

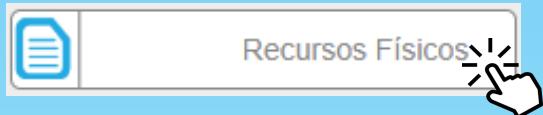
# COMO CREAR UNA SALIDA DE ALMACÉN



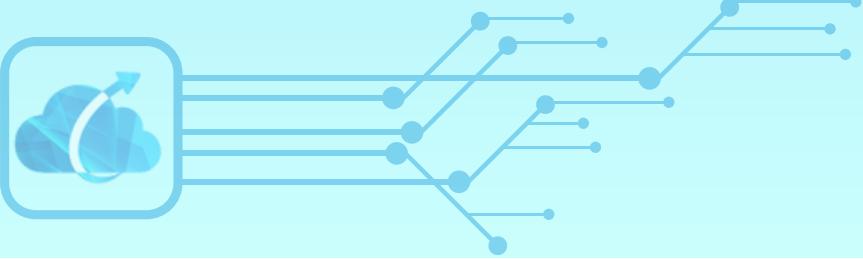
- Seleccionamos la opción Recursos físicos.

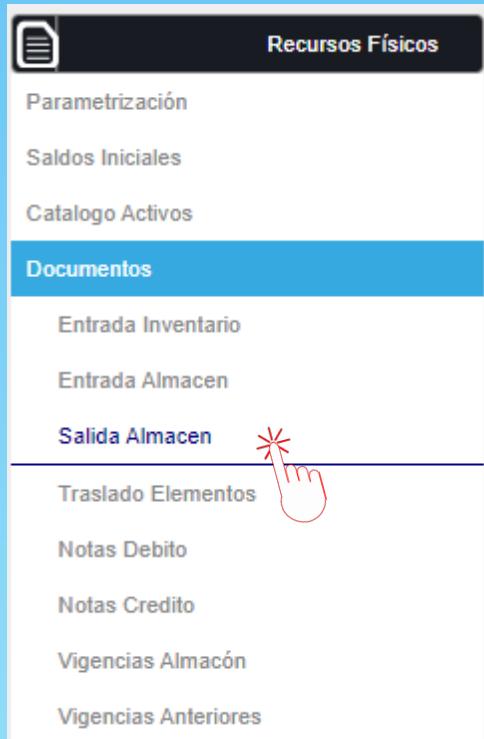


- Seleccionamos la casilla Recursos Físicos



- Seleccionamos la opción Documentos .





- Seleccionamos la opción Salida de Almacén .

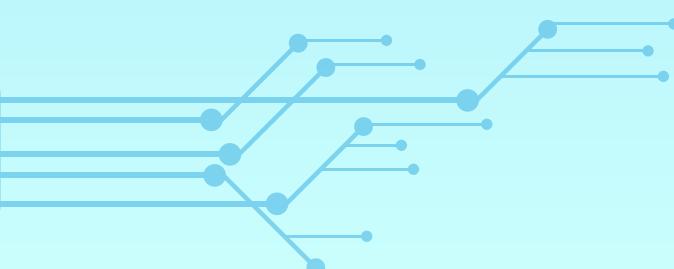
- Ingresamos al año vigente .

Bandeja Principal - Salida de Almacén

	VIGENCIA	Buscar <input type="text"/>
1	2021	
2	2022	
3	2023	

De 1 A 3 De Un Total De 3

Anterior **1** Siguiente



- Aquí podemos encontrar las salidas de almacén ya registradas en el sistema.

Salida de Almacén -2023			
FECHA	CONSECUTIVO	RECIBIDO	DETALLE
2023-03-29	202300001		SALIDA DE ALMACÉN EJEMPLO

De 1 A 1 De Un Total De 1

Buscar  ESTADO  Anterior  Siguiente

- Para crear una salida de almacén con un registro enlazado desde una entrada de almacén, damos clic en la fecha del formulario.

Salida de Almacén -2023			
FECHA	CONSECUTIVO	RECIBIDO	DETALLE
2023-03-29	202300001		SALIDA DE ALMACÉN EJEMPLO

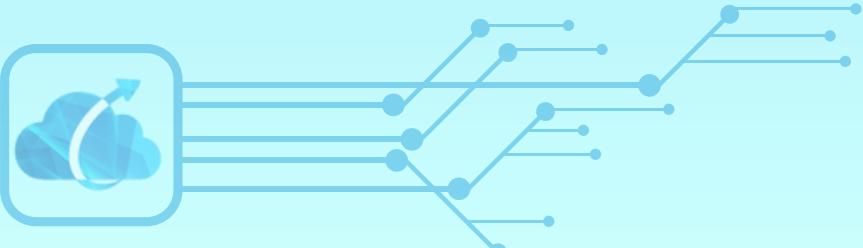
De 1 A 1 De Un Total De 1

Buscar  ESTADO  Anterior  Siguiente

- Visualizaremos el formulario.

