



NIT.800012638-2

GESTION DOCUMENTAL
OFICINA JURIDICA

MINUTA

Código: PA-GJC-P03

Versión. 02



Fecha: 21/01/2022

Página 1 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

CLASE CONTRATO:	CONTRATO DE CONSULTORÍA NO. 0204 DE 2022-11-11
CONTRATANTE:	ALCALDÍA MUNICIPAL DE HATO COROZAL – CASANARE
NIT:	800.012.638-2
CONTRATISTA:	UNION TEMPORAL PLANIFICACION TERRITORIAL HATOCOROZAL
NIT:	901653335-2
REPRESENTANTE LEGAL:	RICARDO JAVIER ESCALANTE NOCUA
VALOR TOTAL:	SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS SESENTA SIETE PESOS (\$653.514.867,00)
OBJETO:	REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.
PLAZO:	NUEVE (9) MESES

Entre los suscritos, **DARIO YESID GARCÍA BARRAY**, identificado con cédula de ciudadanía N° 79.242.140 expedida en Suba, actuando como representante legal del Municipio de Hato Corozal - Casanare, con Nit. 800012638-2, en su condición de Alcalde, elegido por voto popular por el periodo constitucional 2020-2023, de Hato Corozal- Casanare, cargo que tomo posesión el dia veintiséis (26) diciembre de 2019, conforme consta en el acta No.1 ante la Notaria Única del Circulo de Hato Corozal, en uso de sus facultades constitucionales y legales, contenidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto reglamentario 1082 de 2015 y en especial las facultades otorgada por la Ley 136 de 1994 de conformidad con el parágrafo cuarto del artículo 32, modificado por el artículo 18 de la Ley 1551 de 2012, quien en adelante se denominará **EL MUNICIPIO**, por una parte; y, por la otra, **RICARDO JAVIER ESCALANTE NOCUA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía 91275922 de Bucaramanga, representante legal de la **UNION TEMPORAL PLANIFICACION TERRITORIAL HATOCOROZAL** y quien para los efectos del presente Contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido en celebrar el presente **CONTRATO DE CONSULTORÍA**, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: I. Que mediante Resolución N° 100.04.670 del 18 de octubre 2022 la Entidad abrió el Proceso de Contratación número CMA-MHC-007-2022. II. Que mediante Resolución No. 100.04.692 del 1 de noviembre de 2022 la Entidad adjudicó el Contrato al Contratista. Con base en las anteriores consideraciones, la Entidad y el Contratista (individualmente la "Parte", conjuntamente las "Partes"), acuerdan que el presente Contrato se regirá por las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011, 1882 de 2018, Decreto Ley 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, el Código Civil y el Código de Comercio, y las normas que las modifiquen o sustituyan, además de las adicionales que resulten aplicables a la materia. En desarollo de lo anterior, acuerdan las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA 1. DEFINICIONES

Las expresiones utilizadas en el Contrato con mayúscula inicial deben entenderse con el significado que se les asigna en el Anexo 3 – Glosario. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural según lo requiera el contexto en el cual son empleados. Otros términos con mayúscula inicial deben entenderse de acuerdo con la definición contenida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015. Los términos no definidos deben comprenderse de conformidad con su significado natural y obvio, en el entorno del proyecto de infraestructura de transporte en donde se pretende ejecutar las labores propias de la consultoría.



NIT.800012638-2

GESTION DOCUMENTAL

OFICINA JURIDICA

MINUTA



HATO COROZAL

ALTO Y SOSTENIBLE

Código: PA-GJC-P03

Versión: 02

Fecha: 21/01/2022

Página 2 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto: REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.

CLÁUSULA 2. OBJETO

El objeto del Contrato es REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.

CLÁUSULA 3. ALCANCE DEL OBJETO

El Consultor debe ejecutar el Contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas señaladas en los documentos del Proceso de Contratación CMA-MHC-007-2022, los cuales hacen parte integral del Contrato.

El Consultor se obliga con la Entidad a ejecutar, a los precios cotizados en la propuesta económica y con sus propios medios –materiales, maquinaria, laboratorios, equipos y personal- en forma independiente y con plena autonomía técnica y administrativa, hasta su total terminación y aceptación final, las actividades propias de Consultoría según lo establece la legislación vigente, el Pliego de Condiciones, el Anexo Técnico y el Contrato en el cual se ejercerá la Consultoría.

