

JOSE DILMAR RIVERA DIAZ

INGENIERO

T.P. No. 1521842324 BYC Consejo Nal. Profesional de Ingeniería COPNIA

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 02 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 110.10.01.015 DE FEBRERO 11 DEL 2020.**

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE HATO COROZAL
NIT.	800012638-2
CONTRATISTA	JOSE DILMAR RIVERA DIAZ
OBJETO	PRESTAR ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMULACIÓN DE LINEAS ESTRATÉGICAS, PROGRAMAS, METAS E INDICADORES PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE 2020-2023 MUNICIPIO DE HATO COROZAL.
VALOR	18.000.000
PLAZO	4 MESES
SUPERVISOR	Ing. EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA
FECHA FIRMA CONTRATO	11 DE FEBRERO DE 2020
FIRMA DEL ACTA DE INICIO	11 DE FEBRERO DE 2020
FECHA DE TERMINACION	10 DE JUNIO DE 2020
PERIODO	MARZO 11 HASTA ABRIL 10 DE 2020.

**ACTIVIDADES DEL CONTRATO**

ACTIVIDAD No	EJECUCION	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
1. Realizar asistencia profesional en el proceso de formulación de las líneas estratégicas del Plan de Desarrollo HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE 2020-2023.	En esta actividad se realizó un trabajo de revisión del documento técnico entregado al consejo territorial de planeación en especial sobre los contenidos que tiene cada área o sector que conforman el diagnóstico y se verificó frente a la responsabilidades del Municipio y su capacidad de acción. Igualmente se revisó tanto el objetivo, visión, principios, descripción de cada línea estratégica que tiene el Plan. A ello se suma que se revisó de manera minuciosa los contenidos de cada programa en tema de descripción, objetivos y metas y sobre ellos se realizaron observaciones para que los demás personas del equipo formulador las considere en lo pertinente. Basado en este trabajo se permitió dar tareas a todo el equipo formulador del plan y a la misma administración. Anexo documento	Anexo No. 1 Anexo documento de expresa las diferentes observaciones, correcciones y recomendaciones realizadas de mi parte al documento Plan de Desarrollo.
2. Recopilar y revisar la información inicial de los sectores de la administración para formulación inicial de los ejes o sectores para la formulación plan de desarrollo	Para llevar el trabajo anterior fue necesario realizar consultas a documentos de orden ambiental, técnico, social, territorial relacionados con información del municipio como también fue necesario adelantar consultar la información de	Anexo No. 2. Documentos recopilados que sirvieron de insumo para el ajuste al Documento Plan de Desarrollo.

## JOSE DILMAR RIVERA DIAZ

INGENIERO

T.P. No. 1521842324 BYC Consejo Nal. Profesional de Ingeniería COPNIA

ACTIVIDAD No	EJECUCION	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
<b>HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE 2020-2023</b>	<p>orden financiero del municipio. Igualmente se consultó la normatividad vigente que describe el procedimiento del Plan como la ley 152 de 1994, la constitución política de Colombia, ley de víctimas y juventud, el código de infancia y adolescencia, ley de extensión agropecuaria, entre otras.</p> <p>Finalmente fue necesario analizar el programa de gobierno del señor alcalde y su relación con el documento que tenemos del Plan de desarrollo. Toda esta información se analizó y se consultó con el propósito de ajustar los contenidos del Plan de Desarrollo a la realidad del municipio y a la capacidad financiera y administrativa de la Administración Municipal.</p>	
3. Prestar asistencia técnica en la formulación de las metas e indicadores de cada uno de los sectores para la elaboración del plan de desarrollo <b>HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE 2020-2023.</b>	<p>Se trabajó con los demás integrantes formuladores del Plan de Desarrollo en el análisis a cada meta e indicadores que tiene el Plan y se dio sugerencias y recomendaciones de los contenidos de los mismos para que realicen ajustes y consideren tener en cuenta dichas sugerencias. Anexo Documento.</p>	Anexo No. 3. Documento estructuración plan de desarrollo.
4. Asistir profesionalmente en la socialización con el gabinete administrativo, la comunidad y concejo consultivo territorial de planeación de las metas e indicadores para la elaboración del plan de desarrollo <b>HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE 2020-2023.</b>	<p>Se asistió a diferentes reuniones con el equipo de gobierno del Alcalde, algunas de estas reuniones fueron presenciales y otras vía telefónica o por los medios electrónicos, siendo las reuniones específicas con el Secretario de planeación, secretaría de gobierno y general junto con su equipo de trabajo, con la secretaría de hacienda y su asesor y algunos referentes de la secretaría de desarrollo social.</p> <p>El resultado de este ejercicio de reuniones trabajo como evidencia la necesidad de realizar ajustes al documento técnico de plan de desarrollo que estaba en el Consejo territorial de planeación.</p>	Anexo No. 4 Documento relación de inquietudes y observaciones de secretarios y equipo técnico.
5. Prestar asistencia técnica en la elaboración del documento estratégico metas e indicadores finales para la elaboración del plan de desarrollo <b>HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE.</b>	<p>Se trabajó en adelantar una lectura crítica al contenido del documento de plan de desarrollo, cuyo resultado se dio a conocer a cada uno de los profesionales que integran la formulación del plan de desarrollo. En este sentido se realizó observaciones a cada uno de los programas del plan de desarrollo, tal como se consta en el documento anexo</p>	Anexo 5. Documento preliminar base diagnóstico y formulación
6. Asistir profesionalmente en la realización de los ajustes para la elaboración del Plan de Desarrollo,	En esta actividad no se avanzó dado que el consejo territorial de planeación en este tiempo no allegó ningún documento que expresara las	

## JOSE DILMAR RIVERA DIAZ

INGENIERO

T.P. No. 1521842324 BYC Consejo Nal. Profesional de Ingeniería COPNIA

ACTIVIDAD No	EJECUCION	INDICAR EL MEDIO DE VERIFICACION Y SU UBICACIÓN FISICA Y/O VIRTUAL QUE SOPORTE ESTA ACTIVIDAD
cuando el Concejo Territorial de Planeación y el Concejo municipal lo requieran.	recomendaciones a considerar en el marco de documento de plan entregado al respecto y la asistencia a ajustes por parte del concejo municipal no se ha dado toda vez, que el documento plan tan solo en el mes de mayo llega a la duma municipal para su estudio.	
7. Prestar Asistencia técnica en la presentación y aprobación final del plan de desarrollo en el Concejo Municipal de Hato Corozal.	Actividad inicia una vez el concejo municipal tenga el plan de desarrollo en proceso de estudio.	
8. Las demás que el supervisor designe y que se relacionan con el objeto contractual	Se han dado recomendaciones y asesorías de orden administrativo a diferentes dependencias y frente a la conformación del consejo territorial de planeación.	

**DECLARACIÓN :** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

FIRMA	
Nombre Identificación del Contratista	JOSE DILMAR RIVERA DIAZ 9.529.862