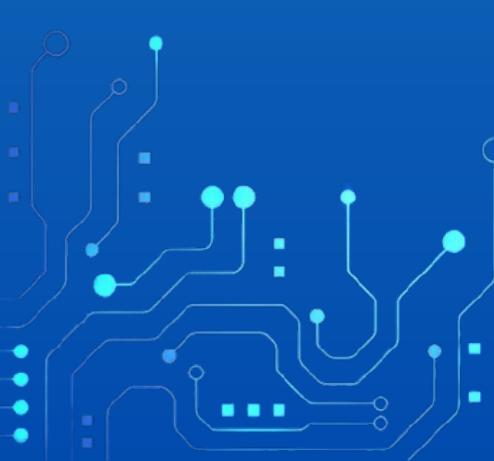
- Para realizar un Subsidio de Alimentación, damos clic en Nuevo.

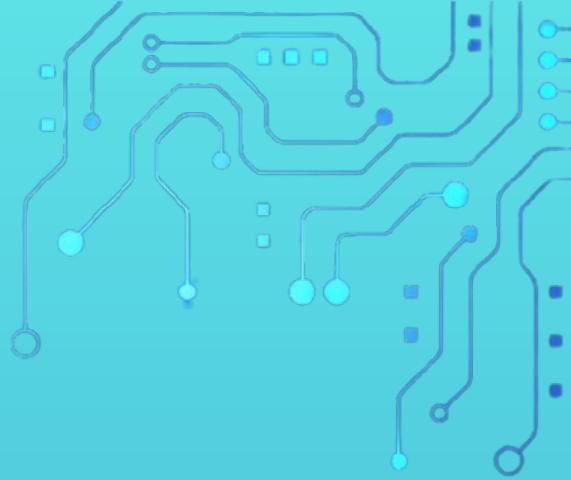


- Ingresamos el Tipo Vinculación.

Tipo Vinculación

Seleccione una Opción





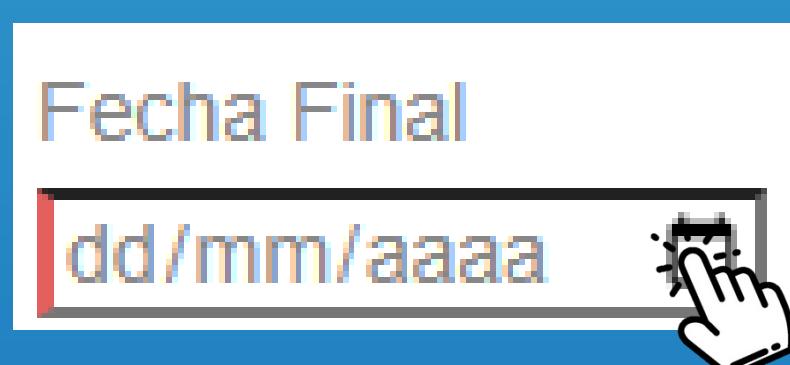
- 

## Ingresamos la Fecha Inicial.



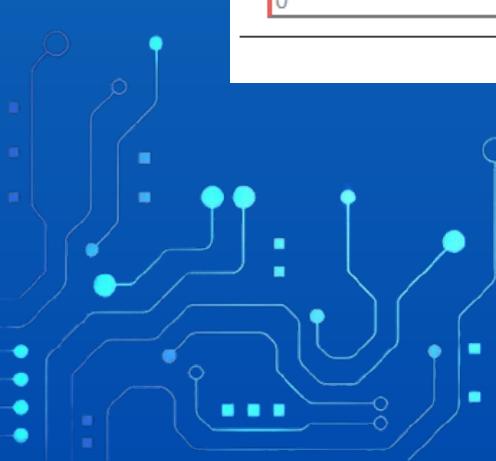
- 

## Ingresamos la Fecha Inicial.



- **Accedemos a la opción "Nuevo" para iniciar el proceso de Parametrización.**
- **A continuación, completamos los campos con la información necesaria.**

Parametrización					
Valor Desde	Valor Hasta	Tipo	Valor	Acciones	
0	0	PORCENTUAL	0		



- Por último damos clic en la opción Guardar.



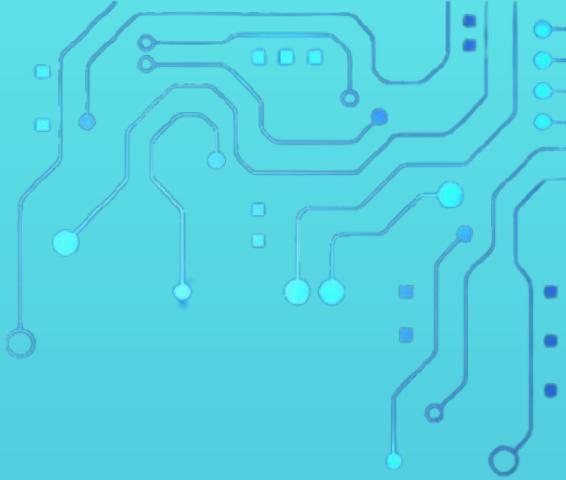
Con este paso se da por terminado el proceso de Parametrizar un Subsidio de Alimentación.



# AUXILIO TRANSPORTE



**CONTRACTVS**  
Software financiero

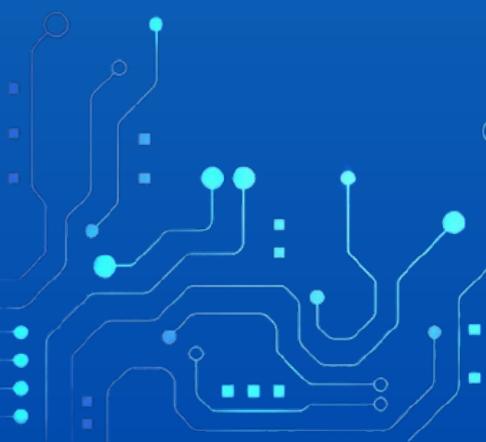


- **Ingresamos en la opción Financiero.**

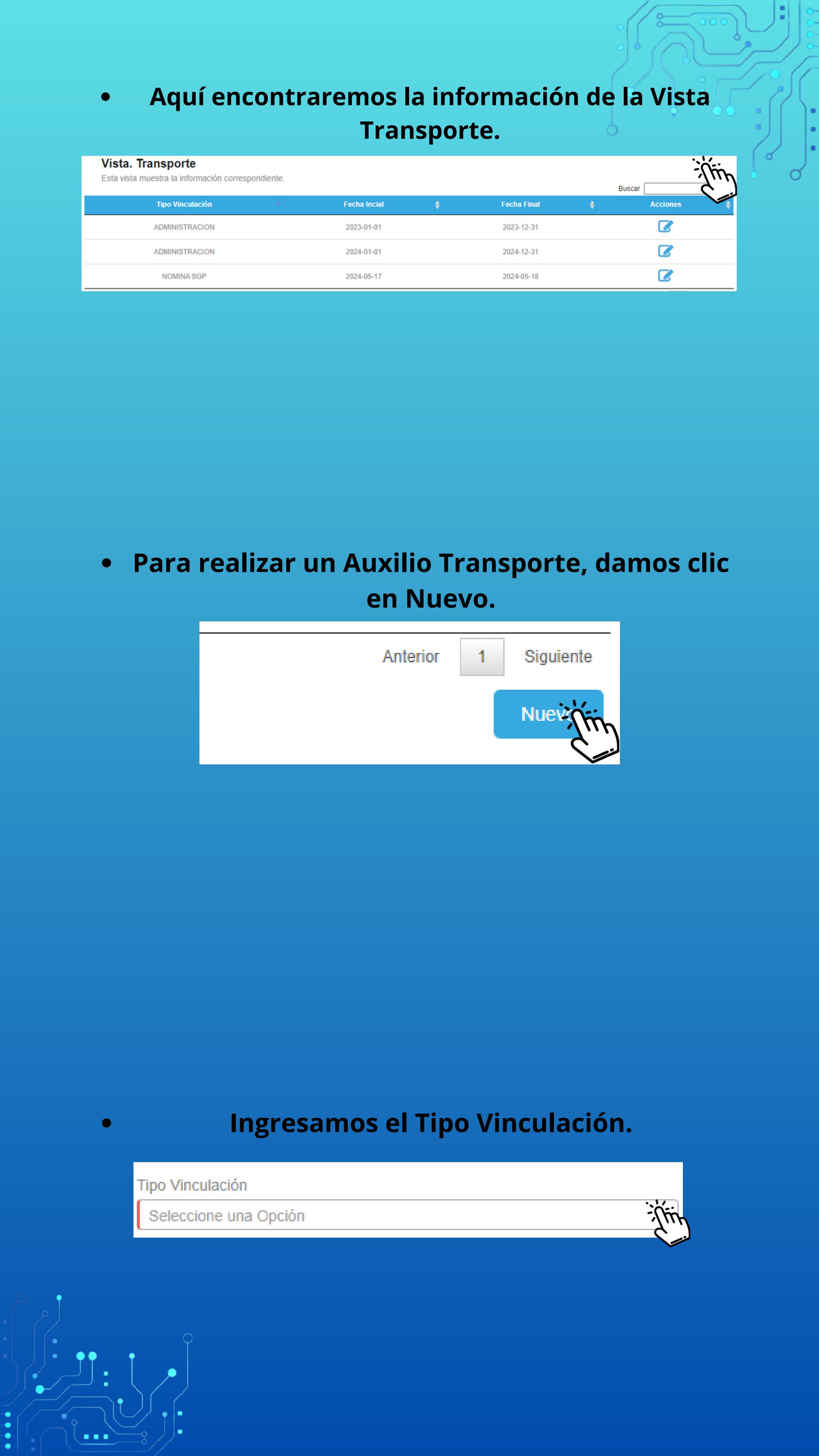


- **Seleccionamos la opción Nómica y ingresamos en la sección Parametrización.**

- **Ingresamos a Auxilio Transporte.**



- Aquí encontraremos la información de la Vista Transporte.



Vista. Transporte  
Esta vista muestra la información correspondiente.

Tipo Vinculación	Fecha Inicial	Fecha Final	Acciones
ADMINISTRACION	2023-01-01	2023-12-31	
ADMINISTRACION	2024-01-01	2024-12-31	
NOMINA SGP	2024-05-17	2024-05-18	

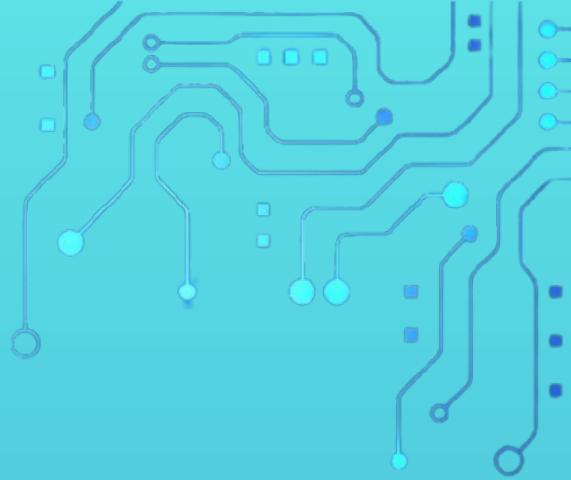
- Para realizar un Auxilio Transporte, damos clic en Nuevo.



- Ingresamos el Tipo Vinculación.