El Consultor y la Entidad contratante asumen de forma obligatoria los Riesgos previsibles identificados y plasmados en el Pliego de Condiciones en la Matriz 3 - Riesgos y aceptados con la presentación de la propuesta.

PROPUESTA ECONOMICA									
		F.Mt	2.20	Plazo =	9	MESES			
1. COSTOS DE PERSONAL									
CAT EGO RIA	DESCRIPCION DEL PERFIL	No	SUELDO MES	DIAS EFEKTIVOS	TIEMPO MES	% DEDICA CION	VR. BASICO	F.M.	VR. PARCIAL
PERSONAL PROFESIONAL									
4	DIRECTOR DE PROYECTOS: Profesional con título de pregrado en ingeniería o arquitectura, con Maestría en Hábitat y Gestión del Territorio. Experiencia general no menor de diez (10) años, y un (01) año de experiencia relacionada con la Coordinación y/o Dirección en procesos de ordenamiento territorial	1	\$7 268 208,00	270,00	9,0	100%	\$65 413 872,00	2.20	\$143 910 513,40
								TOTAL COSTOS DE PERSONAL	\$143 910 513,40
2. COSTOS POR PRODUCTOS									
ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN, SERVICIO	UNIDAD	CANT	VALOR UNITARIO SIN IVA					
1	DIAGNOSTICO TERRITORIAL	DOCUMENTO TÉCNICO	1	\$ 43.500.000,00					
1.1	Revisar el archivo técnico e histórico	UNIDAD	1	\$ 7.500.000,00					
1.2	Analisis de las dimensiones ambiental, económica, funcional, socio-cultural e institucional	UNIDAD	1	\$ 15.000.000,00					
1.3	Cartografía de diagnóstico	UNIDAD	1	\$ 15.000.000,00					
2	DOCUMENTO TECNICO FORMULACIÓN TERRITORIAL	DOCUMENTO TÉCNICO	1	\$ 79.319.198,00					
2.1	Contenido Estratégico	UNIDAD	1	\$ 7.319.197,50					
2.2	Contenido Estructural	UNIDAD	1	\$ 18.000.000,00					
2.3	Componente Urbano	UNIDAD	1	\$ 18.000.000,00					
2.4	Componente Rural	UNIDAD	1	\$ 18.000.000,00					
2.5	Cartografía de formulación	UNIDAD	1	\$ 18.000.000,00					
3	DOCUMENTO GESTION DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO	DOCUMENTO TÉCNICO	1	\$ 128.800.000,00					
3.1	Estudios básicos de amenaza por inundaciones en masa	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					
3.2	Estudios básicos de amenaza de inundación	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					
3.3	Estudios básicos de amenaza por avances torrenciales	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					
3.4	Estudios básicos de amenaza por incendios forestales	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					
3.5	Delimitación y zonificación de las áreas con condición de amenaza	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					
3.6	Delimitación y zonificación de las áreas con condición de riesgo	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					
3.7	Determinación de medidas de intervención	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					
3.8	Incorporar los estudios básicos en el EDT	UNIDAD	1	\$ 14.000.000,00					

 NIT.800012638-2	GESTIÓN DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA		 HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE
	MINUTA		
	Código: PA-GJC-P03	Versión: 02	Fecha: 21/01/2022 Página 3 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto: REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

3.9	Incorporar consideraciones del cambio climático	UNIDAD	1	\$ 16.800.000,00
4	IMPLEMENTACIÓN	DOCUMENTO TÉCNICO	1	\$ 29.072.832,00
4.1	Realizar acompañamiento en el proceso de concertación, consulta, aprobación y adopción	UNIDAD	1	\$ 10.902.312,00
4.2	Apoyo en la respuesta a observaciones, modificaciones y/o correcciones	UNIDAD	1	\$ 10.902.312,00
4.3	Apoyo a la Administración Municipal en la realización del Proyecto de acuerdo	UNIDAD	1	\$ 7.268.208,00
5	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	DOCUMENTO TÉCNICO	1	\$ 22.238.416,00
5.1	Realizar una lectura operativa y selectiva	UNIDAD	1	\$ 7.268.208,00
5.2	Seguimiento a la Ejecución del EOT	UNIDAD	1	\$ 7.268.208,00
5.3	Generar un instrumento para el seguimiento y evaluación del EOT	UNIDAD	1	\$ 7.700.000,00
6	MEMORIA JUSTIFICATIVA	DOCUMENTO TÉCNICO	1	\$ 10.800.000,00
6.1	Documento Técnico	UNIDAD	1	\$ 10.800.000,00
7	DOCUMENTO RESUMEN	DOCUMENTO TÉCNICO	1	\$ 10.800.000,00
7.1	Documento Técnico	UNIDAD	1	\$ 10.800.000,00
TOTAL COSTO POR PRODUCTOS				\$ 324.528.446,00

