



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CASANARE  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE HATO COROZAL  
HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE  
PRESUPUESTO GENERAL



OBJETO:		GARANTIZAR LA LOGISTICA PARA REALIZACION DE UNA MESA DE DIALOGO Y CONCERTACION CON LAS COMUNIDADES DEL RESGUARDO INDÍGENA DE CAÑO MOCHUELO Y LAS ENTIDADES INSTITUCIONES QUE SE			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	V. UNT.	V/TOTAL
1	Servicio de transporte para el desplazamiento del personal de la Alcaldia, por lo tanto se requerirá de Dos (02) vehículo tipo camioneta pick up 4X4 por el plazo de Cuatro (04) días, a todo costo; para el recorrido desde el Municipio de Hato Corozal hasta el Resguardo Indígena de Caño Mochuelo, jurisdicción del Municipio de Hato Corozal. Los vehículos deberán contar con su conductor, seguros, pólizas y toda la documentación al día.	Global	2	\$ 2.260.000	\$ 4.520.000
2	Ración alimentaria compuesta por: Proteína (carne-pollo-cerdo-huevos) 200gr; Cereal (arroz-lentejas-garbanzo-frijol-etc.) 110 gr; Verduras (ensaladas variadas) 100 gr; Tubérculo (papa-yuca-plátano); Bebida 330 ml; Empaque icopor; Juego cubiertos plásticos; Servilletas.	Und	626	\$ 20.340	\$ 12.732.840
3	Servicio de alojamiento para Ocho (08) personas por Dos (02) noches.	Und	16	\$ 84.750	\$ 1.356.000
4	Garantizar el servicio de Un (01) sonido de amplificación, compuesto por una consola amplificación, dos cabinas de amplificación de 1,000 Watts, con dos micrófonos. Todo completamente instalado.	Und	1	\$ 1.107.400	\$ 1.107.400
5	Garantizar la hidratación mediante bolsas de agua de 350 mil para el desarrollo de cada una de las actividades.	Und	700	\$ 400	\$ 280.000

**TOTAL** **\$ 19.996.240**

**TOTAL CONTRATO**

El valor del presupuesto incluye todos los costos y gastos a lo que haya lugar para la descripción de contratos con el Municipio de Hato Corozal y los demás que se derivan del cumplimiento de las obligaciones contractuales (Gastos administrativos, operativos, impuestos, tasas contribuciones, utilidad ect).

De conformidad a la comparación y estudio de las cotizaciones presentadas y teniendo en cuenta las condiciones y especificaciones tecnicas requeridas para la satisfacción de las necesidades de los administrados y en cumplimiento de la función publica por parte del Municipio.

<b>Lizeth Joheli García Torres</b> Profesional de Apoyo SGG	<b>Yadira Escobar Heredia</b> Secretaria de Desarrollo Social Integral y Productivo