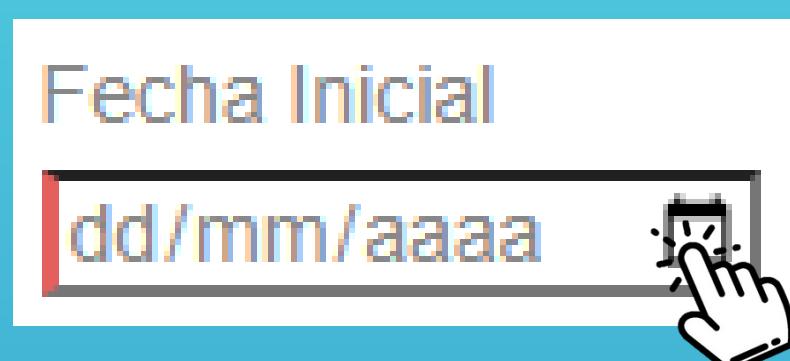


Tipo Vinculación  
Seleccione una Opción



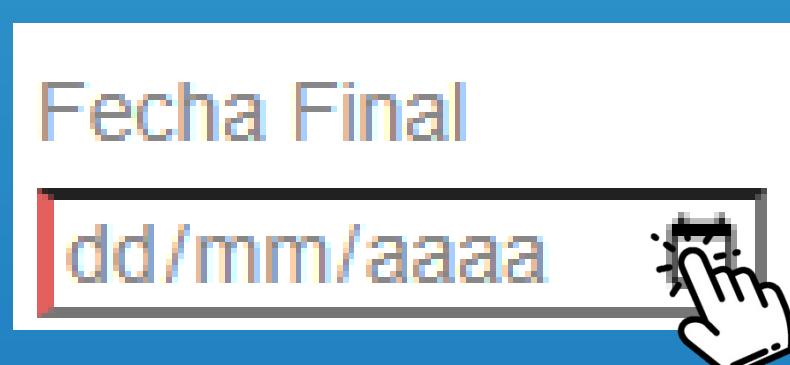
- 

## Ingresamos la Fecha Inicial.



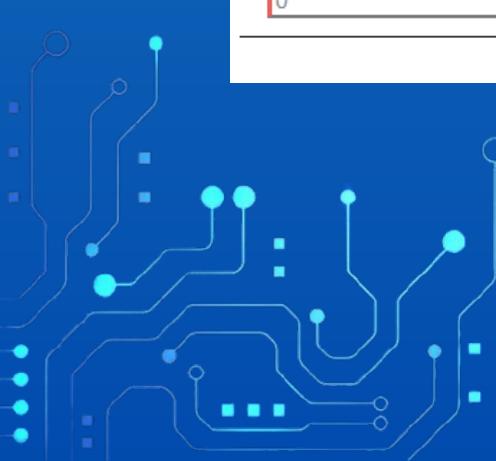
- 

## Ingresamos la Fecha Inicial.



- **Accedemos a la opción "Nuevo" para iniciar el proceso de Parametrización.**
- **A continuación, completamos los campos con la información necesaria.**

Parametrización					
Valor Desde	Valor Hasta	Tipo	Valor	Acciones	
0	0	PORCENTUAL	0		



- Por último damos clic en la opción Guardar.



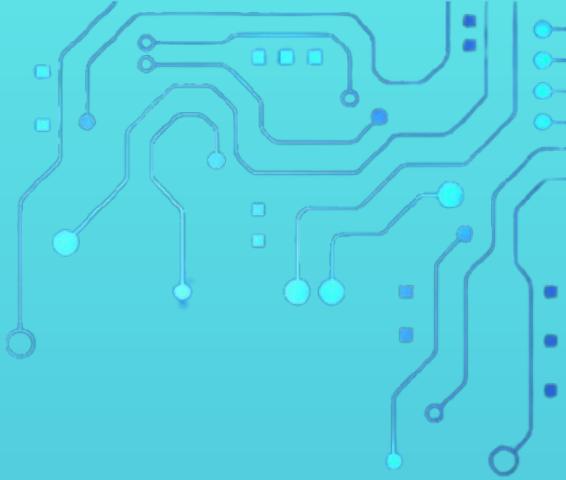
Con este paso se da  
por terminado el  
proceso de  
**Parametrizar un  
Auxilio Transporte.**



# BONIFICACIÓN SERVICIOS



**CONTRACTVS**  
Software financiero

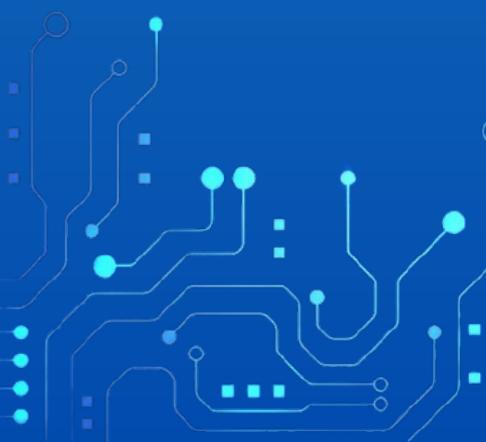
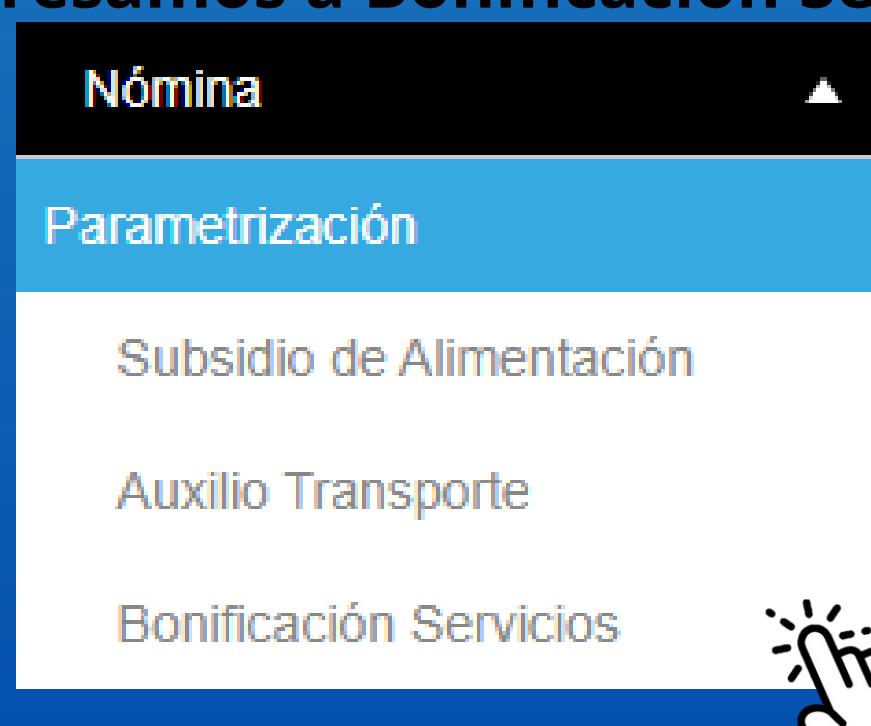


- **Ingresamos en la opción Financiero.**



- **Seleccionamos la opción Nómina y ingresamos en la sección Parametrización.**

- **Ingresamos a Bonificación Servicios.**

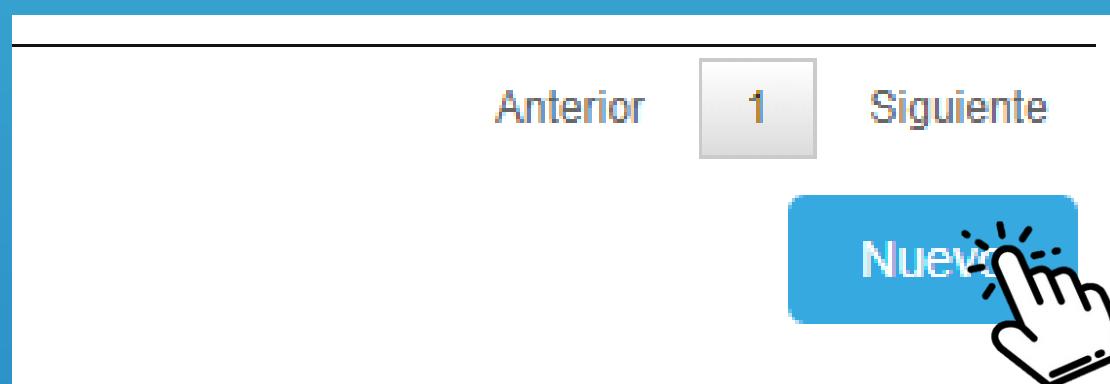


- Aquí encontraremos la información de la Vista Bonificación Servicios.



Vista. Bonificación Servicios			
Esta vista muestra la información correspondiente.			
Tipo Vinculación	Fecha Inicial	Fecha Final	Acciones
ADMINISTRACION	2023-01-01	2023-12-31	
ADMINISTRACION	2024-01-01	2024-12-31	
ADMINISTRACION	2024-05-18	2024-05-19	
NOMINA SGP	2023-01-01	2023-12-31	
NOMINA SGP	2024-01-01	2024-12-31	

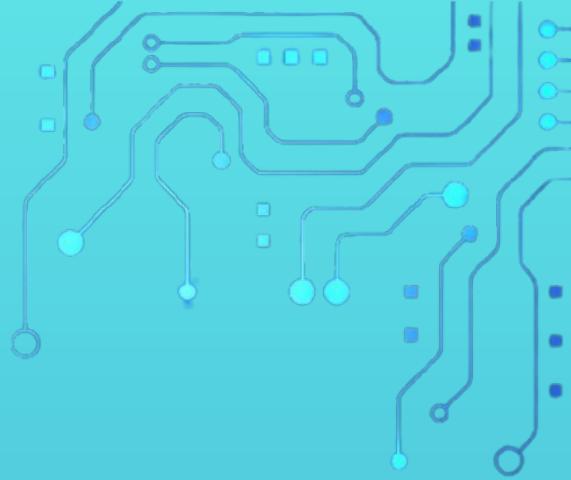
- Para realizar una Bonificación Servicios, damos clic en Nuevo.



- Ingresamos el Tipo Vinculación.

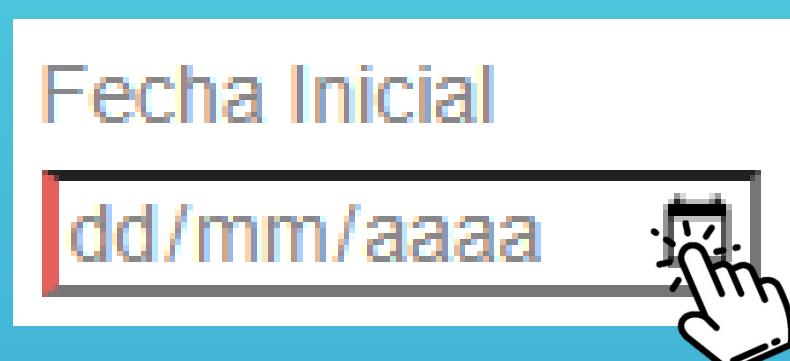


A screenshot of a dropdown menu titled 'Tipo Vinculación'. The menu has a single option: 'Seleccione una Opción'. A hand cursor icon is positioned over the 'Opción' part of the text.



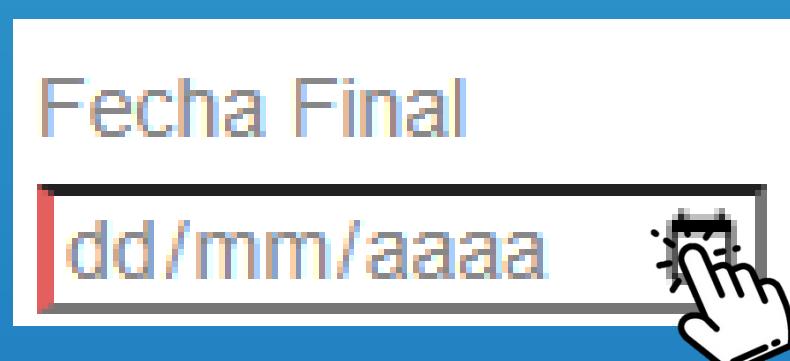
- 

## Ingresamos la Fecha Inicial.



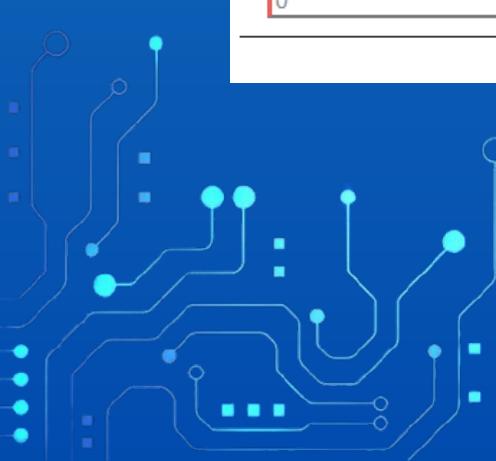
- 

## Ingresamos la Fecha Inicial.



- **Accedemos a la opción "Nuevo" para iniciar el proceso de Parametrización.**
- **A continuación, completamos los campos con la información necesaria.**

Parametrización					
Valor Desde	Valor Hasta	Tipo	Valor	Acciones	
0	0	PORCENTUAL	0		



- Por último damos clic en la opción Guardar.



