

|   |  |             |   |
|---|--|-------------|---|
|  | GESTION DOCUMENTAL<br>DESPACHO ALCALDE |             |  |
| RESOLUCION  |  |             |   |
| NIT.800012638-2   | Código: PA-GD-P06                      | Versión: 02 | Fecha: 21/01/2022<br>Página 1 de 2  |

**RESOLUCION No 100.04.104  
(MARZO 09 DE 2023)**

**“POR MEDIO DEL CUAL SE RECONOCE Y AUTORIZA UN PAGO”**

**EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE,**  
En uso de sus atribuciones constitucionales legales y,

**CONSIDERANDO**

Que mediante Resolución Nº 100.04.099 de febrero 7 de 2023, se comisionó al señor **DARÍO YESID GARCIA BARRY**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 79.242.140 de Suba, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal con asignación básica mensual \$4.690.338, para que se traslade a la ciudad de Monterrey - Casanare, el día siete (7) de marzo de 2023, con el fin de asistir al “Encuentro de Alcaldes Departamento de Casanare y la Federación Colombiana de Municipios”.

Que conforme a la escala de viáticos establecida en el Decreto Nº 460 del 29 de marzo de 2022 expedido por el Departamento de la Función Pública, corresponde la suma de (\$298.863) diarios.

Cuando para el cumplimiento de las tareas asignadas no se requiera pernoctar en el lugar de la comisión, sólo se reconocerá el cincuenta por ciento (50%) del valor fijado.

Que en mérito de lo expuesto; el Alcalde Municipal de Hato Corozal,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Autorizar el pago de viáticos por la suma de **CIENTO CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE (\$149.431)**, al señor **DARÍO YESID CARGIA BARRY**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 79.242.140 de Suba, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal con asignación básica mensual \$4.690.338, de conformidad a la parte considerativa a la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO:** El Pago se realizará mediante el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nº 0006 de fecha 13 de enero de 2023, así: CODIGO DE RUBRO – C.2.1.2.02.02.010 - RC – 100 - IMPUTACION PRESUPUESTAL – VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISION, – RECURSO/CONVENIO – ICLD.

**ARTICULO TERCERO:** Enviar copia de la presente Resolución a la Secretaría de Hacienda para lo de su competencia

|  |   |   |
|--|---|---|
| <br>NIT.800012638-2 | GESTION DOCUMENTAL<br>DESPACHO ALCALDE<br>RESOLUCION<br>Código: PA-GD-P06 | <br>Fecha: 21/01/2022<br>Página 2 de 2 |
|--|---|---|

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**NOTIFIQUESE Y CUMPLASE**

Dada en el Despacho de la Alcaldía Municipal de Hato Corozal, a nueve (9) días del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023).



**DARIO YESID GARCIA BARRAY**  
Alcalde Municipal

Proyectó: CELIA ASTRID LALEMA ALCÁNTARA  
Secretaria Ejecutiva del Despacho

FCM-S-2023-002497-DE-100

Monterrey - Casanare, 7 de marzo de 2023

## FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS

### HACE CONSTAR QUE:

El Señor:

**DARÍO YESID GARCÍA BARRY**

Con cédula de ciudadanía No.

**79.242.140**

En su calidad de: **ALCALDE DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL - CASANARE**

Permaneció en el municipio de Monterrey - Casanare realizando gestiones propias de su cargo, en el “**Encuentro Alcaldes Departamento de Casanare y la Federación Colombiana de Municipios**” evento llevado a cabo el día 7 de marzo de 2023.

Dicho funcionario se desplazó el día: **Marzo 7 de 2023**

Fecha de expedición:

**Marzo 7 de 2023**

Atentamente,



Contraseña:31jsBqtI0b



**JICLIT EDGARDO MONTAÑEZ ORTÍZ**  
Asesor

Elaboró: Jiclit Edgardo Montañez Ortíz -Asesor  
Revisó: Jiclit Edgardo Montañez Ortíz -Asesor  
Aprobó: Jiclit Edgardo Montañez Ortíz -Asesor

SOMOS REFERENTES DEL EMPODERAMIENTO Y DESARROLLO MUNICIPAL

57(1) 5934020 - Fax: 57 (1) 5934027

 [fcm@fcm.org.co](mailto:fcm@fcm.org.co) - [contacto@fcm.org.co](mailto:contacto@fcm.org.co)  [www.fcm.org.co](http://www.fcm.org.co)  
 Cra7. N° 74B-56 - Piso 18 Bogotá D.C. Colombia - Suramérica



Federación Colombiana de  
Municipios



@Federacionmunicipios



Federación Colombiana de  
Municipios

|  |  |             |   |
|--|--|-------------|---|
| <br>NIT.800012638-2 | GESTION DOCUMENTAL<br>DESPACHO ALCALDE |             | <br><b>HATO COROZAL</b><br>ALTO Y SOSTENIBLE |
|  | <b>RESOLUCION</b>                      |             |   |
|  | Código: PA-GD-P06                      | Versión: 02 | Fecha: 21/01/2022<br>Página 1 de 2  |

**RESOLUCION No 100.04.099**  
 (MARZO 07 DE 2023)

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA COMISIÓN Y SE HACE UN  
ENCARGO”**

**EL ALCALDE MUNICIPAL DE HATO COROZAL, CASANARE,**  
 En uso de sus atribuciones Constitucionales, legales y,

**CONSIDERANDO:**

Que se hace necesario autorizar una comisión al Sr. **DARÍO YESID GARCÍA BARRY**, identificado con C.C.No. 79.242.140, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal – Casanare, con asignación básica mensual de \$4.690.338 para que se traslade a la ciudad de Monterrey - Casanare, el día siete (7) de marzo de 2023, con el fin de asistir al “Encuentro de Alcaldes Departamento de Casanare y la Federación Colombiana de Municipios”.

