



## ACTA DE RECIBIDO PARCIAL

Acta de Recibo Parcial No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0104 de 2020-09-03 cuyo Objeto: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE SOPORTES TÉCNICO, MANTENIMIENTO DE LOS DIFERENTES EQUIPOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE LA ESTRATEGIA GOBIERNO EN LÍNEA, ADMINISTRACIÓN DEL SITIO WEB DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE

### ACTA RECIBO PARCIAL No. 2 de 2020-12-05

En el municipio de Hato Corozal, a los Cinco(05) días del mes de Diciembre de 2020, se reunieron NARDYS TATIANA FERNANDEZ GUTIERREZ, SECRETARIO(A) GENERAL Y DE GOBIERNO, quien actúa en su calidad de supervisor, de conformidad con N/A, el cual estará sujeto a lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011 y por otra parte LEOPOLDO COCINERO CABALLERO, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1115858649 de PAZ DE ARIPORO, en su condición de Contratista, a fin de suscribir acta de recibo parcial, la cual se resume así:

**TIPO DE CONTRATO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

**CONTRATO No.:** 0104

**FECHA DEL CONTRATO:** 2020-09-03

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE SOPORTES TÉCNICO, MANTENIMIENTO DE LOS DIFERENTES EQUIPOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE LA ESTRATEGIA GOBIERNO EN LÍNEA, ADMINISTRACIÓN DEL SITIO WEB DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE

**LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:** Municipio de Hato Corozal (CASANARE [HATO COROZAL])

**PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:** Tres (3) MESES Y Veintiocho (28) DIAS

**PLAZO DE EJECUCIÓN CON ADICIONES:**

**FECHA DE INICIO:** 2020-09-03

**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRACTUAL:** 2020-12-30

**PRÓRROGAS:**

--	--

**SUSENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:**

--	--

**NUEVA FECHA TERMINACIÓN:** 2020-12-30

**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$9.440.000,00 M.L.C.

**VALOR ADICIONAL CONTRATO:** \$0,00 M.L.C.

**VALOR DEFINITIVO CONTRATO:** \$9.440.000,00 M.L.C.

**CONTRATISTA:** LEOPOLDO COCINERO CABALLERO

**SUPERVISOR:** NARDYS TATIANA FERNANDEZ GUTIERREZ

**INTERVENTOR:**

	Valor	Anticipo	
--	-------	----------	--

- 
- Conpes 3866 de 2016
  - Conpes 3920 de 2018
  - Ley 489 de 1998
  - Ley 594 de 2000

#### Criterios diferenciales

Es importante recordar que los criterios diferenciales son las características especiales de las entidades territoriales que condicionan y permiten identificar formas alternativas para la implementación y evaluación de los requisitos e instrumentos de las políticas de Gestión y Desempeño de MIPG, así como para la intervención o acompañamiento por parte de las entidades líderes de política, de conformidad con el marco normativo que les aplica.

El conocimiento en las entidades es su activo principal y debe estar disponible para todos, con procesos de búsqueda y aplicación efectivos, que consoliden y enriquezcan la gestión institucional. Dicho conocimiento debe circular de manera conectada entre las dependencias de las entidades para fortalecer sus capacidades y, además, contribuir a su aprendizaje. En el Anexo 5 Criterios Diferenciales - Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación se presentan los lineamientos para gestionar el conocimiento en las entidades territoriales.

Ver el Documento de los Criterios Diferenciales de la Política Gestión del Conocimiento y la Innovación

#### Líderes de política

Departamento Administrativo de la Función Pública

#### Herramientas e instrumentos Técnicos

Podrá encontrar un Micrositio, el cual le servirá para mayor información referente a la Dimensión de Gestión de Conocimiento y la Innovación

Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

#### Herramientas de autodiagnóstico

Las herramientas de autodiagnóstico le permiten a las entidades desarrollar un ejercicio de valoración del estado de cada una de las políticas de gestión y desempeño.

Recuerde que esta herramienta podrá ser utilizada en el momento en que cada entidad lo considere pertinente, sin implicar esto reporte alguno tanto a Función Pública como a otras instancias del gobierno o de organismos de control.



## ACTA DE RECIBIDO PARCIAL

Acta de Recibo Parcial No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0104 de 2020-09-03 cuyo Objeto: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE SOPORTES TÉCNICO, MANTENIMIENTO DE LOS DIFERENTES EQUIPOS DE LA ADMINISTRACIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE LA ESTRATEGIA GOBIERNO EN LÍNEA, ADMINISTRACIÓN DEL SITIO WEB DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE

CONTRATO INICIAL	\$9.440.000,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$9.440.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$2.400.000,00	\$0,00	\$2.400.000,00
PRESENTE INFORME	\$2.400.000,00	\$0,00	\$2.400.000,00
POR EJECUTAR	\$4.640.000,00		
TOTAL	\$9.440.000,00	\$0,00	\$4.800.000,00

**VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 2: \$2.400.000,00 M.L.C.**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el Cinco(05) días del mes de Diciembre del 2020.

  
NARDYS TATIANA FERNANDEZ GUTIERREZ  
SECRETARIO(A) GENERAL Y DE GOBIERNO  
SUPERVISOR(A)

  
LEOPOLDO COCINERO CABALLERO  
Contratista

  
Elabore: CARLA TORRES LIZETH JOHELI

A través de la aplicación de la herramienta, las entidades podrán determinar el estado de su gestión, sus fortalezas y debilidades y lo más importante, tomar medidas de acción encaminadas a la mejora continua para alcanzar la excelencia.

Así mismo, podrá ver documento de Autodiagnóstico de Gestión de Conocimiento y la Innovación.