**Salida Almacen**  
Este formulario posee campos obligatorios.

Consecutivo 202300001	Fecha 29/03/2023
Entregado por JUANITO PEREZ	Destino por Seleccione un Tercero
Número de Identificación	Departamento - Municipio
Dirección	Tipo de Contribuyente Seleccione
Teléfono	Correo Electrónico
Forma de Pago Seleccione	Dependencia Seleccione una dependencia
Detalle	Vigencia 2023
Seleccione un producto Seleccione un producto	



- Seleccionamos el destinario.

Destino por:

Seleccione un Tercero



- Seleccionamos la dependencia.

Dependencia:

Seleccione una dependencia



- Seleccionamos el tipo de salida.

Forma de Pago:

Seleccione

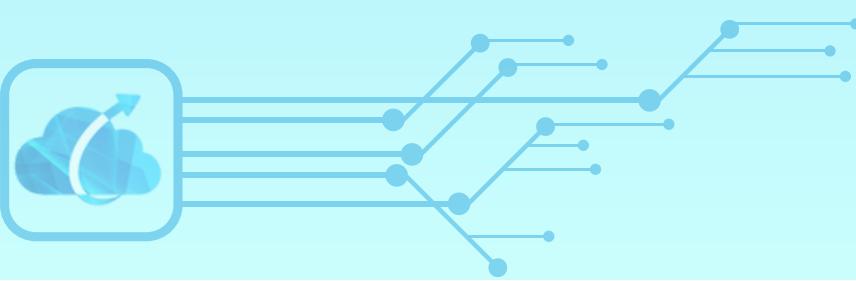


- El sistema se encargara automáticamente los detalles del producto que se registro en la entrada de almacén .

Producto	Cantidad Final	Acciones		
1566-SILLA EJECUTIVA CON BRAZOS	50	 		
Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
Sin Anexos				
				

- Para agregar algún tipo de anexo (PDF) damos clic en la opción nuevo.

Producto	Cantidad Final	Acciones		
Sin Información				
Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
Sin Anexos				
				



- Seleccionamos el tipo de documento e ingresaremos el detalle.



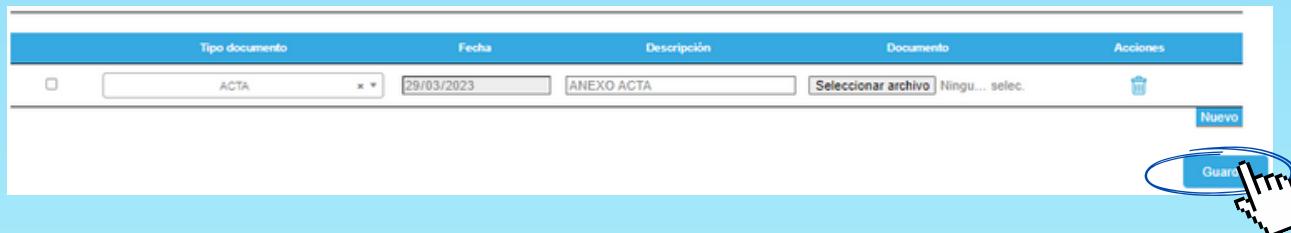
A screenshot of a web-based document creation form. The top navigation bar includes fields for 'Tipo documento' (Type of document), 'Fecha' (Date), 'Descripción' (Description), 'Documento' (Document), and 'Acciones' (Actions). Below the navigation is a table with columns for 'Tipo documento', 'Fecha', 'Descripción', 'Documento', and 'Acciones'. The 'Documento' column contains a 'Seleccionar archivo' button, which is highlighted with a cursor icon. The 'Acciones' column includes a 'Nuevo' (New) button.

- Para cargar el archivo damos clic sobre la opción seleccionar archivo.



A screenshot of the same document creation interface as the previous one. The 'Seleccionar archivo' button in the 'Documento' column is circled in blue, and a cursor icon is positioned directly above it, indicating the action of clicking.

- Damos clic en guardar .

