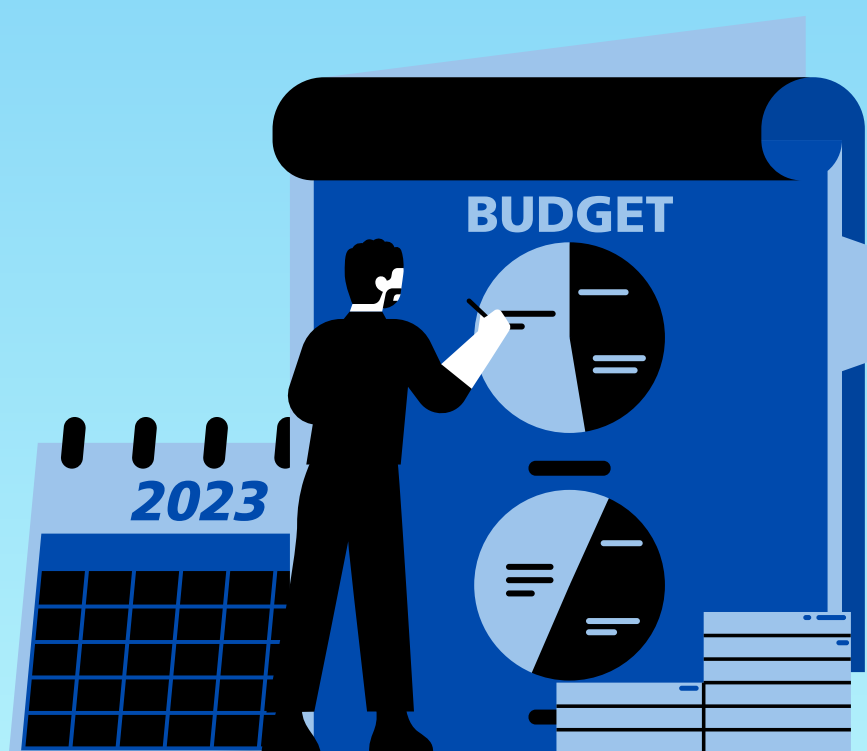
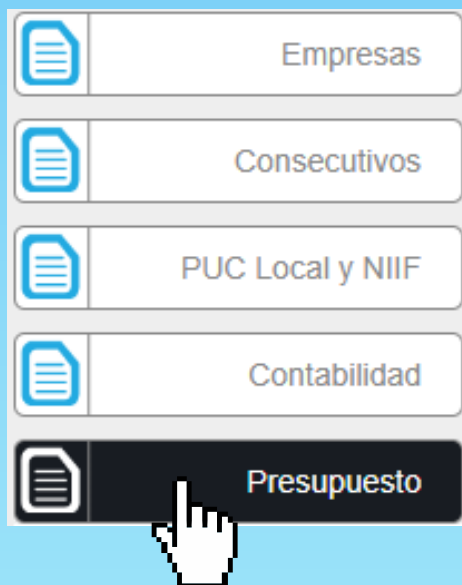


COMO GENERAR EL REPORTE DE CERTIFICADOS PRESUPUESTALES



CONTRACTVS
Software financiero

- Nos dirigimos a la opción **Financiero**.



- Seleccionamos la casilla **Presupuesto**.

- Seleccionamos la casilla **Reportes**.



Reportes

- Ejecucion Presupuestal
- Modificaciones Presupuestales
- Certificados Presupuestales**
- Registros Presupuestales
- Obligaciones Presupuestales

- Seleccionamos la opción **Certificados presupuestales**.

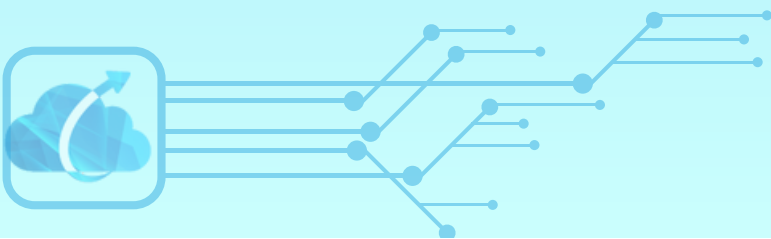
- Visualizaremos el formulario **Reporte CDP**.

Reporte CDP
Este formulario posee campos obligatorios.

1

Plan Presupuestal	Libro Presupuestal
<input type="text" value="Seleccione un Plan Presupuestal"/>	<input type="text" value="Seleccione un Libro Presupuestal"/>
Tipo	Estado CDP
<input type="text" value="Seleccione Un Estado"/>	<input type="text" value="Seleccione Un Estado"/>
Fecha Inicio	Fecha Fin
<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>

Informe



- Seleccionaremos el plan presupuestal y el libro presupuestal.