3. OTROS COSTOS

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN, SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL SIN IVA
1	Establecer y garantizar estrategia ciudadana para permitir la participación democrática y concertar los intereses sociales, económicos y urbanísticos, en cada uno de los componentes del EOT.	GLB	1	\$ 40.000.000,00	\$ 40.000.000,00
2	Alquiler de Plotter	MES	4	\$ 883.119,00	\$ 2.732.476,00
3	Laboratorio: Exploración geotécnica, sondeos y ensayos de laboratorio para unidades de construcción categoría baja, en suelos (G, S, M, C). Incluye perforación manual mínimo 6 metros	APIQUE	40	\$ 749.756,00	\$ 29.990.240,00
4	Alquiler de Oficina	MES	9	\$ 890.053,00	\$ 8.010.477,00
TOTAL OTROS COSTOS					\$ 80.733.193,00
				SUB TOTAL	\$ 849.172.157,00
				IVA 19%	\$ 104.342.710,00
				TOTAL (IVA INCLUIDO)	\$ 953.514.867,00

VALOR EN LETRAS: SEIS CIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE PESOS (\$ 653.636.619) M/CTE incluido IVA

CLAUSULA 4. PLAZO DEL CONTRATO

El plazo estimado para la ejecución del Contrato será de NUEVE (9) MESES, contados a partir del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo y aprobación de los documentos previstos en el Pliego de Condiciones. Excepcionalmente, por causas que constituyan fuerza mayor o caso fortuito, las partes de común acuerdo podrán suspender el plazo de ejecución del Contrato, siempre que la naturaleza de las obligaciones lo admita, no se contrarien normas de orden público y se adopten medidas para superar las causas que motivaron la suspensión en el menor tiempo posible.

CLAUSULA 5. VALOR DEL CONTRATO

El valor del Contrato es hasta por la suma de SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS SESENTA SIETE PESOS (\$653.514.867,00). El



GESTION DOCUMENTAL
OFICINA JURIDICA

MINUTA

Código: PA-GJC-P03

Versión: 02



HATO COROZAL

Alto y Sostenible

Fecha: 21/01/2022

Página 4 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL CASANARE

Consultor con la suscripción del Contrato acepta que en el evento en que el valor total a pagar tenga centavos, estos se ajusten o aproximen al peso, ya sea por exceso o por defecto, si la suma es mayor o menor a 50 centavos. Lo anterior, sin que sobrepase el valor total establecido en el Contrato.

CLÁUSULA 6- ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO

La Entidad entregará el anticipo bajo las siguientes condiciones:

El anticipo se tramitará previa solicitud del Contratista y aceptación de las condiciones de la Entidad para su entrega. En todo caso el anticipo estará sujeto a la disponibilidad de cupo en el Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC).

El anticipo será amortizado mediante deducciones de las actas parciales, situación que deberá ser controlada por la interventoría. La cuota de amortización se determinará multiplicando el valor de la respectiva acta por la relación que exista entre el saldo del anticipo y el saldo del valor del contrato. Sin embargo, el Contratista podrá amortizar un porcentaje mayor al acordado. Su amortización total deberá realizarse por lo menos quince (15) días antes del vencimiento del plazo contractual (siempre y cuando el plazo inicial del contrato supere los seis (6) meses), situación que deberá ser controlada por la interventoría.

CLÁUSULA 7 – FORMA DE PAGO

El Entidad pagará el contrato celebrado de la siguiente manera:

Un cuarenta (40%) del valor del contrato en calidad de anticipo, previa suscripción del acta de inicio y previa presentación del manejo del anticipo por parte del contratista con visto bueno del supervisor designado.