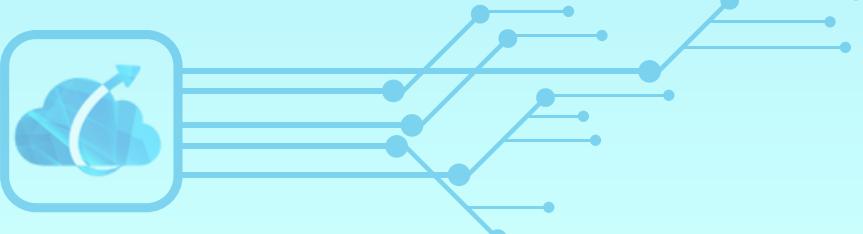


A screenshot of the document creation interface. The 'Documento' column shows a dropdown menu with 'ACTA' selected. The 'Acciones' column contains a 'Nuevo' button and a 'Guardar' button, which is circled in blue and has a cursor icon hovering over it.

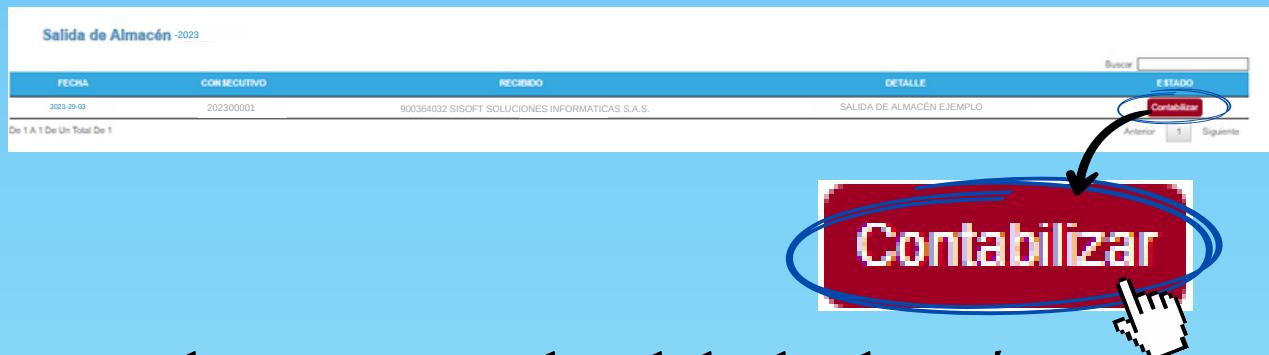
- Podemos ver que la salida de almacén se creó correctamente pero aún no esta contabilizada .



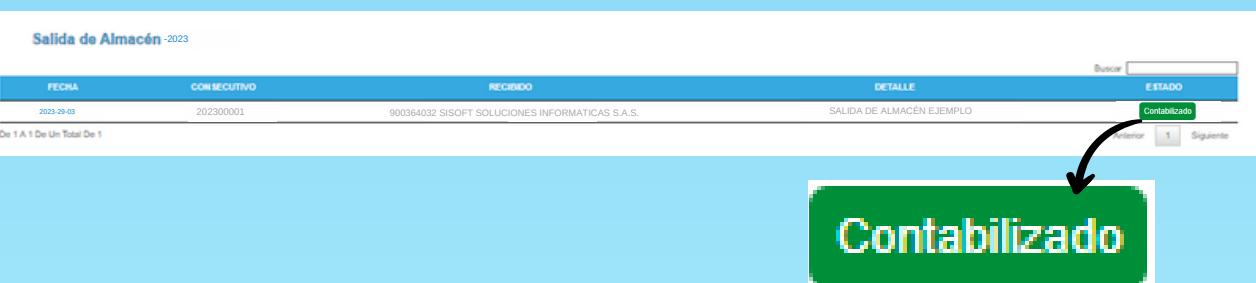
A screenshot of a report titled 'Salida de Almacén -2023'. The report table has columns for 'FECHA' (Date), 'CONSECUTIVO' (Sequential number), 'RECIDIDO' (Received from), 'DETALLE' (Detail), and 'ESTADO' (State). The data shows a single record: '2023-03-29', '202300001', '900364032 SISOFT SOLUCIONES INFORMATICAS S.A.S.', 'SALIDA DE ALMACÉN EJEMPLO', and 'Contabilizar' (Debt to be accounted for). The 'ESTADO' column has a 'Contabilizar' button. A blue cloud icon with an upward arrow is overlaid on the left side of the report.



