
 NIT.800012638-2	<div>ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE</div> <div> <div>SUPERVISION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020</div> <div>Página 1 de 4</div> </div>	
--	---	--

FECHA: 24 DE AGOSTO DE 2021  
HORA: 10:00 AM  
LUGAR: ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL

### ACTA DE SUPERVISION

EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA

Secretario de Planeación y Política Sectorial  
Municipio de Hato Corozal  
Supervisor

#### CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020

**OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECIMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACION Y POLÍTICA SECTORIAL Y SECRETARIA TÉCNICA DEL OCAD DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.



#### TEMAS A TRATAR:

- estado del contrato
- Exponer las causales y demás justificaciones por parte del Contratista y por parte de la Supervisión para el adicional en Valor y prórroga No. 01 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES **No. 110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020.**
- Determinar por parte de la Supervisión la viabilidad de la solicitud planteada.
- Establecer los compromisos para llevar a cabo el trámite y ejecución de la anterior solicitud, a cargo de las partes.

#### DESARROLLO:

- Se expone por parte de la supervisión, el estado del contrato, manifestando lo siguiente:

El municipio de Hato Corozal suscribió CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES **No. 110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020**, e inicio actividades mediante acta de inicio del día 03 de Diciembre de 2020, con un valor inicial de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$28.800.000,0) y un plazo inicial de NUEVE (09) MESES.

 NIT.800012638-2	<div> ALCALDIA MUNICIPAL  HATO COROZAL-CASANARE </div> <div> <b>SUPERVISION</b> CONTRATO DE PRESTACION  DE SERVICIOS PROFESIONALES No.  110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE  2020 </div> <div> Página 2 de 4 </div>	
--	---	--

Se tiene en cuenta que el objeto del contrato se ha venido desarrollando con normalidad y a la fecha se han ejecutado las actividades previstas en la programación del contrato.



- b.** Se expone la necesidad de contar con el adicional No. 1 en Valor y prórroga al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020, basados en la siguiente justificación:

La Administración Municipal de Hato Corozal Casanare, debe procurar dar solución oportuna a las necesidades y requerimientos de la población, adelantar una buena gestión administrativa, y de igual manera dar cumplimiento a los proyectos y metas condensadas en el plan de desarrollo, para lo cual debe desarrollar múltiples actuaciones que estén acordes a la constitución y la ley.

Las Administraciones Territoriales a través de las secretarías de planeación han proyectado la línea estratégica de los planes, programas y proyectos que inician y culminan con la materialización de proyectos de impacto local, para lo cual necesitan del establecimiento de procesos y herramientas que permitan diseñar, formular y evaluar proyectos.

El Municipio de Hato Corozal mediante el proceso de descentralización debe posicionarse y reconocerse en adelante por su labor Administrativa, incrementando las exigencias y la complejidad de la actividad pública, logrando que los niveles de participación e interacción con la comunidad sean óptimos, pues se hace necesaria la implementación de procedimientos de gestión orientados a la certificación de calidad en la Administración que permitan oír y conocer más de cerca a cada una de las organizaciones existentes en el Municipio, así se logrará medir la acción Administrativa, asegurar y mejorar el nivel de los servicios, como también consolidar una cultura de servicio al público, así se comprometerá la Administración actual a respetar y desarrollar los proyectos y sugerencias en pro del desarrollo participativo e institucional.

Un medio vital para conseguir un buen gobierno es la adecuada gestión de los programas y proyectos, pues sirve para construir confianza ciudadana al dirigir y orientar eficazmente, en forma sistemática y transparente sus actividades de tal manera que cumpla con las necesidades de la población presente en el municipio, punto crucial del proceso planificador como garante del cumplimiento de los fines esenciales del estado.



 NIT.800012638-2	<div> ALCALDIA MUNICIPAL  HATO COROZAL-CASANARE </div> <div> <b>SUPERVISION</b> CONTRATO DE PRESTACION  DE SERVICIOS PROFESIONALES No.  110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE  2020 </div> <div> Página 3 de 4 </div>	
--	---	--

En la actualidad el municipio de Hato Corozal – Casanare ha presentado significativos avances en el proceso de la Gestión Regional, motivo por el cual debe avanzar en el desarrollo integral de la planeación, específicamente en lo relacionado con la identificación, formulación, seguimiento y evaluación de proyectos, así como el fortalecimiento del banco de Programas Proyectos de inversión municipal (BPPIM), a través de procesos de capacitación a la comunidad en general y en las diferentes dependencias del órgano administrativo local. El área de Planeación, dentro del marco jurídico, debe dar cumplimiento al artículo 344 de la Constitución Política, el cual hace relación al mejoramiento de los procesos de planeación y el seguimiento que se realizará a las entidades territoriales.

El Sistema de Monitoreo, Seguimiento, Control y Evaluación – SMSCE, establece la metodología de seguimiento y evaluación a los proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías a través de la información registrada entre otras, en las siguientes: Sistema Unificado de Inversión Financiera Pública, SUIFP-SGR, CUENTAS-SGR, Gestión de Proyectos GESPROY-SGR, Formato Único Territorial-FUT, Índice de Gobierno Abierto- IGA, Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP, Informes de Supervisión e Interventoría Contractual.

Lo anterior implica la ejecución de actividades relacionadas con El Banco de Programas y Proyectos del Sistema General de Regalías (SUIFP-SGR) herramienta que permite consolidar la información a través de la carga de los proyectos con el fin de emitir su concepto, realizar seguimiento y/o consulta, entre otros, así como el reportar a la plataforma integrada de información del SUIFP SGR con los reportes de ejecución física y técnica de los recursos del sistema, por lo cual debe velar por la elaboración y reporte de la información veraz y oportuna a través de la herramienta informática.

Teniendo en cuenta lo anterior el Secretario de Planeación Política Sectorial **ING. EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA** manifiesta, en calidad de Supervisor, avala y considera oportuno y viable la solicitud realizada por el contratista mediante oficio de fecha 26 de agosto de 2021, y por ende, solicita al municipio de Hato Corozal, la revisión, evaluación y aprobación del adicional No. 1 en valor de **DOCE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$12.586.667,00)** y prórroga de **Tres (03) meses y Veintiocho (28) días.**

 NIT.800012638-2	ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE		 <b>HATO COROZAL</b> ALTO Y SOSTENIBLE
<b>SUPERVISION</b> CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 110.10.01-0145 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2020	Página 4 de 4		

**c. COMPROMISOS PACTADOS:**

**CONTRATISTA:** SUSCRIBIR MINUTA DE ADICIONAL EN PRORROGA No. 01  
EJECUTAR EL CONTRATO DE ACUERDO A LO PACTADO Y EN LOS  
TIEMPOS PREVISTOS PARA EL MISMO

**SUPERVISIÓN:** CONTINUAR CON EL TRAMITE DE ADICIONAL EN VALOR Y PRORROGA  
No. 01 PARA EL CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES.

REALIZAR SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA EJECUCION DEL ADICIONAL  
EN VALOR Y PRORROGA No. 01 PARA EL CONTRATO DE SERVICIOS  
PROFESIONALES.

Firma:



Nombre:

**EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA**

Secretario de Planeación y Política Sectorial  
Supervisor