Hasta el noventa (90%) será cancelado mediante actas parciales de acuerdo al avance del cumplimiento del objeto con previa aprobación del interventor y el diez (10%) restante del valor del contrato será cancelado a la entrega final de la consultoría a satisfacción del Municipio, una vez se suscriba el acta de terminación y acta de liquidación del contrato y el contratista presente todos los soportes de la liquidación de sus contratos en los cuales exigirá la presentación de los siguientes documentos: Acta de recibo final debidamente firmada por las partes, aprobación de las pólizas que garanticen la consultoría, Paz y salvos a todos los trabajadores vinculados para la realización de los trabajos objeto de contratación o liquidación de sus contratos, en los cuales se haga constar que han recibido a satisfacción los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones derivados del contrato, recibo y paz y salvo del Municipio y en general, todo aquello que compruebe el cumplimiento por parte del contratista en el pago de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social conforme a la Ley 828 de 2003 (salud, pensión, riesgos profesionales) y aportes parafiscales, Informe Final de Actividades ejecutadas según el objeto contractual (anexar en medio físico y magnético), Paz y salvos del Personal vinculados para la realización de los trabajos objeto de contratación o liquidación de sus



NIT.800012638-2

GESTION DOCUMENTAL
OFICINA JURIDICA

MINUTA

Código: PA-GJC-P03

Versión: 02



HATO COROZAL

ALTO Y SOSTENIBLE

Fecha: 21/01/2022

Página 5 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

contratos, en los cuales se haga constar que han recibido a satisfacción los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones derivados del contrato.

MANEJO DEL ANTICIPO:

El contratista deberá abrir una cuenta de ahorro a nombre del presente contrato en el cual, se consignarán los recursos entregados en anticipo, cuya certificación de apertura será soporte para la suscripción del acta de inicio, en la cual hará mención de la apertura de la cuenta. Los recursos entregados por el Municipio en calidad de anticipo, solo podrán ser utilizados para gastos propios de la ejecución del contrato y conforme al plan de inversión del anticipo, el cual deberá ser aprobado por el Supervisor previamente a la suscripción del acta de inicio, lo cual, se reflejará en el acta en mención. El supervisor del contrato deberá requerir al contratista para que este informe y soporte la inversión del anticipo, la cual debe realizarse conforme lo señalado en el plan de inversión del anticipo.

PARÁGRAFO: El Municipio efectuará los descuentos de ley del orden Nacional, Departamental y municipal, según las normas vigentes, de acuerdo con la información tributaria suministrada por EL CONTRATISTA y con la actividad objeto del contrato.

REQUISITOS PARA EL PAGO

EL CONTRATISTA recibirá del CONTRATANTE a través de la Secretaría de Hacienda Municipal y de acuerdo a lo previsto al Artículo 19 de la Ley 1150 de 2007, la suma correspondiente al número de pagos fijados, previa presentación de los siguientes requisitos:

1. Acta parcial
2. Informe de actividades
3. Informe de supervisión
4. Pago de seguridad del mes de ejecución donde se pueda verificar el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral y Parafiscales.
5. Certificación de cumplimiento expedida por el supervisor
6. Factura, Rut, certificado cuenta bancaria
7. Retención

En todo caso, los porcentajes para cada pago, serán calculados de acuerdo al valor del contrato que resulte adjudicado en el proceso de selección.

CLÁUSULA 8 – APROPIACIÓN PRESUPUESTAL

El pago de la suma estipulada en este Contrato se sujetará al Certificado de Disponibilidad Presupuestal correspondiente

CDP	FEC	CÓDIGO	RC	NOMBRE	RECURSO/CONVENIO	VALORA
-----	-----	--------	----	--------	------------------	--------

 NIT.800012638-2	GESTION DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA MINUTA		 HATO COROZAL <i>ALTO Y SOSTENIBLE</i>
	Código: PA-GJC-P03	Versión: 02	Fecha: 21/01/2022 Página 6 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL CASANARE