- Para contabilizar esta salida de almacén damos clic sobre la opción contabilizar



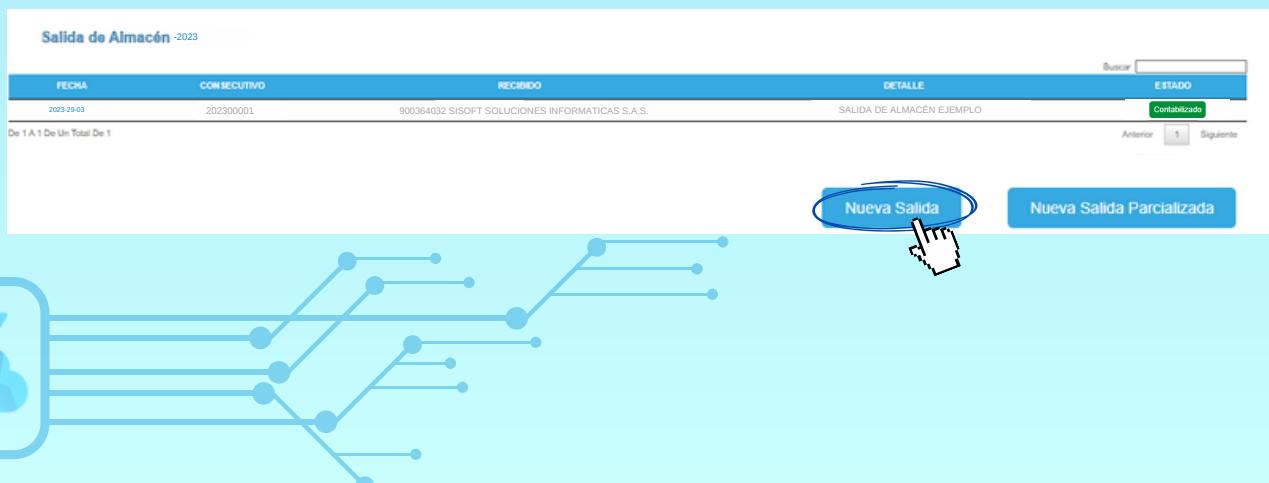
- Podemos ver que la salida de almacén se contabilizo correctamente.



- Para crear una salida de almacén que no este enlazada a una entrada de almacén nos dirigimos al mismo menú.

Recursos Físicos>Recursos Físicos>Documentos>Salida Almacén

- Damos clic sobre la opción nueva salida.



- Visualizaremos el siguiente formulario.

**Salida Almacen**  
Este formulario posee campos obligatorios.

1

Consecutivo	Fecha 29/03/2023
Entregado por: JUANITO PEREZ	Destino por: Seleccione un Tercero
Número de Identificación	Departamento - Municipio
Dirección	Tipo de Contribuyente: Seleccione
Teléfono	Correo Electrónico
Forma de Pago: Seleccione	Dependencia: Seleccione una dependencia
Detalle	Vigencia 2023
Seleccione un producto Seleccione un producto	
<b>Buscar</b>	

- Seleccionamos el destinario.

Destino por:  
Seleccione un Tercero



- Seleccionamos la dependencia.

Dependencia:  
Seleccione una dependencia



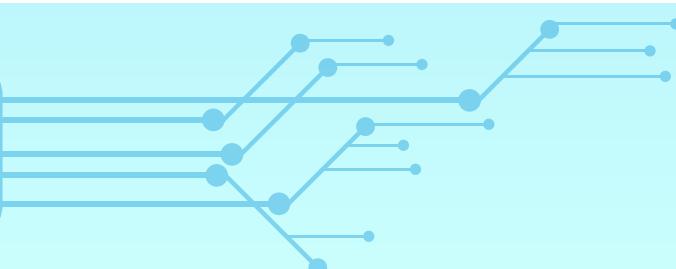
- Seleccionamos el tipo de salida.

Forma de Pago:  
Seleccione



- Ingresamos el detalle .

Detalle

- Seleccionamos el producto .

Seleccione un producto



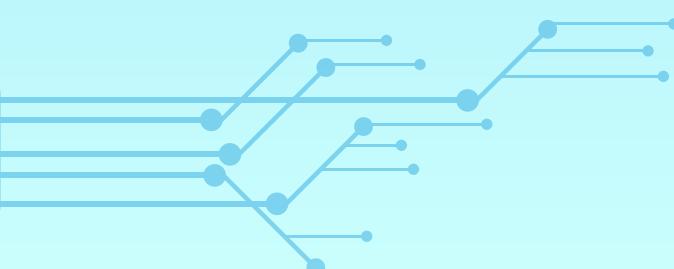
- Damos clic en buscar .

