
	ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE		Código	PA-GC-P5	
			Versión	01	
			Fecha	19-12-2014	
	CONTRATACION		Página 1 de 6		

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**OBJETO:** REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE RIESGO DE DESASTRES Y ESTRATEGIA MUNICIPAL PARA LA RESPUESTA A EMERGENCIAS DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE.

### PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE-PMGRD

Teniendo en cuenta la metodología presentada en el documento Formulación del Plan Municipal de Gestión del Riesgo, presentado por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres-UNGRD, el documento deberá estar estructurado con el siguiente orden.

Presentación

Antecedentes

1. Objetivos del Plan PMGRD
  - 1.1. Objetivo General
  - 1.2. Objetivos específicos
2. Políticas del Plan PMGRD
3. Estrategias del Plan PMGRD
4. Escenarios de riesgo
  - 4.1. Identificación
    - 4.1.1. Descripción del Municipio y su entorno.
    - 4.1.2. Identificación de escenarios de riesgo
    - 4.1.3. Consolidación y priorización de escenarios de riesgo.
  - 4.2. Caracterización general de escenarios de riesgo
5. Programas y acciones
6. Resumen de costos y cronograma de ejecución de las acciones.
7. Control de la ejecución del PMGRD
8. Referencias



Anexos.

#### COMPONENTE 1: Revisión de la información para la actualización del PMGRD

Revisión de documentación existente. (Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres-PMGRD de vigencia 2016, Plan Departamental de Gestión del Riesgo y Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, Plan Básico de Ordenamiento Territorial, recopilación de información existente por Corporinoquía-PGAR, Cruz Roja Nacional, Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales de Colombia-IDEAM, Instituto Geográfico Agustín Codazzi-IGAC.

Realización de Dos (02) reuniones con el Consejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres-CMGRD.

#### COMPONENTE 2: Actualización de la caracterización general de escenarios de riesgo.

	ALCALDIA MUNICIPAL IATO COROZAL-CASANARE		Código	PA-GC-P5	
			Versión	01	
			Fecha	19-12-2014	
	CONTRATACION		Página 2 de 6		

El componente de caracterización General de Escenarios de Riesgo es un producto (documento), esencialmente descriptivo de representación de los escenarios, que consolida la generalidad de las condiciones de riesgo del municipio y la identificación de las medidas de intervención.

Conocimiento (estudios) y reducción, así como de preparación para la respuesta y visualización de medidas alternativas de intervención.

Debe estar soportada en la recopilación de la información primaria obtenida a través de mediciones en campo u otros procedimientos.

### COMPONENTE 3: Estructura del componente programático del PMGRD

A partir de los problemas y las alternativas de intervención planteados en la caracterización general de Escenarios de Riesgo se formula el componente programático. Implica una actividad participativa por parte de los integrantes del Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres.

Los siguientes son los elementos esenciales del Componente Programático del PMGRD:

#### 3.1 OBJETIVOS:



Los objetivos describen el futuro municipal deseado con relación a las condiciones de riesgo y situaciones de desastre. Deben explicar los beneficios que se alcanzaran. En ellos se refleja la importancia del Plan. El objetivo general debe describir el impacto o cambio que se espera introducir en el bienestar, la calidad de vida y el desarrollo social, económico y ambiental. Ilustra la contribución que hará el PMGRD al desarrollo del municipio.

Los objetivos específicos son los efectos que se espera lograr para asegurar el objetivo general. Un objetivo específico puede referirse a un escenario de riesgo, a un grupo de escenarios, a un proceso de la gestión del riesgo, o a un subproceso.

Los objetivos específicos son unos resultados parciales para lograr el objetivo general y en esa medida orientan la conformación de los programas.

#### 3.2. PROGRAMAS Y ACCIONES

Con el fin que el PMGRD tenga una estructura práctica que ayude a su formulación y seguimiento se prevé la conformación de programas que agrupan acciones de intervención. Los programas agrupan las medidas que el municipio propone ejecutar para lograr los objetivos propuestos. Entonces los programas deben garantizar los resultados que satisfacen los objetivos específicos. Se reconocen dos opciones prácticas para conformar los programas: a) Programas con base en los mismos procesos de la gestión del riesgo (o subprocesos). B) Programas con base en los escenarios de riesgo. Estas dos opciones son dependientes entre sí: un programa que apunta a un proceso contendrá acciones referidas a escenarios, y por su parte, un programa en línea con un escenario contendrá acciones referidas a procesos o subprocesos.

	ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE		Código	PA-GC-P5	
			Versión	01	
			Fecha	19-12-2014	
	CONTRATACION		Página 3 de 6		



Las acciones son las intervenciones concretas que se ejecutaran para obtener los resultados esperados (objetivos). La decisión sobre qué acciones incluir en el Plan se debe orientar a partir de las alternativas de intervención que fueron identificadas en la caracterización de escenarios. Entonces, toda acción resultante en el marco del PMGRD puede ser identificada en términos de los procesos o de los escenarios de riesgos los cuales contribuyen; por lo que estas dos variables (procesos y escenarios) resultan ser las más adecuadas para dar estructura a los programas.

### 3.3. FORMULACIÓN DE ACCIONES

En el alcance de la formulación del PMGRD, cada una de las acciones debe tener una formulación específica básica por medio de un formulario que consolida aspectos esenciales de la acción propuesta. El alcance de esta formulación corresponde a unos mínimos que sirven de base para una posterior formulación en firme del proyecto respectivo de acuerdo con el sistema de planeación de la instancia ejecutora.

Dentro del procedimiento se considera necesario la ejecución de las siguientes actividades:

FORMULACION DEL PLAN DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES VIGENCIAS 2022-2023		
1. COMPONENTE DE CARACTERIZACIÓN GENERAL DE ESCENARIOS DE RIESGO.		
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.
1.1.	Identificación, consolidación y priorización de escenarios de riesgo.	1
1.2.	Caracterización general de los escenarios de riesgo.	1
1.3.	Descripción del escenario de riesgo	1
1.4.	Análisis a futuro e identificación de medidas de intervención del escenario de riesgo.	1
1.5.	Mesas de Trabajo Socialización priorización de los escenarios de riesgo con el CMGRD e involucrados.	2
1.6.	Refrigerios (mesas de trabajo)	40
1.7.	Actualización componente programático	1
1.8.	Consolidación documento final	1
2. ACTUALIZACIÓN DEL COMPONENTE PROGRAMÁTICO		
2.1.	Identificación objetivos, programas y acciones	
2.2.	Formulación de las acciones	
2.3.	Costos, cronogramas y acciones	
3. CONSOLIDACIÓN DOCUMENTO FINAL		
3.1.	Socialización Documento final ante el Consejo Municipal de gestión del riesgo de Desastres.	2
3.2.	Refrigerios (mesas de trabajo)	40
3.3.	Documento final en medio físico y magnético (Empastado tapa dura, Diseño caratula del documento).	2

	ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE		Código	PA-GC-P5	
			Versión	01	
			Fecha	19-12-2014	
	CONTRATACION		Página 4 de 6		

## ELABORACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RESPUESTA MUNICIPAL

Estructuración de la estrategia de respuesta municipal, de acuerdo con lo establecido en la Guía Metodológica para la elaboración de la Estrategia de Respuesta Municipal, elaborada por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres-UNGRD. Para la redacción del documento se deberá tener en cuenta la aplicación de las normas APA actualizadas y estructurado de la siguiente forma:



### Introducción

1. Contexto municipal el municipio
  - 1.1. Antecedentes de emergencia y desastres en el municipio
  - 1.2. Justificación de Plan de Emergencia y Contingencia
2. Objetivos
  - 2.1. Objetivo general
  - 2.2. Objetivos específicos
3. Marco legal
4. Organización para la gestión del riesgo
5. Estimación del riesgo
  - 5.1. Identificación, evaluación y priorización de amenazas
  - 5.2. Análisis de vulnerabilidad
  - 5.3. Estimación del riesgo de desastres en el municipio
6. Organización para la contingencia
  - 6.1. Responsables institucionales por áreas y procedimientos
  - 6.2. Instancias de coordinación
  - 6.3. Descripción de procedimientos por áreas funcionales
  - 6.4. Inventario de recursos
  - 6.5. Identificación de alertas
7. Articulación y sostenibilidad del plan de emergencia
  - 7.1. Formación continuada de las personas que integran el Concejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres
  - 7.2. Información y divulgación de la Estrategia Municipal de Respuesta a Emergencias-EMRE
  - 7.3. Identificación de proyectos
  - 7.4. Evaluación y seguimiento
8. Referencias.