Plan Presupuestal

Seleccione un Plan Presupuestal ▼

Libro Presupuestal

Seleccione un Libro Presupuestal ▼

- Seleccionaremos el tipo de reporte.

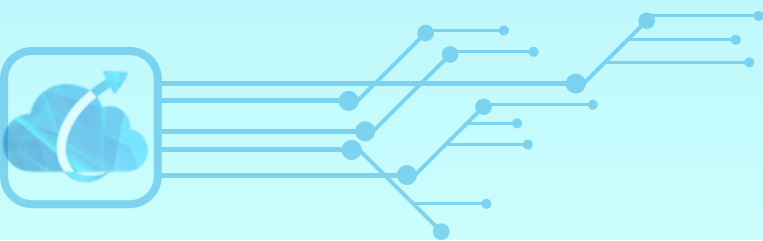
Tipo

Seleccione Un Estado ▲

General

Libro CDP

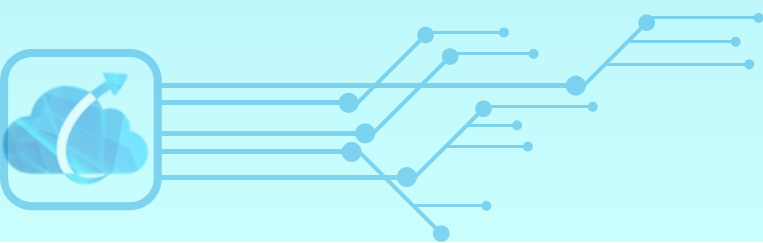
Recortes CDP



- ✓ Al seleccionar general, el sistema traerá el totalizado de los movimientos realizados en el CDP.
 - ✓ Al seleccionar libro CDP, el sistema generara un reporte detallado de los movimientos realizados en los CDP registrados en el sistema.
 - ✓ Al seleccionar recortes CDP, el sistema generara un reporte de los CDP a los cuales se les ha realizado el procedimiento de recorte.
- Seleccionaremos el estado de los CDP.


Estado CDP

Seleccione Un Estado ▼



- Seleccionaremos las fechas (inicial y final) de las cuales queremos el reporte.

Fecha Inicio

dd/mm/aaaa 

Fecha Fin

dd/mm/aaaa 

- Damos clic en la opción informe.

Reporte CDP
Este formulario posee campos obligatorios.

Plan Presupuestal: PLAN PRESUPUESTAL 2023 x ▼

Libro Presupuestal: LIBRO GASTOS x ▼

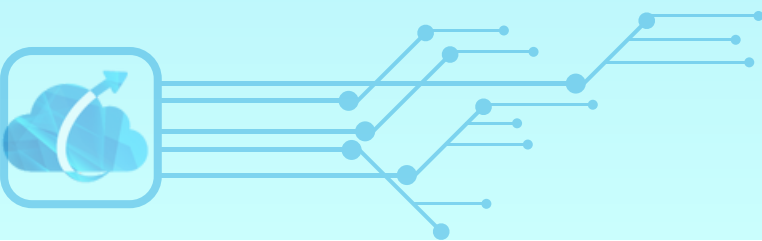
Tipo: General x ▼

Estado CDP: Activos x ▼

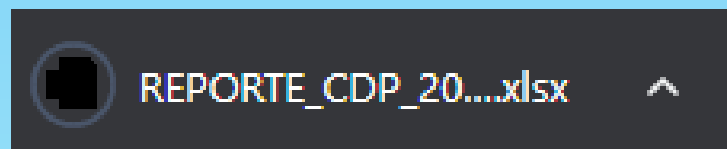
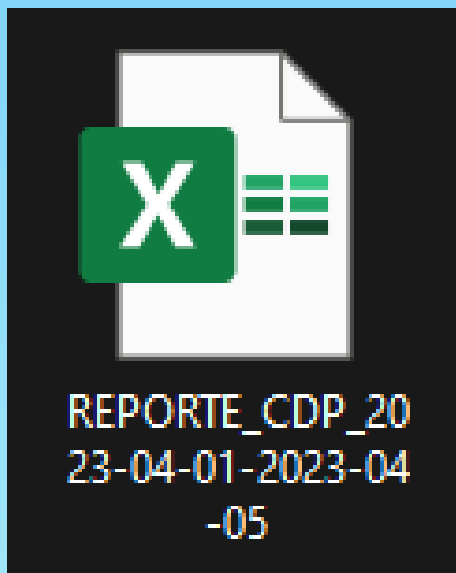
Fecha Inicio: 01/04/2023 

Fecha Fin: 05/04/2023 

[Informe](#)



- El informe será descargado por el sistema y en este informe se encontrará la información de certificados presupuestales solicitada anteriormente.



con este paso damos por culminado el proceso de como generar el reporte certificados presupuestales.