Seleccione un producto



- El producto seleccionado deberá tener disponibilidad en stock de lo contrario no se mostrarán resultados.

Seleccione un producto	Supervisor:			
104070001 - ESFERO RETRÁCTIL X CAJA X 12 UND	Seleccione un Tercero			
<input type="button" value="Buscar"/>				
Consecutivo	Cantidad Disponible	Cantidad Utilizar	Valor Unitario	Activar
202300011	15		26,900,0000	<input type="checkbox"/>
De 1 A 1 De Un Total De 1				
Anterior <input type="button" value="Siguiente"/> Agregar 				



- Seleccionamos la cantidad del producto teniendo en cuenta la disponibilidad del mismo.

Seleccione un producto: 104070001 - ESFERO RETRÁCTIL X CAJA X 12 UND

Supervisor: Seleccione un Tercero

Buscar

Consecutivo	Cantidad Disponible	Cantidad Utilizar	Valor Unitario	Activar
202300011	15	8	26,900,0000	<input type="checkbox"/>

De 1 A 1 De Un Total De 1

Anterior 1 Siguiente

Agregar 

- Seleccionamos la casilla Activar.

Seleccione un producto: 104070001 - ESFERO RETRÁCTIL X CAJA X 12 UND

Supervisor: Seleccione un Tercero

Buscar

Consecutivo	Cantidad Disponible	Cantidad Utilizar	Valor Unitario	Activar
202300011	15	8	26,900,0000	<input checked="" type="checkbox"/>

De 1 A 1 De Un Total De 1

Anterior 1 Siguiente

Agregar 

- Damos clic sobre la opción agregar.

Seleccione un producto: 104070001 - ESFERO RETRÁCTIL X CAJA X 12 UND

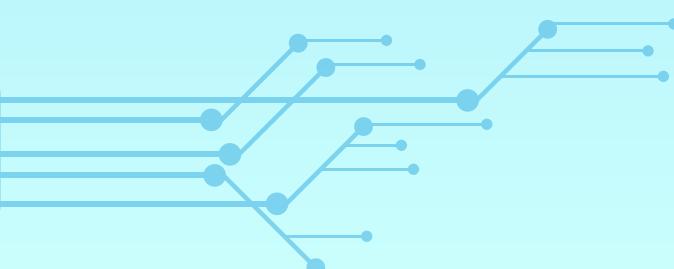
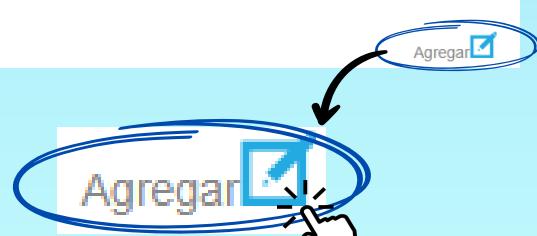
Supervisor: Seleccione un Tercero

Buscar

Consecutivo	Cantidad Disponible	Cantidad Utilizar	Valor Unitario	Activar
202300011	15	8	26,900,0000	<input type="checkbox"/>

De 1 A 1 De Un Total De 1

Anterior 1 Siguiente



- Una vez agregado visualizamos lo siguiente en la tabla.

Producto	Cantidad Final	Acciones
1360 - ESFERO RETRÁCTIL X CAJA X 12 UND	8	<input checked="" type="checkbox"/> 

- Para agregar algún tipo de (PDF) damos clic en la opción nuevo.

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
Sin Anexos				

Nuevo Guardar

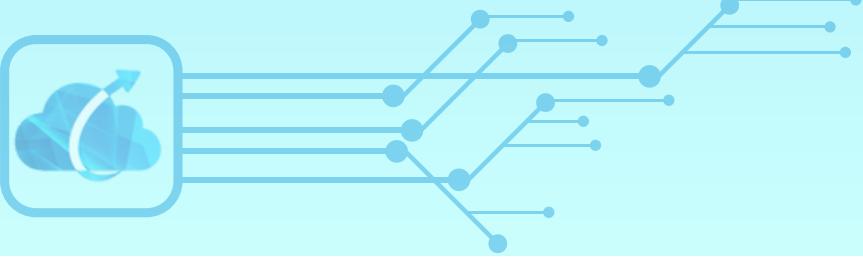
Nuevo 

- Seleccionamos el tipo de documento e ingresamos el detalle.

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
<input type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px 10px; border-radius: 10px; display: inline-block;">Seleccione un tipo</span>	<input type="text" value="29/03/2023"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	 <span style="border: 1px solid red; padding: 2px 10px; border-radius: 10px; display: inline-block;">Nuevo</span>

- Para cargar el archivo damos clic sobre la opción seleccionar archivo.