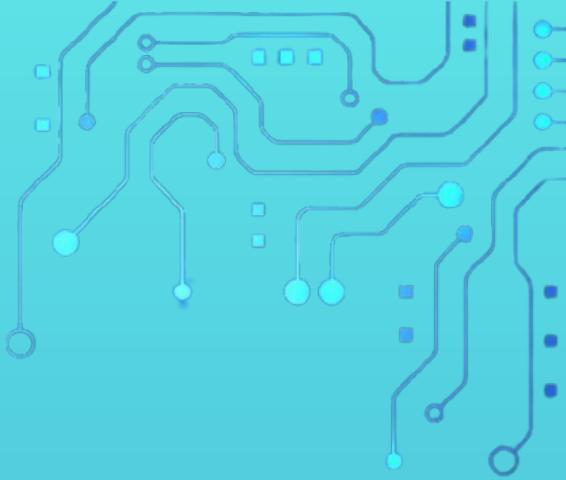
Con este paso se da  
por terminado el  
proceso de  
**Parametrizar una  
Bonificación Servicios.**



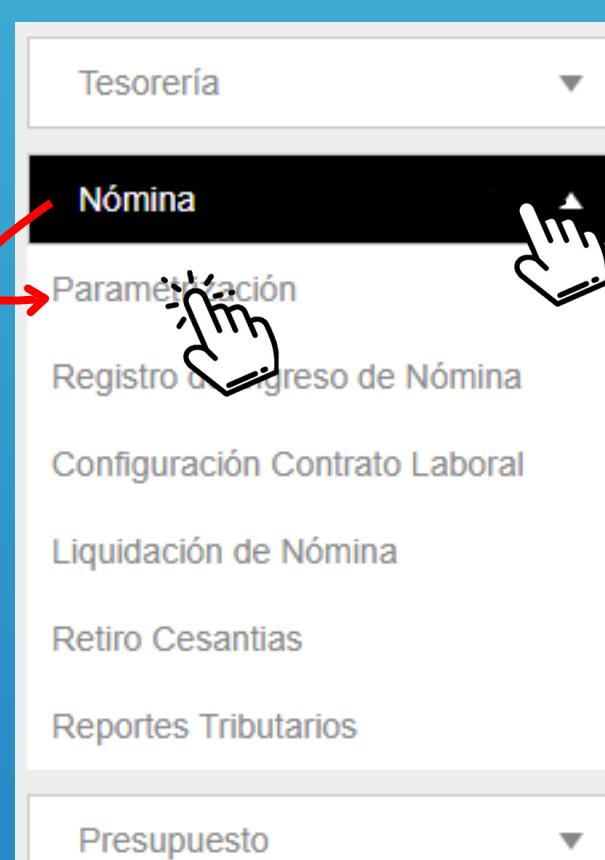
# SALUD



**CONTRACTVS**  
Software financiero

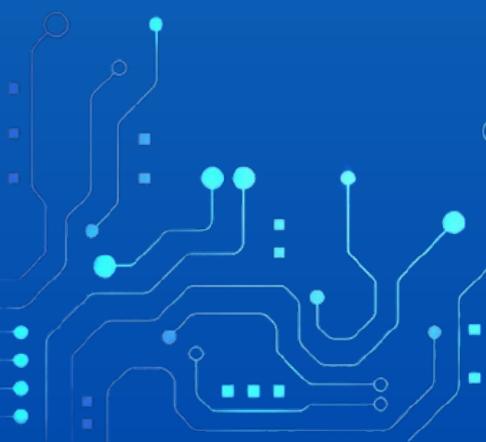
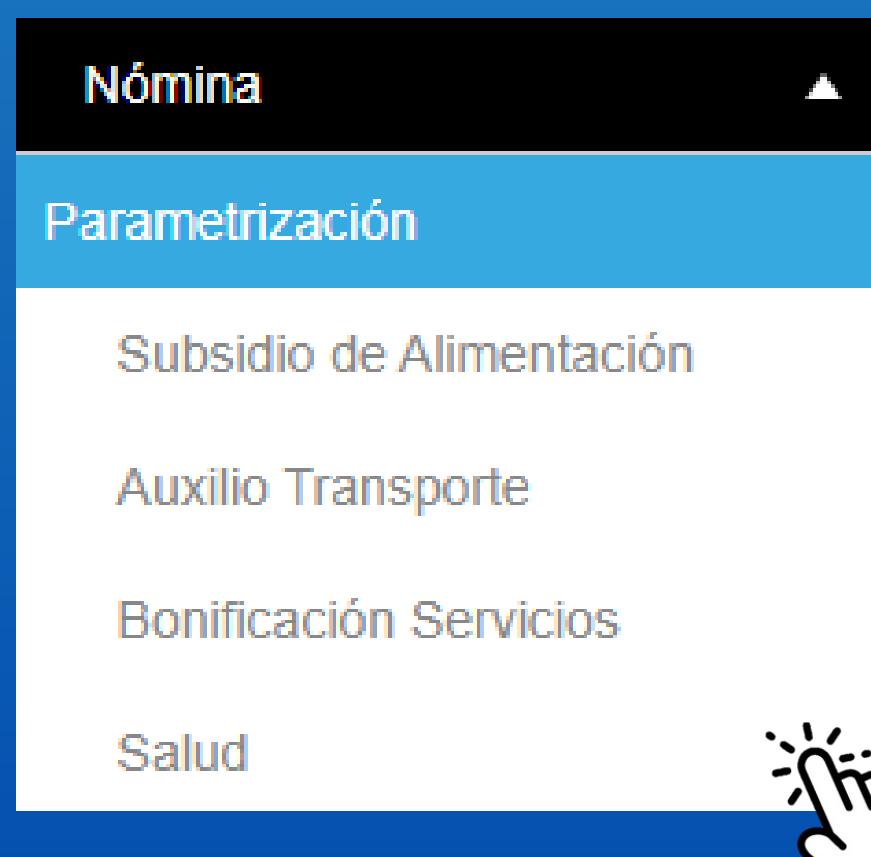


- **Ingresamos en la opción Financiero.**



- **Seleccionamos la opción Nómica y ingresamos en la sección Parametrización.**

- **Ingresamos a Salud.**

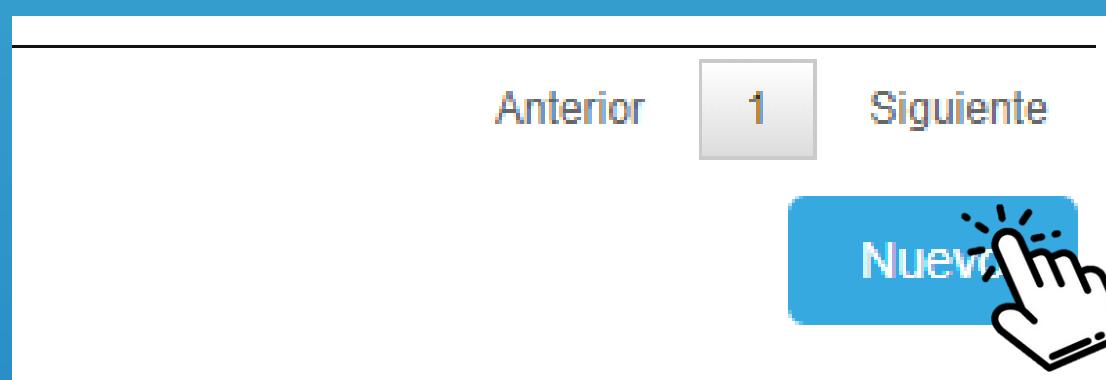


- Aquí encontraremos la información de la Vista Salud.



Tipo Vinculación	Valor Empleado	Valor Entidad	Acciones
ADMINISTRACION	4	8.5	
APRENDICES SENA	0	12.5	
CASALAC	4	8.5	
NOMINA SGP	4	8.5	
NOMINA SUPERNUMERARIOS	4	8.5	
PENSIONADOS	4	0	
Vacaciones SGP	4	8.5	

- Para realizar una Salud, damos clic en Nuevo.



- Ingresamos el Tipo Vinculación.



Tipo Vinculación  
Seleccione una Opción

- Accedemos a la opción "Nuevo" para iniciar el proceso de Parametrización.
- A continuación, completamos los campos con la información necesaria.

Parametrización			
Tipo	Valor Empleado	Valor Entidad	Acciones
PORCENTUAL	0	0	

- Por último damos clic en la opción Guardar.



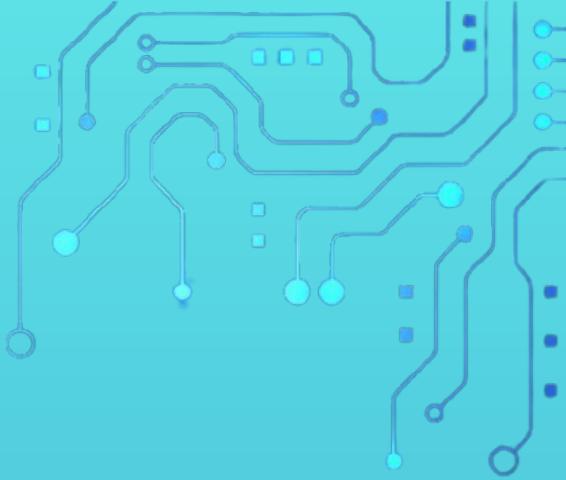
Con este paso se da por terminado el proceso de Parametrizar la Salud.