HA CDP	PRESUPUESTAL		IMPUTACIÓN		DISPONER
0316 2022 - 09- 26	2-35- ISV/2.3.2.02.02.008.4 00100101.202085125 0016	420	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	SGP PROPOSITO GENERAL FORZOSA INVERSION LIBRE INVERSION SGP ONCE DOCEAVAS VIGENCIA ACTUAL MAS ULTIMA DOCEAVA VIGENCIA ANTERIOR	\$100 000 000,00
0316 2022 - 09- 26	2-35- ISV/2.3.2.02.02.008.4 00201600.202085125 0016	420	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	SGP PROPOSITO GENERAL FORZOSA INVERSION LIBRE INVERSION SGP ONCE DOCEAVAS VIGENCIA ACTUAL MAS ULTIMA DOCEAVA VIGENCIA ANTERIOR	\$109 397 796,59
0316 2022 - 09- 26	2-35- ISV/2.3.2.02.02.008.4 00201600.202085125 0016	410	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	SGP PROPOSITO GENERAL FORZOSA INVERSION LIBRE INVERSION SALDOS NO EJECUTADOS NI INCORPORADOS VIGENCIAS ANTERIORES Y REINTEGROS	\$184 476.822,00
0316 2022 - 09- 26	2-35- ISV/2.3.2.02.02.008.4 00201600.202085125 0016	649	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	SUPERAVIT IMPUESTO DE TRANSPORTE POR OLEODUCTOS Y GASODUCTOS	\$60 000 000,00
0316 2022 - 09- 26	2-35- ISV/2.3.2.02.02.008.4 00201600.202085125 0016	100	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION EXCEPTO EL 42% DE LIBRE DESTINACION DE PROPOSITO GENERAL DE MPIOS DE CATEGORIA 4, 5 Y 6	\$200 000 000,00

CLÁUSULA 9 – OBLIGACIONES GENERALES

1. Desarrollar el objeto del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el presente Contrato, sus Pliegos de Condiciones y todos los documentos contractuales.
2. Entregar el Cronograma estimado de consultoría.
3. Colaborar con el Municipio de Hato Corozal en cualquier requerimiento que ella haga.
4. Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con las especificaciones técnicas, el Pliego de Condiciones y la Oferta presentada al Municipio.
5. Dar a conocer al Municipio cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones.
6. Comunicarle al Municipio cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del Contrato.

	GESTION DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA	MINUTA	 HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE
NIT.800012638-2	Código: PA-GJC-P03	Versión: 02	Fecha: 21/01/2022 Página 7 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

7. Elaborar, suscribir y presentar al Municipio las respectivas Actas parciales de la consultoría. Estas Actas parciales de Consultoría deben estar aprobadas por el supervisor del Contrato, según corresponda. Derechos del Contratista 8.1. Recibir una remuneración por la ejecución de la consultoría en los términos pactados en la Cláusula 4 del presente Contrato. 8.2. Recibir de manera pronta y oportuna respuesta a sus peticiones dentro de la ejecución del contrato.

CLÁUSULA 10 - OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE 9.1 Ejercer una actividad de vigilancia y control sobre el presente Contrato, de manera directa o indirecta. 9.2 Pagar el valor de la consultoría, de acuerdo con los términos establecidos en el presente Contrato.

CLÁUSULA 11 – DERECHOS DEL CONTRATANTE: 10.1 Revisar, rechazar, corregir o modificar las Actas de Consultoría y solicitar las correcciones o modificaciones que la consultoría necesite. 10.2 Hacer uso de las cláusulas excepcionales del Contrato. 10.3 Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad contratante de manera legal o contractual.

CLÁUSULA 12 – RESPONSABILIDAD: El Consultor es responsable de cumplir las obligaciones pactadas en el Contrato. Además, responderá por los daños generados a la Entidad en la ejecución del Contrato, causados por sus contratistas o empleados y sus subcontratistas.

CLÁUSULA 13. INDEMNIDAD

El Contratista se obliga a indemnizar a la Alcaldía de HATO COROZAL con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne al Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente Contrato. El Contratista mantendrá indemne al Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros

CLÁUSULA 14. PROPIEDAD INTELECTUAL.

El Consultor reconoce que todos los documentos de trabajo y productos derivados de este Contrato son realizados por encargo de la Entidad. En consecuencia, declara que cede los derechos patrimoniales de autor a la Entidad, que será la única y legítima titular de los derechos patrimoniales de autor, conservando el Consultor para sí la titularidad de los derechos morales, de conformidad con la Decisión Andina 355 de 1993 y las Leyes 23 de 1982 y 44 de 1993, o en las normas que las sustituyan o reformen.

CLÁUSULA 15. MULTAS

Incumplir la obligación de vincular a la ejecución del contrato por lo menos el 100% del total del personal colombiano requerido para el cumplimiento del contrato, causará multas equivalentes a un (1) SMMLV por cada día de incumplimiento.