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
<input type="checkbox"/> ACTA	<input type="text" value="29/03/2023"/>	<input type="text" value="ANEXO ACTA"/>	<input style="border: 2px solid red; border-radius: 10px; padding: 2px 10px; display: inline-block;" type="button" value="Seleccionar archivo"/>	



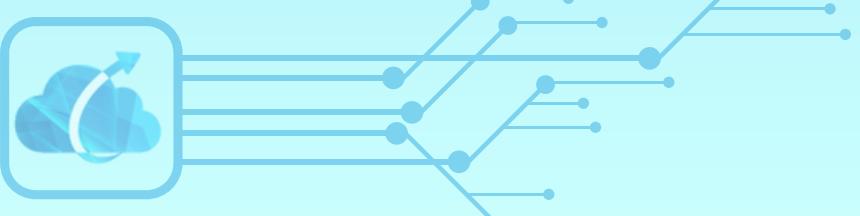
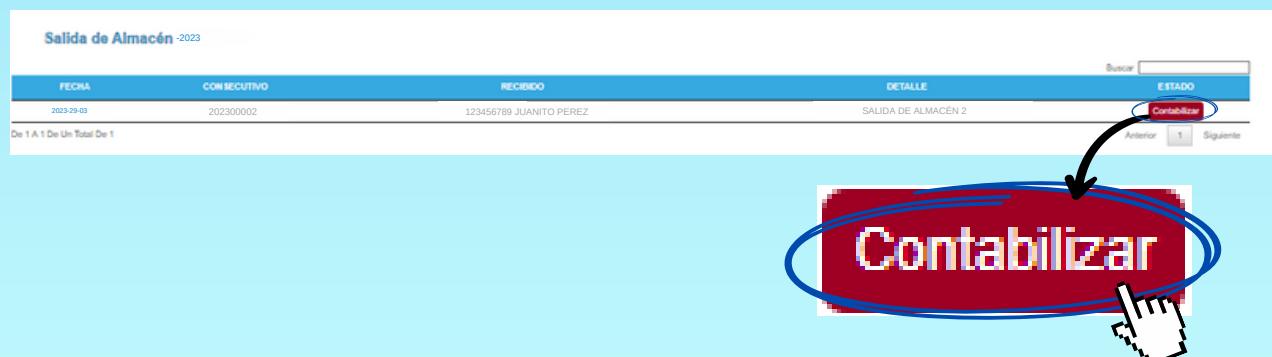
- Damos clic en guardar.



- Podemos ver que la salida de almacén se creó correctamente pero aún no está contabilizada .

Salida de Almacén -2023				Buscar	ESTADO
FECHA	CON SECUTIVO	RECIBIDO	DETALLE		
2023-03-29	202300002	123456789 JUANITO PEREZ	SALIDA DE ALMACÉN 2	Contabilizar	
De 1 A 1 De Un Total De 1				Anterior	1 Siguiente

- Para contabilizar esta salida de almacén damos clic sobre la opción contabilizar.



- Podemos ver que la salida de almacén se contabilizó correctamente.

Salida de Almacén -2023

FECHA	CONSECUTIVO	RECHAZO	DETALLE	ESTADO
2023-29-03	202300002	123456789 JUANITO PEREZ	SALIDA DE ALMACÉN 2	<b>Contabilizado</b>

De 1 A 1 De Un Total De 1

Buscar:  ESTADO:  Anterior  Siguiente

**Contabilizado**

- Para crear una salida de almacén parcializada nos dirigimos al mismo menú.

Recursos Físicos>Recursos Físicos>Documentos>Salida Almacén

- Damos clic sobre la opción nueva salida parcializada.

Salida de Almacén -2023

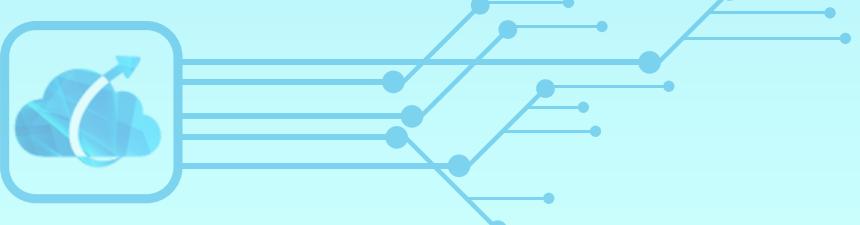
FECHA	CONSECUTIVO	RECHAZO	DETALLE	ESTADO
2023-29-03	202300002	123456789 JUANITO PEREZ	SALIDA DE ALMACÉN 2	<b>Contabilizado</b>

De 1 A 1 De Un Total De 1

Buscar:  ESTADO:  Anterior  Siguiente

**Nueva Salida** **Nueva Salida Parcializada**

**Nueva Salida Parcializada**



- Seleccionamos el destinario.