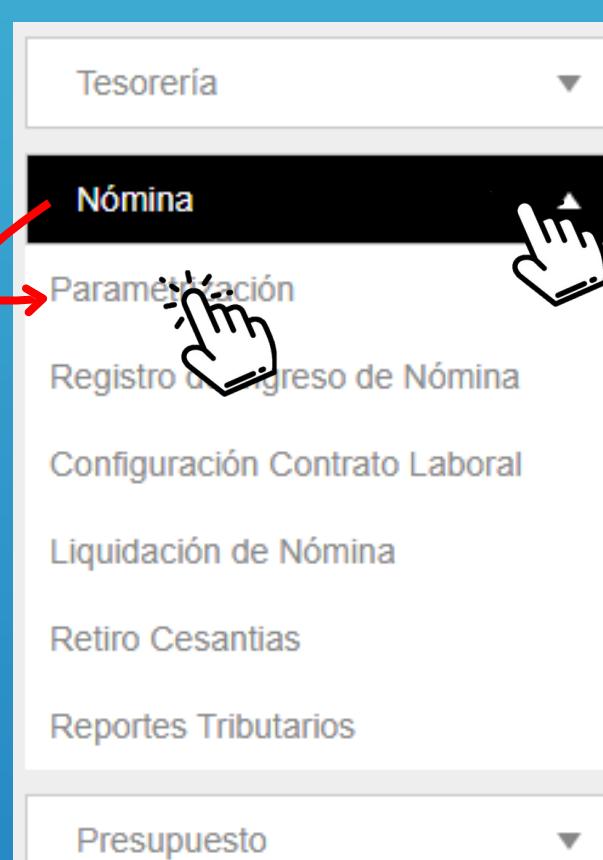
# PENSIÓN



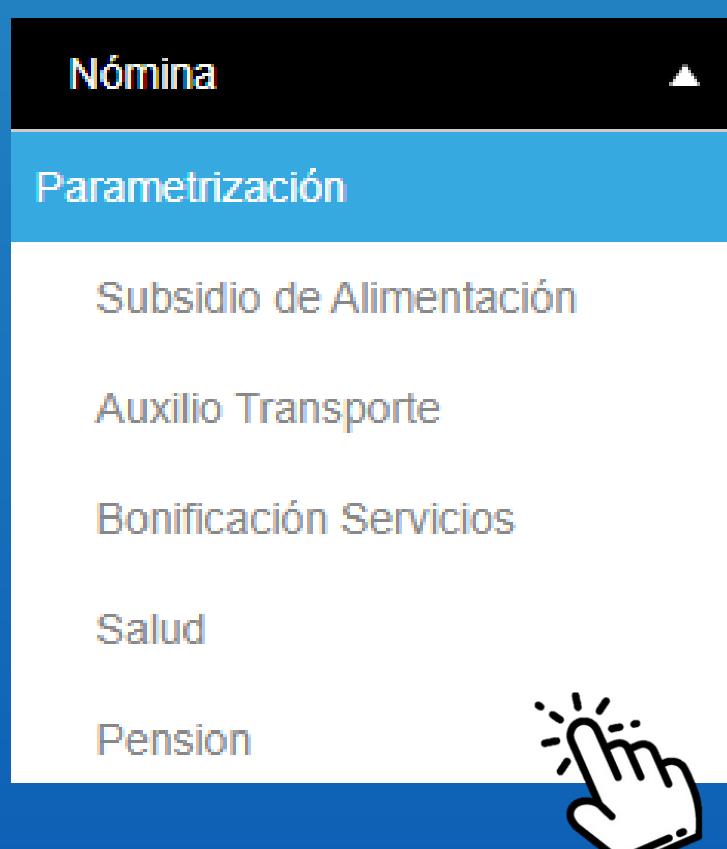
**CONTRACTVS**  
Software financiero



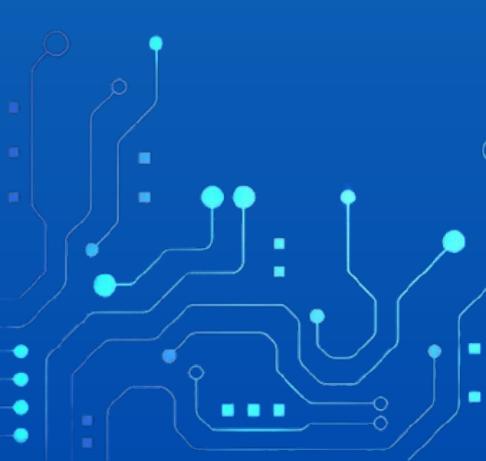
- **Ingresamos en la opción Financiero.**



- **Seleccionamos la opción Nómina y ingresamos en la sección Parametrización.**



- **Ingresamos a Pensión.**

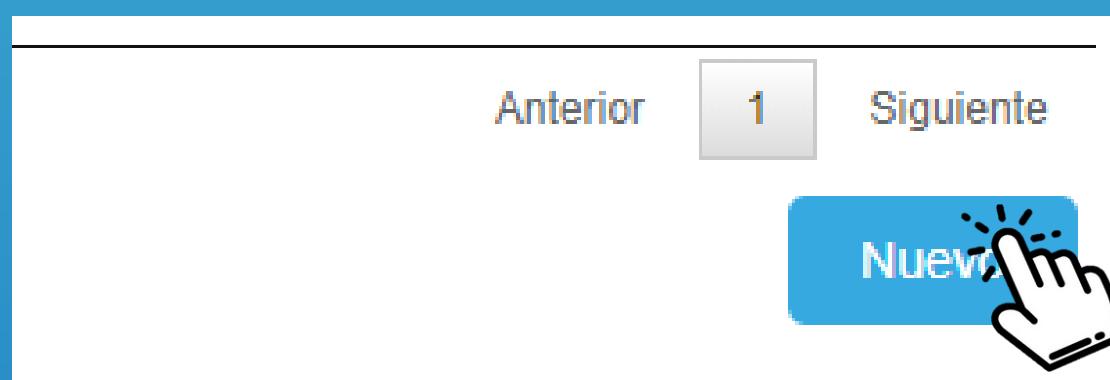


- Aquí encontraremos la información de la Vista Pensión.



Vista. Pension			
Esta vista muestra la información correspondiente.			
Tipo Vinculación	Valor Empleado	Valor Entidad	Acciones
ADMINISTRACION	4	12	
APRENDICES SENA	4	12	
CASALAC	4	8.5	
NOMINA SGP	4	12	
NOMINA SUPERNUMERARIOS	4	12	

- Para realizar una Pensión, damos clic en Nuevo.

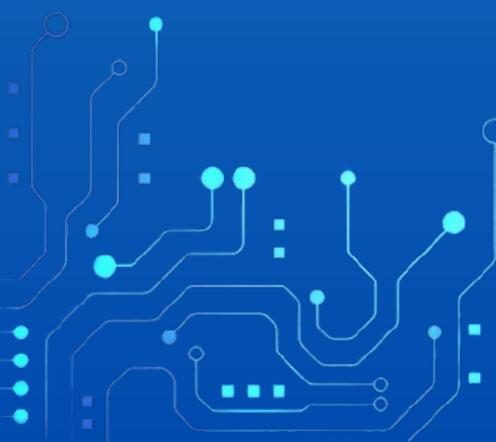


- Ingresamos el Tipo Vinculación.



Tipo Vinculación

Seleccione una Opción



- Accedemos a la opción "Nuevo" para iniciar el proceso de Parametrización.
- A continuación, completamos los campos con la información necesaria.

Parametrización			
Tipo	Valor Empleado	Valor Entidad	Acciones
PORCENTUAL	0	0	

- Por último damos clic en la opción Guardar.



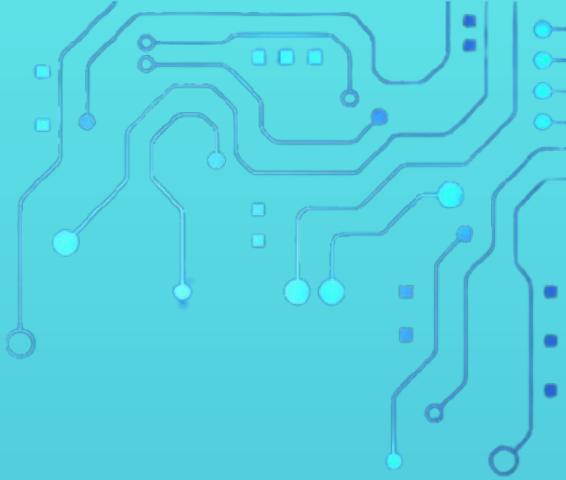
Con este paso se da por terminado el proceso de Parametrizar la Pensión.



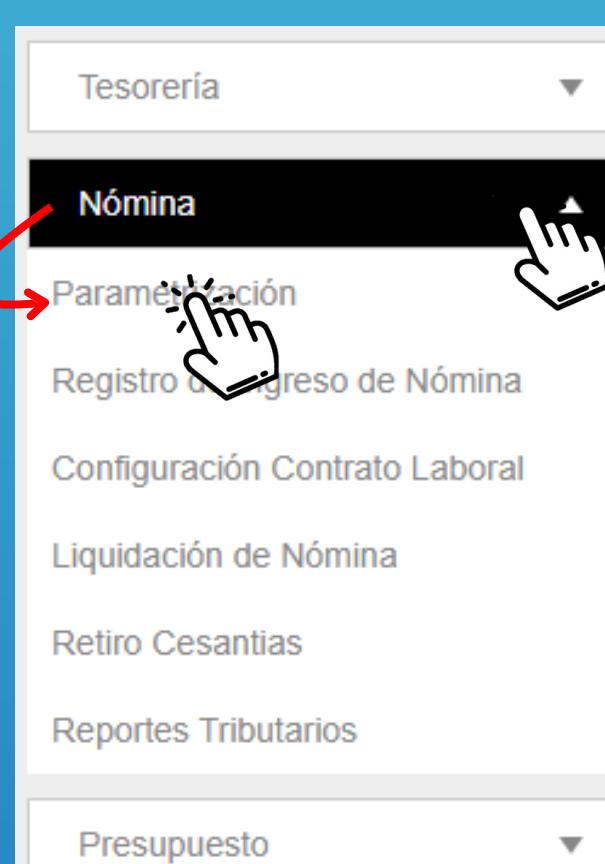
# RETROACTIVO



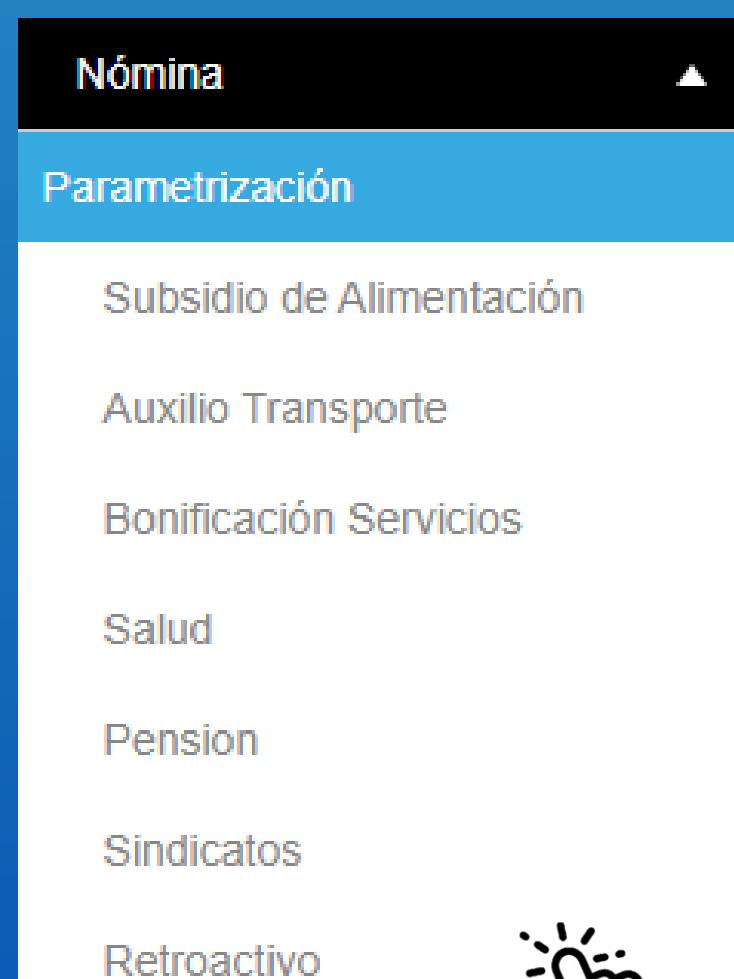
**CONTRACTVS**  
Software financiero



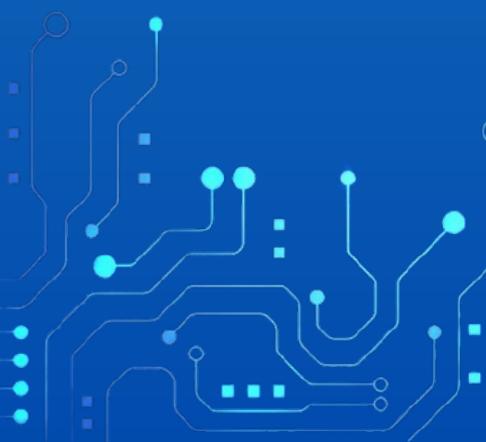
- **Ingresamos en la opción Financiero.**



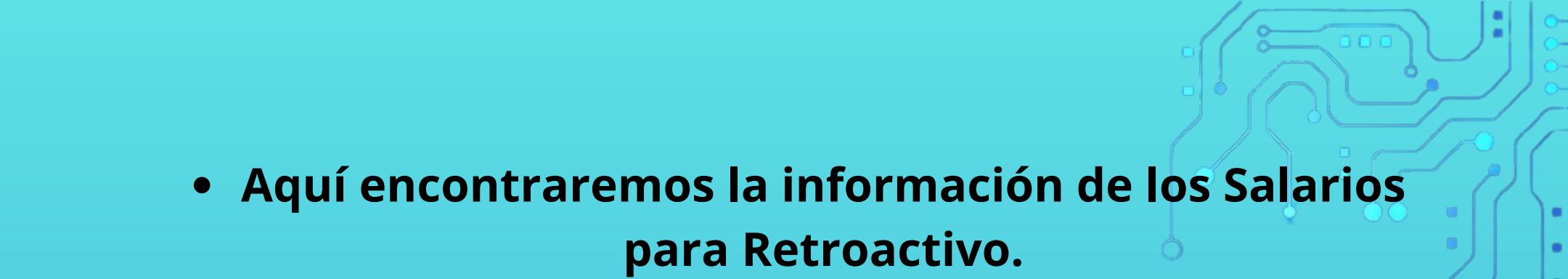
- **Seleccionamos la opción Nómica y ingresamos en la sección Parametrización.**



- **Ingresamos a Retroactivo.**



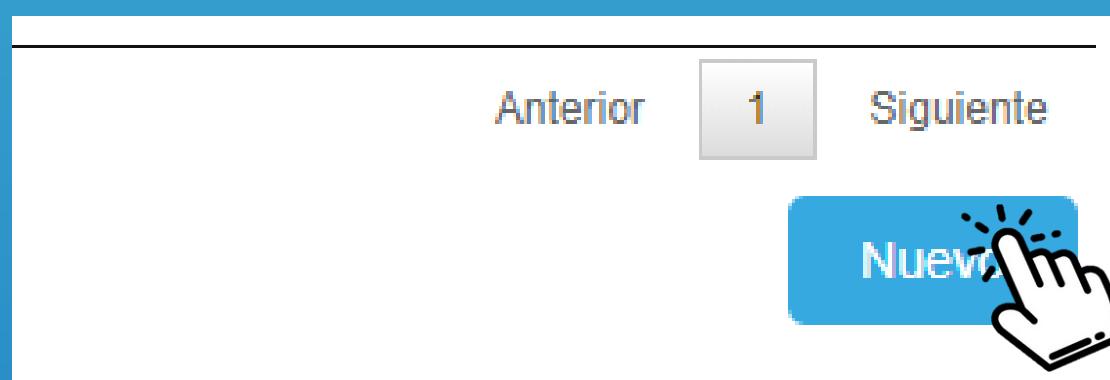
- Aquí encontraremos la información de los Salarios para Retroactivo.