Si durante la ejecución del Contrato se generaran incumplimientos del Consultor, se causarán las siguientes multas:



NIT.800012638-2

GESTION DOCUMENTAL
OFICINA JURIDICA

MINUTA

Código: PA-GJC-P03

Versión: 02



Fecha: 21/01/2022

Página 8 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA N° 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto: REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.

Causales:

1. Por no informar a la Entidad a partir del tercer día hábil siguiente al momento de la existencia de investigaciones penales, medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquier personal del equipo del consultor, se causarán multas equivalentes a un (1) SMMLV por cada día de calendario de atraso. La sumatoria de estas multas no podrá ser superior al [cinco por ciento 5%] del valor del contrato.
2. Por atraso o incumplimiento del Cronograma de Consultoría se causará una multa equivalente al [1%] del valor del contrato, por cada día calendario de atraso.
3. Por no mantener en vigor, renovar, prorrogar, obtener para la etapa siguiente (en caso de que el Contrato contemple su ejecución en etapas), corregir o adicionar las Garantías, en los plazos y por los montos establecidos en la cláusula 4, de acuerdo con el Contrato o sus modificaciones, se causará una multa equivalente al [1%] del valor del contrato], por cada día calendario de atraso en el cumplimiento.
4. Si el Consultor no entrega la información completa que le solicite el supervisor, que se relacione con el objeto del Contrato o con el cumplimiento de las actividades del proyecto a ejecutar, dentro de los plazos y en los términos de cada requerimiento, se causará una multa equivalente al [0,2%] del valor del contrato. Estas multas se causarán sucesivamente por cada día de atraso, hasta cuando el Consultor demuestre que subsanó el incumplimiento respectivo a satisfacción del supervisor.
5. Por atraso imputable al Consultor en [la firma del acta de inicio o no iniciar la ejecución en la fecha pactada], se causará una multa diaria equivalente al [0,3%] del valor del contrato por cada día calendario de atraso. Igual sanción se aplicará en caso de que el Consultor no inicie efectivamente con la ejecución del contrato en la fecha acordada.
6. Por no entregar los soportes de formación académica y de experiencia del equipo de trabajo discriminado en el Anexo Técnico 1 dentro plazo definido por la Entidad, se causará una multa equivalente al 1 % del valor del contrato, por cada día calendario de atraso en el cumplimiento de dicha obligación.
7. Por cambiar el equipo de trabajo presentado en la oferta, sin la aprobación previa del Supervisor, al Consultor se le impondrá una multa equivalente al [0,5%] del valor del contrato.
8. Por atraso en el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el pago de salarios o honorarios de alguno o algunos de sus empleados o contratistas, al Consultor se le impondrá una multa equivalente a un (1) salario mínimo mensual legal vigente, por cada día calendario de atraso en el cumplimiento de dicha obligación.

Parágrafo 1. Las multas son apremios al Consultor para el cumplimiento de sus obligaciones y, por lo tanto, no tienen el carácter de estimación anticipada de perjuicios, de manera que pueden acumularse con cualquier forma de indemnización, en los términos previstos en el artículo 1600 del Código Civil.

Parágrafo 2. En caso de que el Consultor incurra en una de las causales de multa, este autoriza a la Entidad para descontar el valor de la misma, la cual se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude, sin perjuicio de hacer efectiva la garantía de cumplimiento del Contrato.

Parágrafo 3. El pago en cualquier forma, incluyendo la deducción de los valores adeudados al Consultor, realizado con fundamento en las multas impuestas, no exonerará al Consultor de continuar

 NIT.800012638-2	GESTION DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA MINUTA Código: PA-GJC-P03	 HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE Fecha: 21/01/2022
		Versión: 02 Página 9 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA N° 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

con la ejecución del Contrato ni de las demás responsabilidades y obligaciones que emanen del mismo.

Parágrafo 4. En caso de que el Consultor reincida en el incumplimiento de una o de varias obligaciones se podrán imponer nuevas multas.

Parágrafo 5. Para efectos de la imposición de las multas, el salario mínimo diario o mensual vigente, será aquel que rija para el momento del incumplimiento del Contrato.

Parágrafo 6. El monto de ninguna de las sanciones asociadas a cada causal de multa, aplicada de forma independiente, podrá ser superior al cinco por ciento (5 %) del valor del Contrato, particularmente frente a aquellas que se imponen de forma sucesiva. Lo anterior, sin perjuicio de que se inicie un nuevo procedimiento sancionatorio para efectos de imponer nuevas multas.