Que mientras dure la ausencia del titular se hace necesario encargar las funciones del despacho a la Dra. **ZULMA LISBETH VIVAS RODRIGUEZ**, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.118.649.173 expedida en Hato Corozal – Casanare, quien se desempeña como **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**, código 020, Grado 09, con asignación básica mensual de \$4.291.372, del Municipio de Hato Corozal – Casanare.

Que en mérito de lo expuesto,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Autorizar comisión al Sr. **DARÍO YESID GARCÍA BARRY**, identificado con C.C.No. 79.242.140, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal – Casanare, con asignación básica mensual de \$4.261.640; para que se traslade a la ciudad de Monterrey - Casanare, el día siete (7) de marzo de 2023, con el fin de asistir al “Encuentro de Alcaldes Departamento de Casanare y la Federación Colombiana de Municipios”.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Encargar del Despacho de la Alcaldía Municipal de Hato Corozal – Casanare, durante el día siete (7) de marzo de 2023, a la Dra. **ZULMA LISBETH VIVAS RODRIGUEZ**, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.118.649.173 expedida en Hato Corozal – Casanare, quien se desempeña como **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**, código 020, Grado 09, del Municipio de Hato Corozal – Casanare.

**ARTÍCULO TERCERO:** Para efectos de pago de viáticos y gastos de viaje, deberá presentar el respectivo cumplido y comprobantes de egresos.

|  |  |   |
|--|--|---|
| <br>NIT.800012638-2 | GESTION DOCUMENTAL<br>DESPACHO ALCALDE | <br><b>HATO COROZAL</b><br>ALTO Y SOSTENIBLE |
|  | <b>RESOLUCION</b>                      |   |
|  | Código: PA-GD-P06                      | Versión: 02   |
|  |  | Fecha: 21/01/2022<br>Página 2 de 2  |

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en el Despacho de la Alcaldía Municipal de Hato Corozal, a los siete (7) día del mes de marzo de dos mil veintitrés (2023).

  
**DARÍO YESID GARCÍA BARRAY**  
 Alcalde Municipal

  
 Proyectó: CELIA ASTRID LALEMA ALCÁNTARA  
 Secretaría Ejecutiva del Despacho



MUNICIPIO DE HATO COROZAL  
NIT. 800012638-2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD No. 0006

Dependencia Solicitante: DESPACHO ALCALDE

Fecha Certificado: 2023-01-13

Se expide el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL con cargo al presupuesto de Rentas y Gastos de HATO COROZAL para la Vigencia Fiscal 2023 Así:

Código Y Nombre Presupuestal

| CODIGO DE RUBRO   | RC  | IMPUTACION PRESUPUESTAL                  | RECURSO / CONVENIO | VALOR DISPONIBLE | VALOR A DISPONER |
|-------------------|-----|--|--------------------|------------------|------------------|
| C.2.1.2.02.02.010 | 100 | VIATICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISION | ICLD               | \$7.896.885,00   | \$20.000.000,00  |
| VALOR TOTAL       |     |  |                    |                  | \$20.000.000,00  |

Objeto: PAGO VIÁTICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VIGENCIA 2023

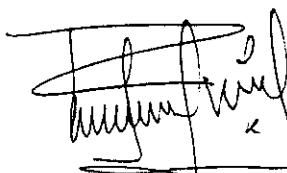
PARMENIO GOMEZ GOMEZ  
TÉCNICO OPERATIVO

|  |  |                   |   |
|--|--|-------------------|---|
| <br>NIT.800012638-2 | PROCESO: GESTION DE LOS RECURSOS FINANCIEROS |                   |  |
|  | SECRETARIA DE HACIENDA                       |                   |   |
|  | REGISTRO PRESUPUESTAL: 0169                  |                   |   |
|  | Código: PA-RF-P03                            | Versión: 02       |   |
|  |  | Fecha: 2023-03-09 |   |
|  |  | Página 1 de 1     |   |

|  |                               |                            |
|--|-------------------------------|----------------------------|
| Beneficiario: DARIO YESID GARCIA BARRY | Documento: 79242140-9         | FECHA REGISTRO: 2023-03-09 |
| MOD. SELECCION: RESOLUCIONES           | Fecha Certificado: 2023-01-13 |                            |
| DOC. SOPORTE: RESOLUCION VIATICOS      |                               | Certificado: 0006          |

Se expide el REGISTRO PRESUPUESTAL de acuerdo al presupuesto de Rentas y Gastos del con cargo a la Vigencia Fiscal 2023 Así:

| Código Y Nombre Presupuestal  |  |                     |                  |
|---|--|---------------------|------------------|
| Código Rubro  | Imputación Presupuestal                  | Fuente Financiación | Valor a Disponer |
| C.2.1.2.02.02.010   | VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISIÓN | 100                 | \$149.431,00     |
|   |  |                     |                  |
| Objeto: RESOLUCIÓN NO 100.04.104 DE MARZO 9 DE 2023 - PAGO VIÁTICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VIGENCIA 2023        |  |                     |                  |
| Observaciones: RESOLUCIÓN NO 100.04.104 DE MARZO 9 DE 2023 - PAGO VIÁTICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VIGENCIA 2023 |  |                     |                  |



PARMENIO GOMEZ GOMEZ  
TÉCNICO OPERATIVO