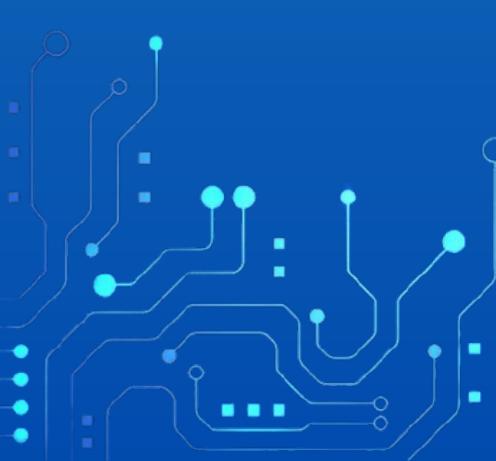
Cargar Salarios Para Retroactivo

Fecha	Tipo Empleado	Acciones
15-01-2023	ADMINISTRACION	
15-01-2023	NOMINA SGP	
17-05-2024	APRENDICES SENA	

- Para realizar un Retroactivo, damos clic en Nuevo.

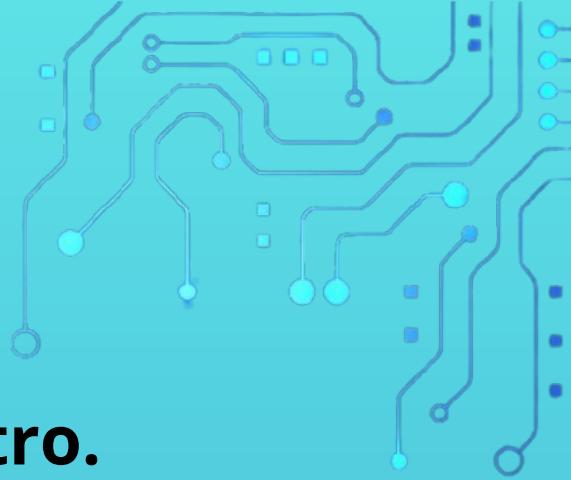


- Ingresamos el Tipo de Vinculación.



Seleccione el tipo de vinculación

Seleccione...



- **Ingresamos la Fecha de Registro.**

Fecha de Registro

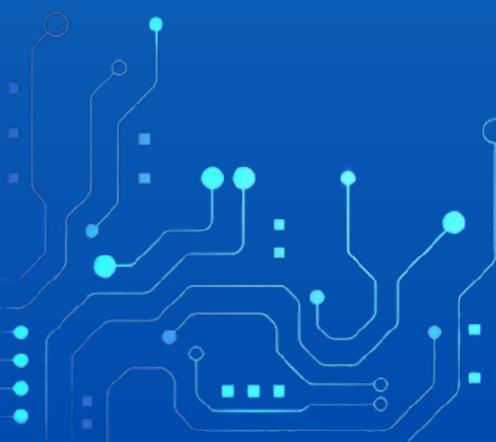
- **Cargamos el archivo excel con los Retroactivos**

Elija archivo excel

   
Ningún archivo seleccionado

- **Agregamos una Observación.**

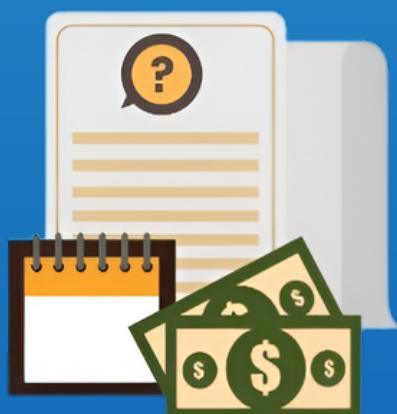
Observacion

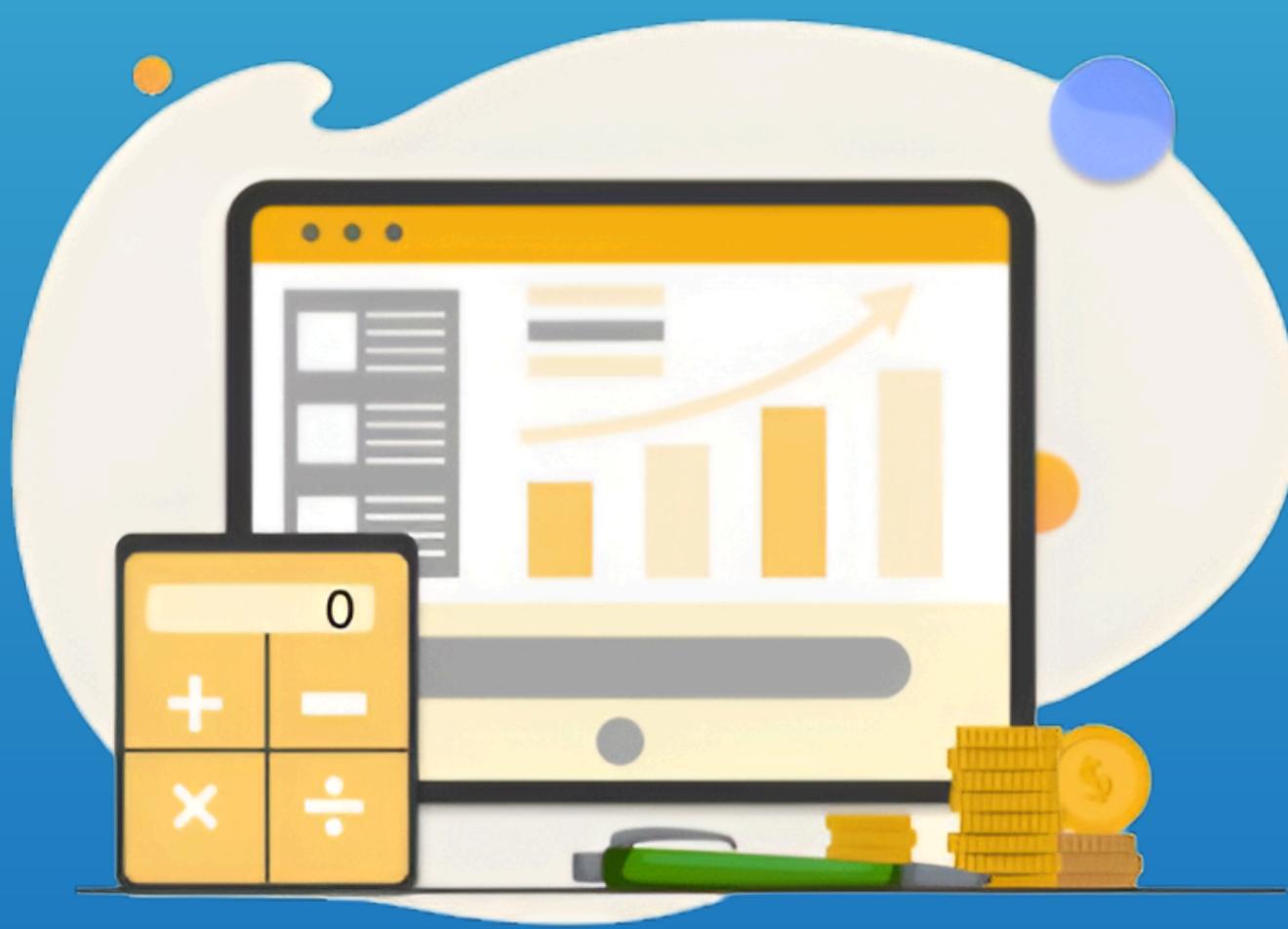
- Por último damos clic en la opción Guardar.



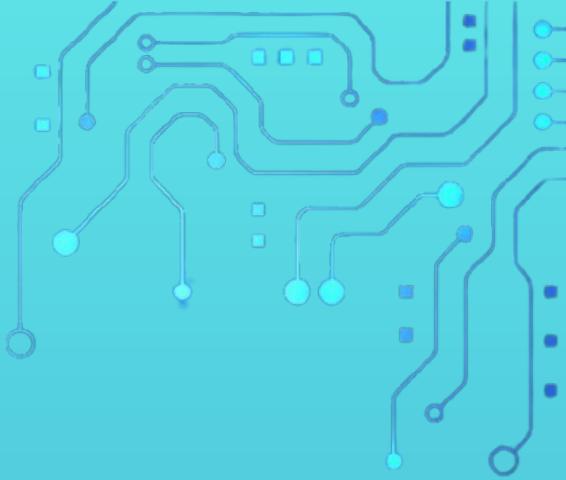
Con este paso se da  
por terminado el  
proceso de  
Parametrizar un  
Retroactivo.