CLÁUSULA 16. CLÁUSULA PENAL

Las partes acuerdan que la aplicación de la cláusula penal no exime el cumplimiento de las obligaciones contractuales y podrá exigirse al Contratista la pena y la indemnización de perjuicios. En caso de incumplimiento por parte del Contratista, no subsanado en un plazo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de incumplimiento, sin necesidad de previo requerimiento, por el simple retardo en el cumplimiento, por el cumplimiento imperfecto o por la inejecución total o parcial de las obligaciones a su cargo contraídas en virtud del presente acuerdo, el Contratista pagará a la Entidad, una suma equivalente al [treinta por ciento (30%) del valor del contrato]. La presente cláusula penal no tiene el carácter de estimación anticipada de perjuicios.

Parágrafo 1. El pago de la presente cláusula penal no extinguirá las obligaciones contraídas por el Contratista en virtud del presente contrato. En consecuencia, la estipulación y el pago de la pena dejan a salvo el derecho de la Entidad de exigir acumulativamente con ella el cumplimiento o la resolución del contrato, en ambos casos, con la correspondiente indemnización de perjuicios ocasionados en virtud del incumplimiento total o parcial o del cumplimiento tardío o imperfecto de las obligaciones a cargo del Contratista.

Parágrafo 2. El Contratista manifiesta y acepta que la Entidad compense el valor correspondiente que eventualmente resulte de la pena estipulada con las deudas que existan a su favor y que estén a cargo de la Entidad, ya sea en virtud de este contrato o de cualquier otro contrato o convenio que se haya suscrito entre las mismas partes, o por cualquier otro concepto.

Parágrafo 3. Esta misma sanción se aplicará en caso de declararse la caducidad del contrato

CLÁUSULA 17. GARANTÍAS

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del contrato y requerirá la aprobación de la Entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características:

 NIT. 800012638-2	GESTION DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA MINUTA		 HATO COROZAL <small>Alto y sostenible</small>
	Código: PA-GJC-P03	Versión: 02	Fecha: 21/01/2022
			Página 10 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

COBERTURA EXIGIBLE	CUANTIA	VIGENCIA	APLICA
GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA	DIEZ (10%) POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TRES (3) MESES A PARTIR DEL CIERRE DEL PROCESO	X
CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	DIEZ (10%) POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DURACIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS	X
BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO	CIEN (100%) POR CIENTO DEL VALOR DEL ANTICIPO	DURACIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS	X
SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	CINCO (5%) POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DURACIÓN DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MÁS	X
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRAContractUAL	200 SMMLV	DURACIÓN DEL CONTRATO	X
CALIDAD DEL SERVICIO	DIEZ (10%) POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DURACIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS	X
DEVOLUCIÓN DEL PAGO ANTICIPADO	POR EL 100% DEL MONTO DEL PAGO ANTICIPADO	DURACIÓN DEL CONTRATO Y HASTA SU LIQUIDACIÓN	X

El Consultor está obligado a restablecer el valor de la Garantía cuando esta se vea reducida por razón de las reclamaciones que efectúe la Entidad, así como a ampliar las Garantías en los eventos de adición y/o prórroga del contrato. El no restablecimiento de la Garantía por parte del Consultor o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del Contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

CLÁUSULA 18 – INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA

El Consultor es independiente de la Entidad y, en consecuencia, no es su representante, agente o mandatario. El Consultor no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la Entidad, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

CLÁUSULA 19. INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL ENTRE LA ENTIDAD Y EL CONSULTOR

El Contratista ejecutará el presente Contrato con sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa y el personal que vincule durante la ejecución del contrato será de su libre escogencia, debiendo cumplir con todos los requisitos exigidos en los documentos del Proceso de Contratación. Entre el Contratista, el personal que éste contrate y la Entidad no existe, ni existirá vínculo laboral alguno. En consecuencia, el Contratista responderá de manera exclusiva por el pago de honorarios, salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral y contractual a que haya lugar. Así mismo, el Contratista deberá verificar y/o cumplir con la afiliación de dicho personal al Sistema de

	GESTION DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA	
NIT.800012638-2	MINUTA	Fecha: 21/01/2022
Código: PA-GJC-P03	Versión: 02	Página 11 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE Seguridad Social integral (salud, pensiones y riesgos laborales) y a la Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA, cuando haya lugar, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley.