### Anexos.

Dentro del procedimiento se considera necesario la ejecución de las siguientes actividades:

FORMULACION DE LA ESTRATEGIA DE RESPUESTA PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES VIGENCIAS 2022-2023		
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	Marco general	1

	ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE		Código	PA-GC-P5	
			Versión	01	
			Fecha	19-12-2014	
	CONTRATACION		Página 5 de 6		

2	Identificación del riesgo	1
3	Organización para la emergencia y desastres	1
4	Capacidad de respuesta	1
5	Plan de continuidad	1
6	Procesos de implementación, evaluación y validación	1
7	Socialización Documento final Municipio- CMGR.	2
8	Refrigerios (2 mesas de trabajo) Consejo Municipal de Gestión del Riesgo	40
9	Documento final en medio físico y magnético (Empastado tapa dura, Diseño caratula del documento)	2

## PRODUCTOS A ENTREGAR



- ✓ Se debe entrega Un (01) documento original en físico y Una (01) copia en medio magnético del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres-PMGRD. Cuyo documento deberá ser impreso en papel bond 75 gr, tamaño carta, a color, empastado duro y marca dorado. Para la redacción del documento se deberá tener en cuenta las normas APA actualizadas y estructurarse con base en las especificaciones técnicas exigidas por la Entidad.
- ✓ Entregar Un (01) documento original en físico y Una (01) copia en medio magnético de la Estrategia Municipal de Respuesta a Emergencia-EMRE, deberá ser impreso en papel bond 75 gr, tamaño carta, a color empastado duro y marca dorado. La redacción deberá contener normas APA actualizado y estructurado conforme a las especificaciones técnicas exigidas por la Entidad.

## DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA A UTILIZAR:

*La metodología utilizada se desarrollará mediante los lineamientos del documento guía para la Gestión del Riesgo, que ofrece los elementos básicos para la implementación de los procesos fundamentales de Conocimiento, Reducción del Riesgo y Manejo de Desastres por parte del Estado, el sector privado y la comunidad, actores que deben estar comprometidos en pro del desarrollo sostenible.*

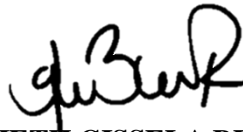
## CAPACIDADES PARA DESARROLLAR LA CONSULTORÍA - HOJA DE VIDA DEL CONSULTOR/A:

*A continuación, se describe el personal y la experiencia de trabajo en el proceso de elaboración del diagnóstico, diseño y formulación del plan de gestión del riesgo.*

	ALCALDIA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE		Código	PA-GC-P5	
			Versión	01	
	CONTRATACION		Fecha	19-12-2014	
			Página 6 de 6		

## EXPERIENCIA

BIENES Y/O SERVICIOS	DIRECTOR DE CONSULTORIA
IDONEIDAD PROFESIONAL	Profesional en áreas de ciencias sociales, administrativas e ingeniería.
ACREDITACIÓN DE LA IDONEIDAD	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matrícula y/o tarjeta profesional.</li> <li>2. Certificado de vigencia de la matrícula y/o tarjeta con carencia de antecedentes</li> </ol>
EXPERIENCIA RELACIONADA	Con experiencia profesional de más de Cuatro años en la formulación y estructuración de proyectos ambientales y de gestión del riesgo, y experiencia profesional como director de consultorías en la actualización de los Planes Municipales de gestión de riesgo.
ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA	<p>Se presenta Certificaciones que acrediten la Experiencia Específica del profesional propuesto incluye la siguiente información.</p> <p>Nombre e Identificación de la Entidad Contratante.  Objeto o cargo claramente definido.  Fecha de iniciación (DD-MM-AA) y Fecha de terminación (DD-MM-AA).</p>



**JULIETH GISSELA BERNAL RINCÓN**  
Secretaria General y de Gobierno



**Lizeth Joheli García Torres**  
Profesional de Apoyo SGG