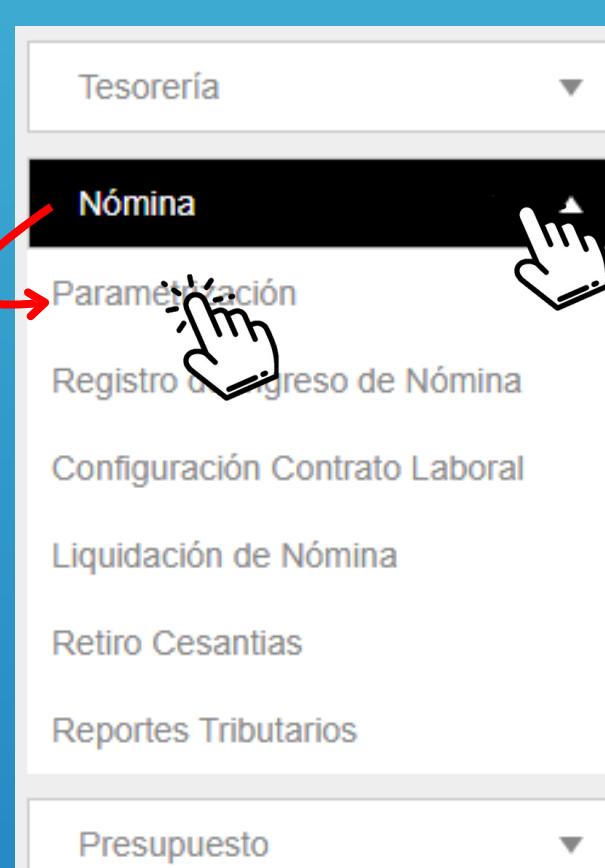
# CONFIGURACIÓN CONTABLE



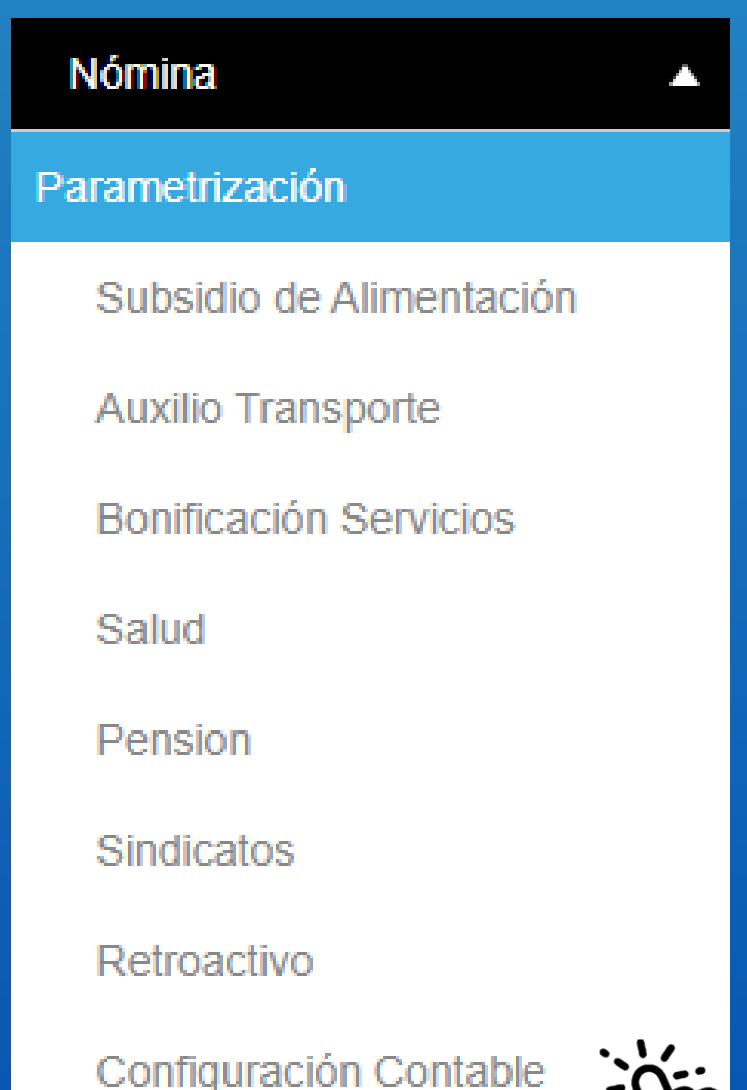
**CONTRACTVS**  
Software financiero



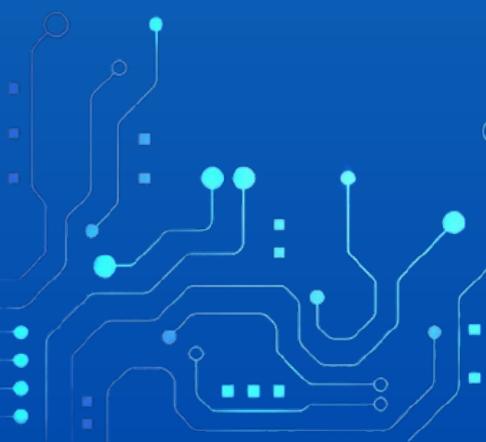
- **Ingresamos en la opción Financiero.**



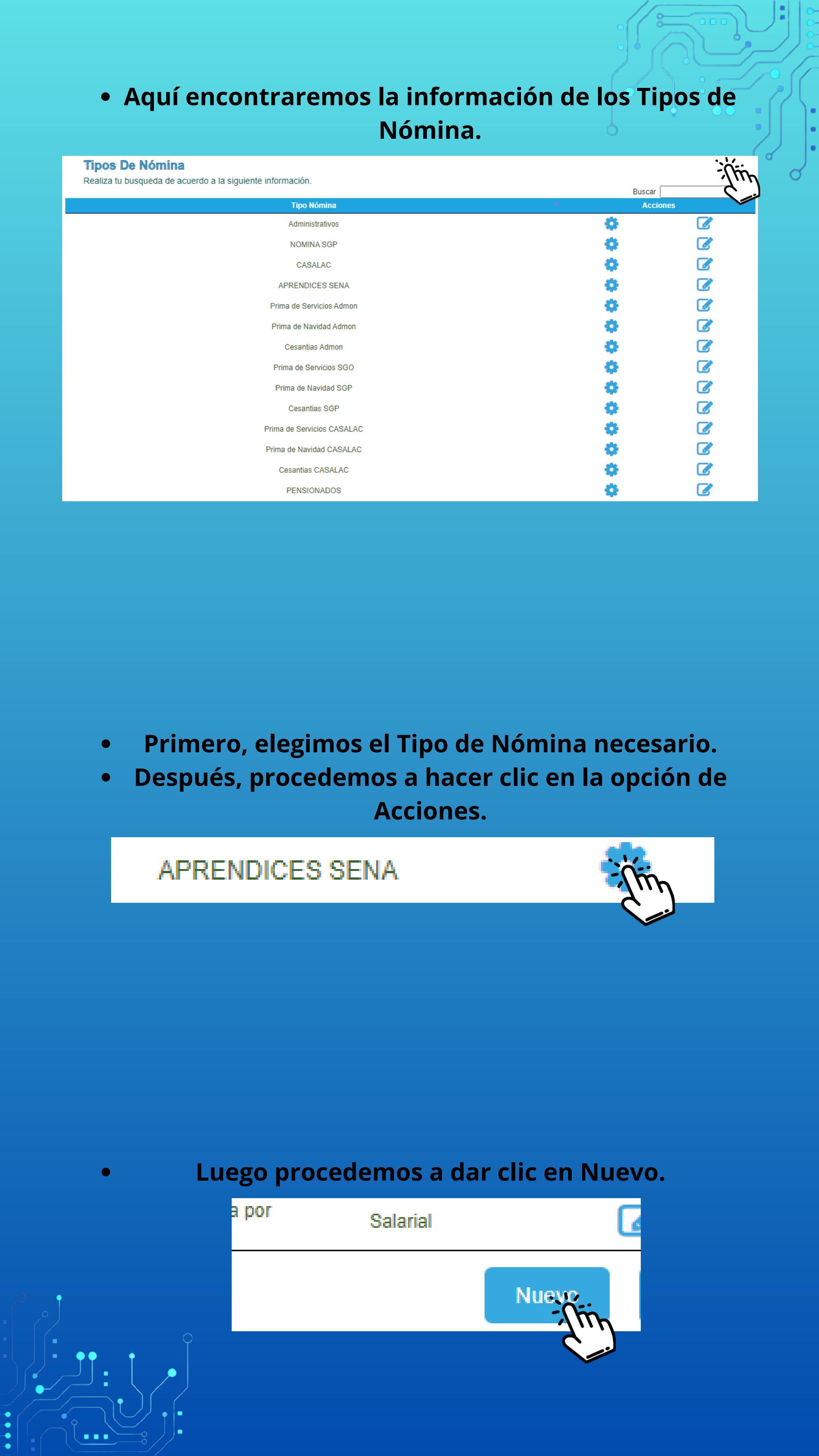
- **Seleccionamos la opción Nómica y ingresamos en la sección Parametrización.**



- **Ingresamos a Configuración Contable.**



- Aquí encontraremos la información de los Tipos de Nómina.



**Tipos De Nómina**

Realiza tu búsqueda de acuerdo a la siguiente información.

Tipo Nómina	Acciones	
Administrativos		
NOMINA SGP		
CASALAC		
APRENDICES SENA		
Prima de Servicios Admon		
Prima de Navidad Admon		
Cesantías Admon		
Prima de Servicios SGO		
Prima de Navidad SGP		
Cesantías SGP		
Prima de Servicios CASALAC		
Prima de Navidad CASALAC		
Cesantías CASALAC		
PENSIONADOS		

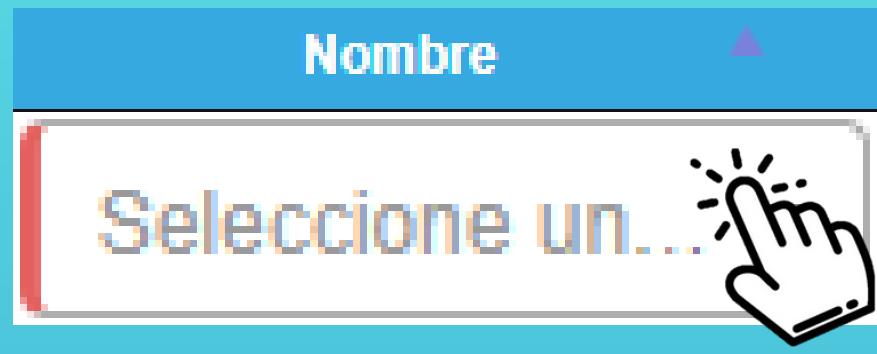
- Primero, elegimos el Tipo de Nómina necesario.
- Despues, procedemos a hacer clic en la opción de Acciones.



- Luego procedemos a dar clic en Nuevo.



- **Seleccionamos un Nombre.**



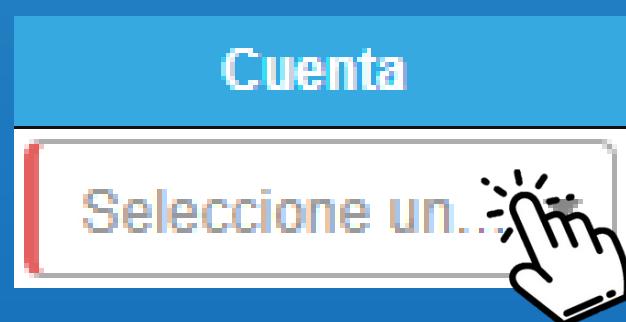
- **Ingresamos el Concepto.**



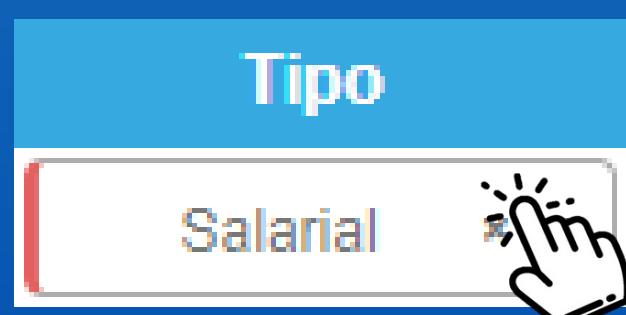
- **Seleccionamos el Manejo.**



- **Seleccionamos la Cuenta.**



- **Seleccionamos el Tipo.**



- Por último damos clic en la opción Guardar.