El Contratista solo podrá subcontratar con la autorización previa y expresa de la Entidad. El empleo de tales subcontratistas no relevará al Contratista de las responsabilidades que asume por las labores de la construcción y por las demás obligaciones emanadas del presente Contrato. La Entidad no adquirirá relación alguna con los subcontratistas y la responsabilidad de los trabajos que éstos ejecuten seguirá a cargo del Contratista. La Entidad podrá exigir al Contratista la terminación del subcontrato en cualquier tiempo y el cumplimiento inmediato y directo de sus obligaciones o el cambio de los subcontratistas cuando, a su juicio, este (os) no cumpla(n) con las calidades mínimas necesarias para la ejecución de la(s) labor(es) subcontratada(s).

CLÁUSULA 20 – CESIONES: El Consultor no podrá ceder los derechos y obligaciones emanados del Contrato sin el consentimiento previo y expreso de la Entidad, pudiendo esta reservarse las razones que tenga para negar la cesión. La cesión se efectuará de conformidad con lo establecido en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 893 del Código de Comercio, en concordancia con las demás disposiciones vigentes sobre la materia.

CLÁUSULA 21. LIQUIDACIÓN

El Contrato será objeto de liquidación de acuerdo con lo establecido en las normas que regulan la materia. El término para la liquidación bilateral del Contrato será de 4 MESES, a partir del cumplimiento del contrato.

Para la liquidación se exigirá al Consultor la ampliación de la garantía, si es del caso, a fin de avalar las obligaciones que éste deba cumplir con posterioridad a la terminación del Contrato.

Si el Consultor no se presenta para efectos de la liquidación del Contrato o las Partes no llegan a ningún acuerdo, la Entidad procederá a su liquidación, por medio de resolución motivada susceptible del recurso de reposición. Así mismo, y de conformidad con lo previsto por el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, si el Consultor deja salvedades en la liquidación bilateral, la Entidad podrá liquidar unilateralmente, caso en el cual, esta solo procederá en relación con los aspectos que no hayan sido objeto de acuerdo.

CLÁUSULA 22. SUSCRIPCIÓN, PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN

El Contrato quedará perfeccionado con la firma de la minuta por las partes como la manifestación del acuerdo sobre el objeto y la contraprestación. Para la ejecución se requerirá que el Consultor se encuentre al dia en los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y demás aportes parafiscales correspondiente, si es del caso; la aprobación de las garantías y el Registro Presupuestal correspondiente.

CLÁUSULA 23. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL

	GESTION DOCUMENTAL OFICINA JURIDICA	MINUTA	 HATO COROZAL Alto y Sostenible
NIT.800012638-2	Código: PA-GJC-P03	Versión: 02	Fecha: 21/01/2022 Página 12 de 12

CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 0204 de 2022-11-11 cuyo Objeto: REALIZAR LA REVISIÓN GENERAL Y ACTUALIZACIÓN DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

Las actividades previstas en el presente Contrato se deben desarrollar en MUNICIPIO DE HATO COROZAL.

CLÁUSULA 24. DOCUMENTOS

Los documentos que a continuación se relacionan, hacen parte integral del presente Contrato los cuales determinan, regulan, complementan y adicionan lo aquí pactado, y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales:

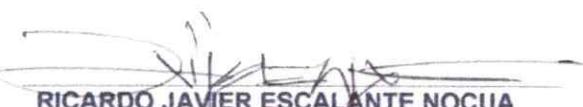
1. Estudios y documentos previos.
2. Pliego de condiciones, Adendas, Anexos, Formatos, Matrices, Formularios.
3. Propuesta presentada por el Contratista.
4. Las garantías debidamente aprobadas.
5. Toda la correspondencia que se surta entre las partes durante el término de ejecución del Contrato.

En constancia se firma el presente contrato en el Municipio de Hato Corozal Casanare, a los once (11) días del mes de noviembre de 2022.

Por la Entidad,


DARIO YESID GARCIA BARRY
Alcalde Municipal

Por el Consultor,


RICARDO JAVIER ESCALANTE NOCUA
R/L UNION TEMPORAL PLANIFICACION
TERRITORIAL HATOCOROZAL


Revisó: KAREN JULIETH RINCON BETANCOURT
Jefe Oficina Jurídica