Destino por:



- Seleccionamos la dependencia.

Dependencia:



- Seleccionamos el tipo de salida.

Forma de Pago:



- Ingresamos el detalle .

Detalle

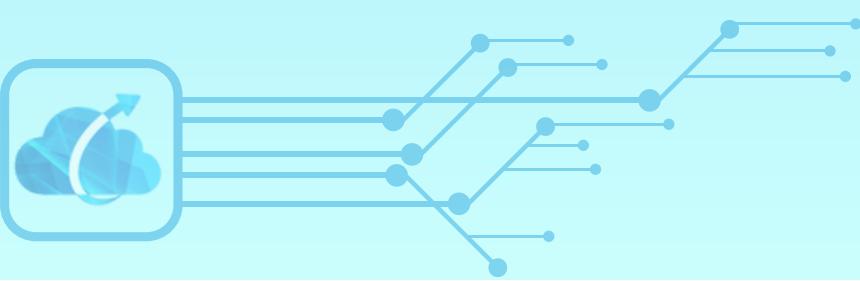


- Seleccionamos una entrada de almacén.

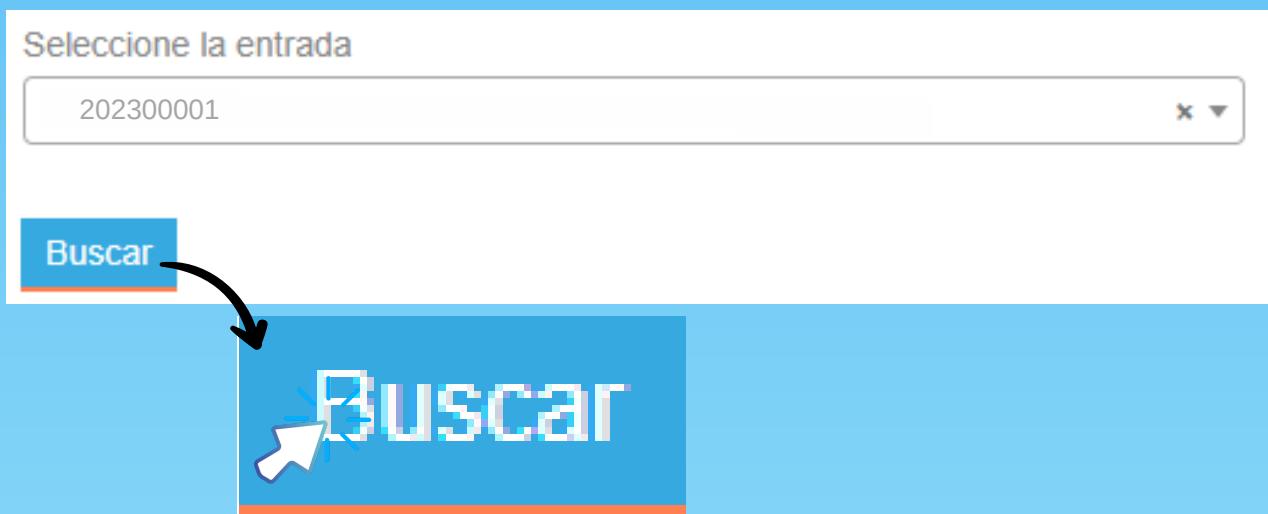
Seleccione la entrada



- Solo se podrán seleccionar las entradas de almacén que no estén enlazadas a una salida de almacén.



- Damos clic en buscar.



- El sistema carga los datos del producto registrado en la entrada de almacén.

Consecutivo	Producto	Cantidad Disponible	Cantidad Utilizar	Valor Unitario	Valor Total
202300001	1360-ESFERO RETRACTIL X CAJA X 12 UND	7	0	26,900,0000	0

- Seleccionamos la cantidad del producto teniendo en cuenta la disponibilidad del mismo.