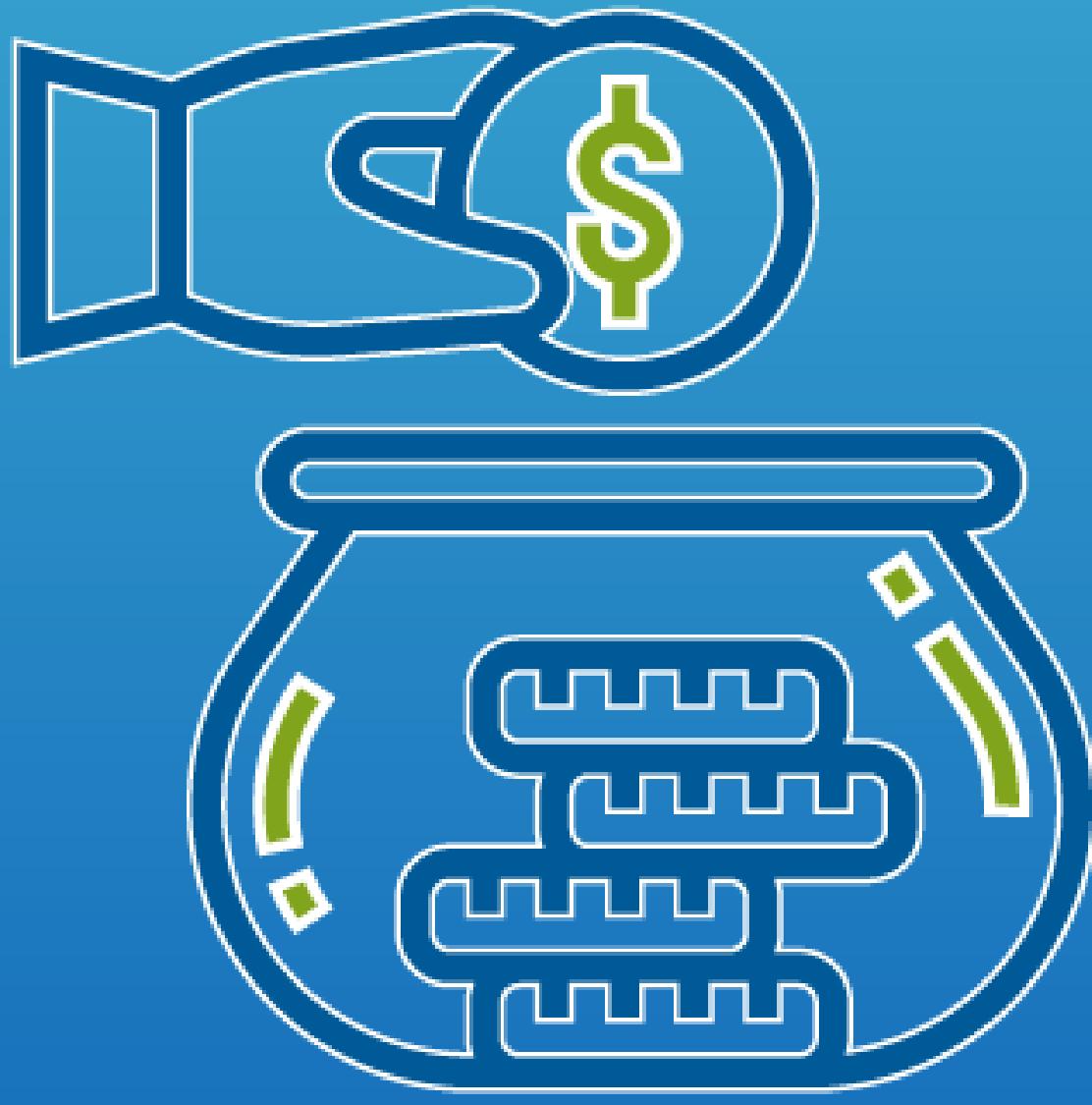


Con este paso se da por terminado el proceso de Parametrizar la Configuración Contable.

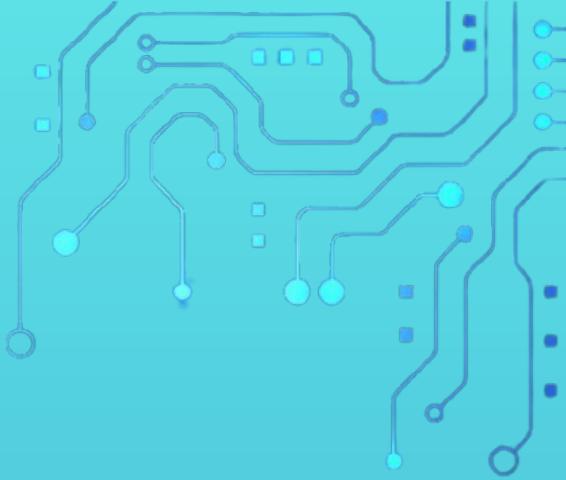


# CONFIGURACIÓN

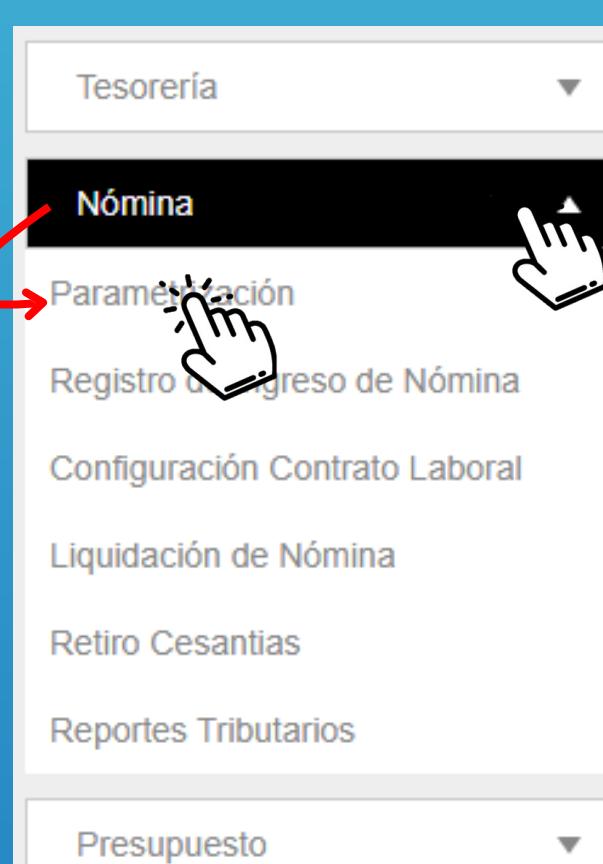
# LIBRANZAS



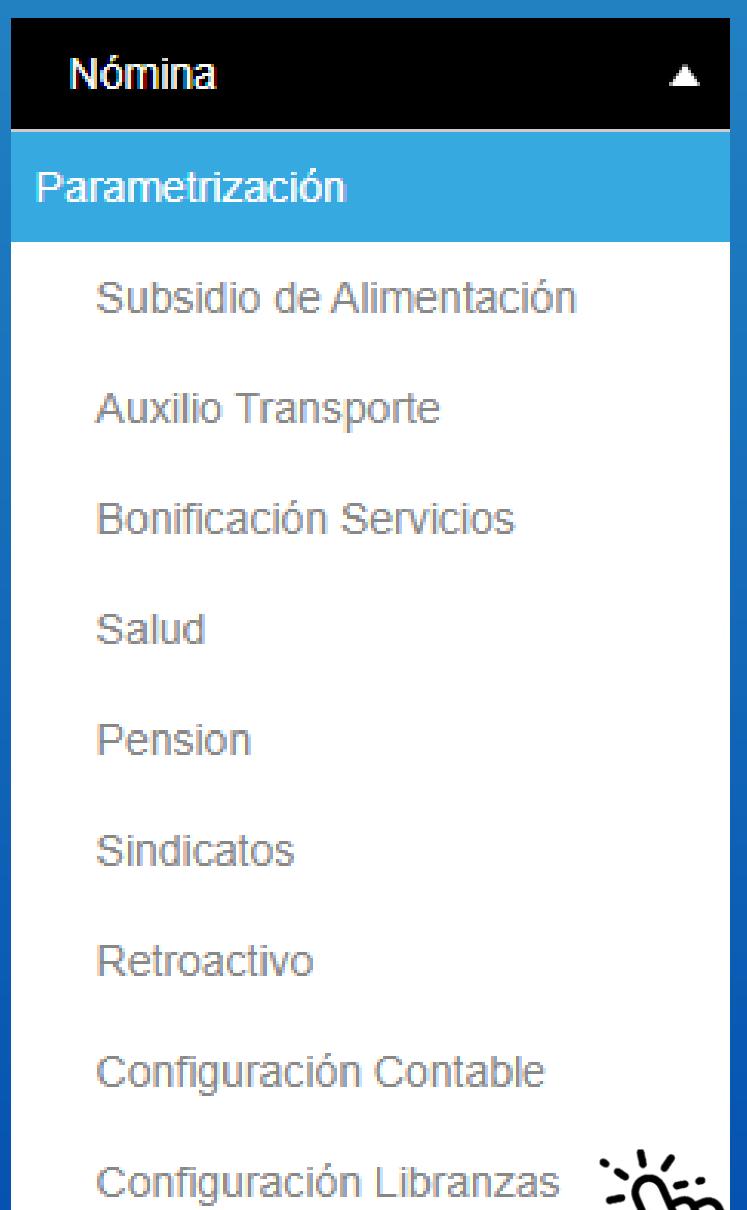
**CONTRACTVS**  
Software financiero



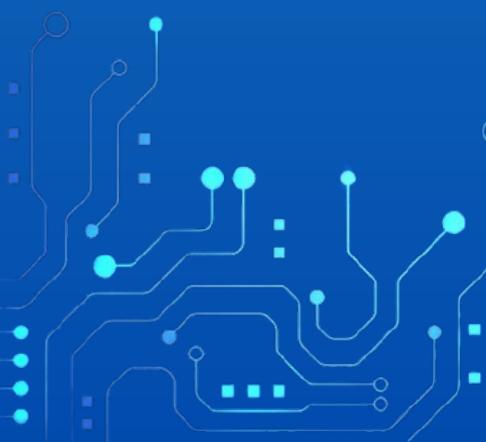
- **Ingresamos en la opción Financiero.**

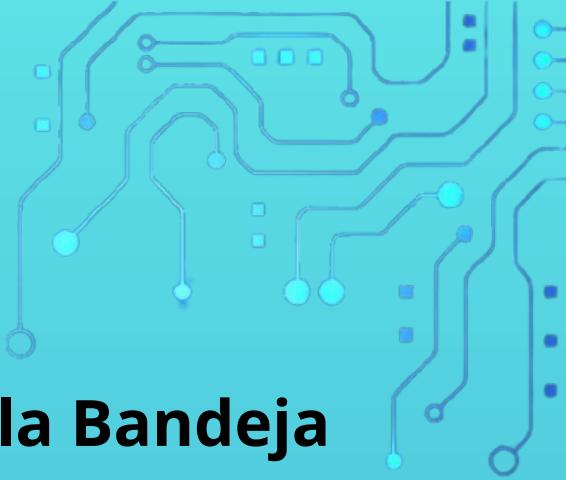


- **Seleccionamos la opción Nómica y ingresamos en la sección Parametrización.**



- **Ingresamos a Configuración Libranzas.**





- Aquí encontraremos la información de la Bandeja Libranzas.

**Bandeja Libranzas Configuración**  
Podra visualizar las configuraciones de las libranzas en el sistema.

Buscar:

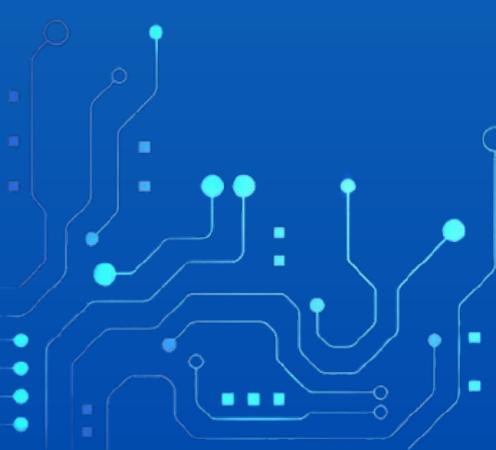
LIBRANZA	CUENTA PUC	Acciones
APORTE COOPSERVICES LTDA	24240501 - Cooperativas	
ASEPY	24240701 - Libranzas	
CENTRAL COOPERATIVA DE SERVICIOS FUNERARIOS DEL LLANO	24241201 - Seguros	
Chequéz	24909004 - Pagos liquidación CASALAC	
CREDITO LIBRANZA CREDISERVICIOS	24241201 - Seguros	
CUENTAS POR COBRAR	13849008 - CUENTAS POR COBRAR POR MAYOR VALOR PAGADO	
DEDUCCIÓN POR DEPENDIENTES (ARTÍCULO 387-1 ET)	24240701 - Libranzas	
DESCUENTOS POR SINDICATO Y/O AFILIACIONES	24240401 - Sindicato	
EMBARGO POR ALIMENTOS	24241101 - Embargos judiciales	
EMBARGO POR CAUSAS LABORALES	24241101 - Embargos judiciales	
EMBARGO POR IMPUESTOS	24241101 - Embargos judiciales	

- Luego procedemos a dar clic en Nuevo.

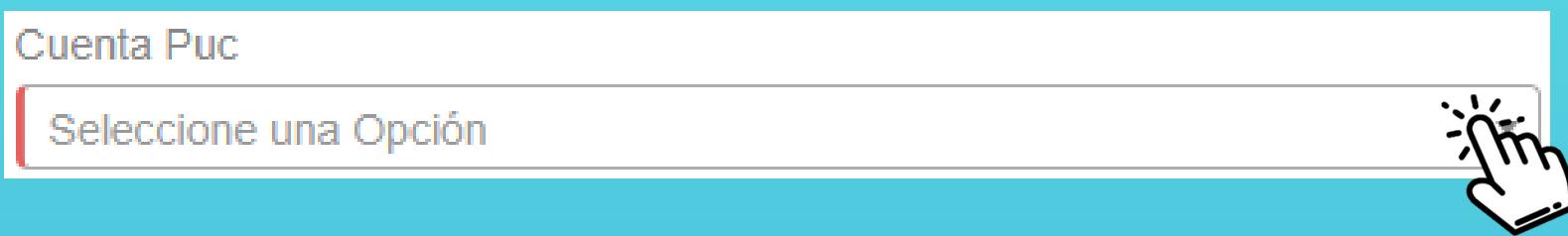


- Ingresamos el Nombre.