Consecutivo	Producto	Cantidad Disponible	Cantidad Utilizar	Valor Unitario	Valor Total
202300001	1360-ESFERO RETRACTIL X CAJA X 12 UND	7	5	26,900,0000	0

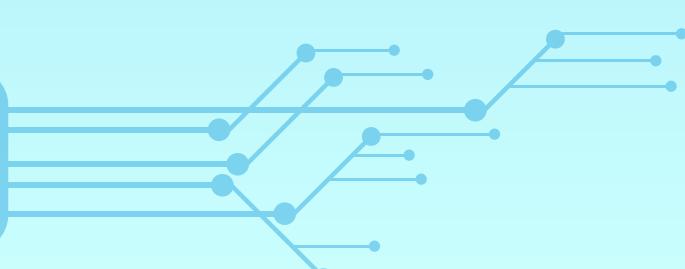
Dé 1 A 1 De Un Total De 1

Cantidad: 5  
Total: 134.500,00

AGREGAR ANEXOS

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
Sin Anexos				

[Nuevo](#) [Guardar](#)



- Para agregar algún tipo de anexo (PDF) damos clic en la opción nuevo.

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
Sin Anexos				
<input style="float: right; margin-right: 10px; border: 1px solid blue; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: blue; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Nuevo"/> <span style="float: right; margin-right: 10px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">Guardar</span>				

Nuevo
←

- Seleccionamos el tipo de documento e ingresamos el detalle.

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
<input type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Seleccione un tipo</span>	29/03/2023		<input style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Seleccionar archivo"/> <span style="margin-left: 10px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">Ni</span> <span style="margin-left: 10px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">Borrar</span>	Nuevo

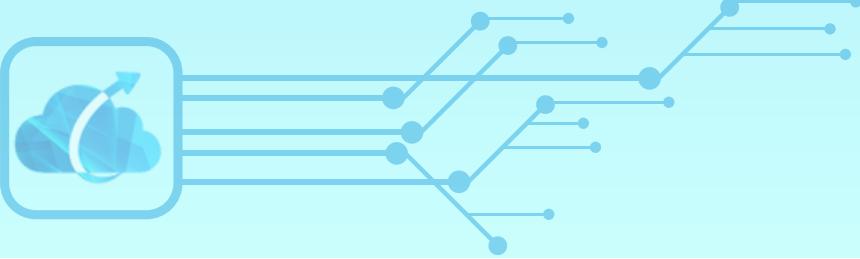
- Para cargar el archivo damos clic sobre la opción seleccionar archivo.

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
<input type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px;">ACTA</span> <span style="margin-left: 10px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">X</span>	29/03/2023	ANEXO ACTA	<input style="border: 1px solid red; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Seleccionar archivo"/> <span style="margin-left: 10px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">Borrar</span>	Nuevo

- Damos clic en guardar.

AGREGAR ANEXOS

Tipo documento	Fecha	Descripción	Documento	Acciones
<input checked="" type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px;">ACTA</span> <span style="margin-left: 10px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">X</span>	29/03/2023	ANEXO ACTA	<input style="border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Seleccionar archivo"/> <span style="margin-left: 10px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 50%; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: #337ab7; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">Borrar</span>	Nuevo
<span style="border: 1px solid blue; border-radius: 5px; padding: 2px 10px; background-color: #e0f2fd; color: blue; font-weight: bold; font-size: 10px; cursor: pointer;">Guardar</span>				



- Podemos ver que la salida de almacén se creó correctamente pero aún no está contabilizada .

Salida de Almacén -2023				Buscar <input type="text"/>	ESTADO
FECHA	CONSECUTIVO	RECIDIDO	DETALLE		
2023-09-03	202300003	123456789 JUANITO PEREZ	SALIDA DE ALMACÉN 3	<input type="button" value="Contabilizar"/>	
De 1 A 1 De Un Total De 1					

- Para contabilizar esta salida de almacén damos clic sobre la opción contabilizar.

Salida de Almacén -2023				Buscar <input type="text"/>	ESTADO
FECHA	CONSECUTIVO	RECIDIDO	DETALLE		
2023-09-03	202300003	123456789 JUANITO PEREZ	SALIDA DE ALMACÉN 3	<input type="button" value="Contabilizar"/>	
De 1 A 1 De Un Total De 1					

- Podemos ver que la salida de almacén se contabilizó correctamente.

Salida de Almacén -2023				Buscar <input type="text"/>	ESTADO
FECHA	CONSECUTIVO	RECIDIDO	DETALLE		
2023-09-03	202300003	123456789 JUANITO PEREZ	SALIDA DE ALMACÉN 3	<input type="button" value="Contabilizado"/>	
De 1 A 1 De Un Total De 1					

con este paso damos por culminado el proceso de como crear una salida de almacén.