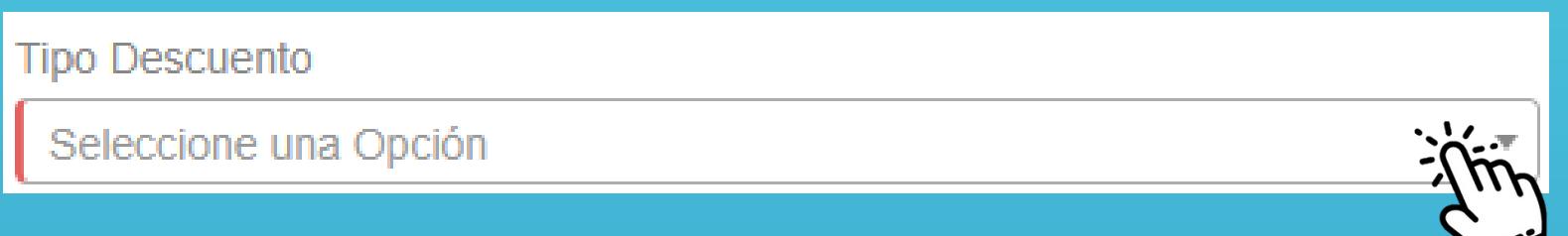
Nombre



- **Seleccionamos la Cuenta Puc.**



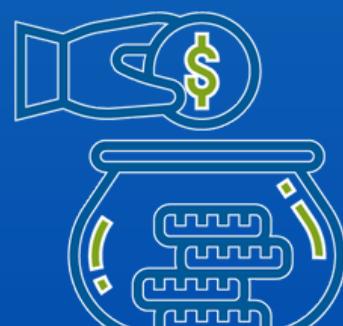
- **Seleccionamos la Cuenta Puc.**



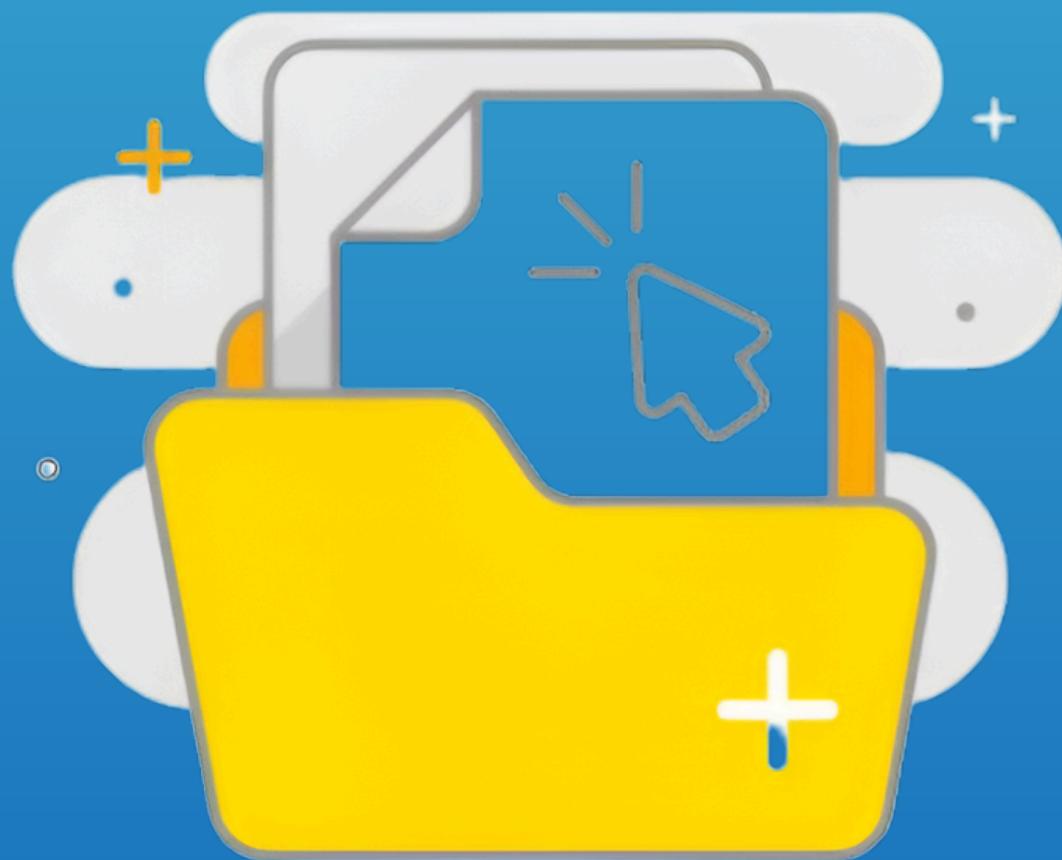
- **Por último damos clic en la opción Guardar.**



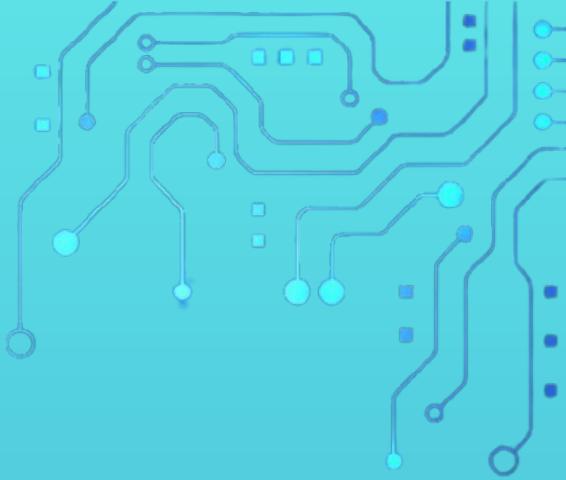
Con este paso se da por terminado el proceso de Parametrizar la Configuración Libranzas.



# IMPORTAR ARCHIVO HISTÓRICO VACACIONES



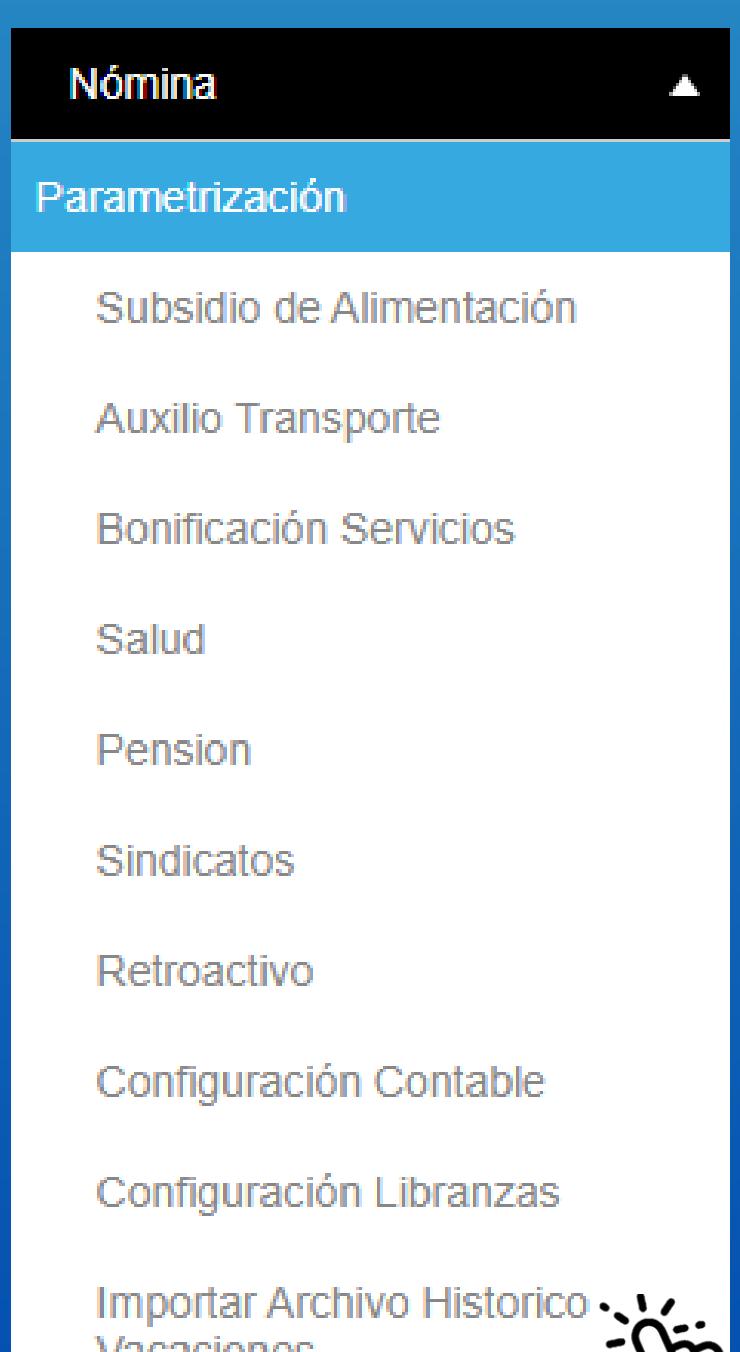
**CONTRACTVS**  
Software financiero



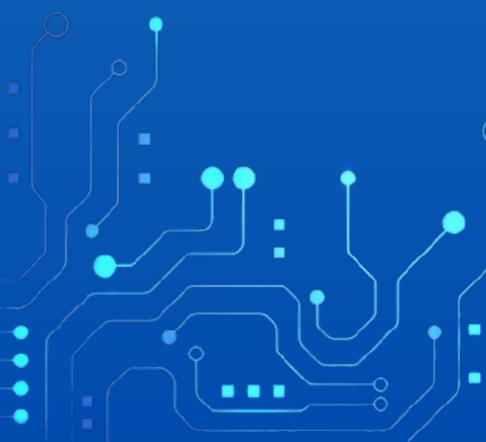
- **Ingresamos en la opción Financiero.**



- **Seleccionamos la opción Nómica y ingresamos en la sección Parametrización.**



- **Ingresamos a Importar Archivo Histórico Vacaciones.**



- Aquí encontraremos la información del archivo histórico Vacaciones.

Importar Archivo Historico Vacaciones

Este formulario posee campos obligatorios.

CC	NOMBRE DEL EMPLEADO	Nº DIAS	FECHA INICIO	FECHA FIN	FECHA INICIO DISFRUTE	FECHA FIN DISFRUTE	SALARIO BASICO
Ningún dato disponible en esta tabla							

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Primero Anterior Siguiente Último

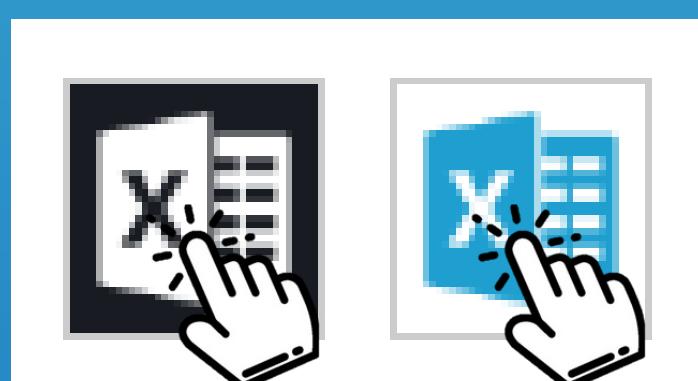
Archivo Excel

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Importar



- Con la opción "Azul" en Excel, podemos descargar la plantilla correspondiente.
- Con la opción "Blanca" en Excel, podemos descargar el último histórico importado de Vacaciones.



- Una vez que hayamos registrado los datos en la plantilla Histórico Vacaciones, procedemos a cargarla haciendo clic en la opción "Seleccionar archivo".

Archivo Excel

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado



- **Por último damos clic en la opción Guardar.**



Con este paso se da  
por terminado el  
proceso de Importar  
**Archivo Histórico  
Vacaciones.**

