

	GESTION DOCUMENTAL DESPACHO ALCALDE		 <b>HATO COROZAL</b> ALTO Y SOSTENIBLE
<b>RESOLUCION</b>			
NIT.800012638-2	Código: PA-GD-P06	Versión: 02	Fecha: 21/01/2022 Página 1 de 2

**RESOLUCION No 100.04.062**  
(FEBRERO 16 DE 2023)

**“POR MEDIO DEL CUAL SE RECONOCE Y AUTORIZA UN PAGO”**

**EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE,**  
En uso de sus atribuciones constitucionales legales y,

**CONSIDERANDO**

Que mediante Resolución Nº 100.04.055 de febrero 13 de 2023, se comisionó al señor **DARÍO YESID GARCIA BARRY**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 79.242.140 de Suba, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal con asignación básica mensual \$4.690.338, para que se traslade a la ciudad de Yopal, el día catorce (14) de febrero de 2023, con el fin de asistir a mesa Técnica del proyecto “estudios y diseños construcción centro de salud en Caño Mochuelo”, en Red Salud Casanare.

Que conforme a la escala de viáticos establecida en el Decreto Nº 460 del 29 de marzo de 2022 expedido por el Departamento de la Función Pública, corresponde la suma de (\$298.863) diarios.

Cuando para el cumplimiento de las tareas asignadas no se requiera pernoctar en el lugar de la comisión, sólo se reconocerá el cincuenta por ciento (50%) del valor fijado.

Que en mérito de lo expuesto; el Alcalde Municipal de Hato Corozal,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Autorizar el pago de viáticos por la suma de **DOSCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$298.863)**, al señor **DARÍO YESID CARGIA BARRY**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 79.242.140 de Suba, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal con asignación básica mensual \$4.690.338, de conformidad a la parte considerativa a la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO:** El Pago se realizará mediante el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nº 0006 de fecha 13 de enero de 2023, así: CODIGO DE RUBRO – C.2.1.2.02.02.010 - RC – 100 - IMPUTACION PRESUPUESTAL – VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISION, – RECURSO/CONVENIO – ICLD.

 NIT.800012638-2	GESTION DOCUMENTAL DESPACHO ALCALDE		 <b>HATO COROZAL</b> ALTO Y SOSTENIBLE
RESOLUCION			Fecha: 21/01/2022
Código: PA-GD-P06	Versión: 02		Página 2 de 2

**ARTICULO TERCERO:** Enviar copia de la presente Resolución a la Secretaría de Hacienda para lo de su competencia

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

#### **NOTIFIQUESE Y CUMPLASE**

Dada en el Despacho de la Alcaldía Municipal de Hato Corozal, a los dieciséis (16) día del mes de febrero de dos mil veintitrés (2022).



**DARIO YESID GARCIA BARRAY**  
Alcalde Municipal

Proyectó: CELIA ASTORIO LALEMA ALCÁNTARA  
Secretaría Ejecutiva del Despacho



RNT: 27496

NIT.: 46.3.83.991-4 Régimen Simplificado  
LILIANA CALIXTO RINCON  
**Confortables Habitaciones, Baño Privado**  
**T.V. Cable, Servicio de Lavandería,**  
**WiFi y Parqueadero.**

Cel: 310 763 6365  
Fijo: 632 4466  
e 15 No. 17-08 Esquina  
Yopal - Casanare

Demo basic bssay.

14-2-23

FACTURA DE VENTA

Nit.: 792

Tel.:





## GESTIÓN DOCUMENTAL

## REGISTRO DE ASISTENCIA

NIT 844.004197-2

PA-03-GD-FO-07  
01-04-2022  
V.05

TIPO DE EVENTO
CAPACITACIÓN
INDUCCIÓN
SESIÓN
OTRO:

TEMA	Socialización del Proyecto Construcción PAPS Getsemani.		
FECHA	14 Febrero de 2023		
DEPENDENCIA/LUGAR	Red Salud Casanare.		
QUIEN DIRIGE y/C EXPONE			
HORA:	A	CIUDAD//MPIO:	FIRMA:

No	NOMBRE COMPLETO	C.C	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO (CEL)	FIRMA
1	Ariana Gonzalez Vago	52 15 3 993		salud@casanare.gov.co	3103054414	
2	Judin Escalante Henao	44 395 825			3222096834	
3	Alvaro Gómez	1 33 62 531		gerencia@reddsaludcasanare.gov.co planificacion@reddsaludcasanare.gov.co javier.silva@reddsaludcasanare.gov.co	3126051119	
4	Ara Fernando Soto R.	3106630666			32193689131	
5	Doris García	77 242 140			3214917515	
6	Luis F. Sánchez	111819935		Consul1carro11	3207670498	
7	Nestor F. Molina G.	94209402		restoromedic@gmail.com	3249626662	



GESTION DOCUMENTAL

PA-03-GD-FO-11  
01-04-2022  
V.05

OFICIO

Yopal, 14 de febrero de 2023

**LA SUSCRITA GERENTE DE RED SALUD CASANARE E.S.E**

**CERTIFICA:**

Que el señor **DARIO YESID GARCIA BARRY**, Identificado con C.C 79.242.140 de Suba, alcalde del municipio de Hato Corozal, la señora Yadira Escobar Heredia Identificada con C.C 47.395.825 de Paz de Ariporo, Secretaria de Desarrollo y Fernanda Soto Identificada con C.C 1.118.650.686 de Hato Corozal Secretaria de Planeación y Política Sectorial, asistieron el día 14 de febrero de 2023 a la sede administrativa de Red Salud Casanare E.S.E. para tratar asuntos Administrativos del municipio antes mencionado y cumplimiento de medidas cautelares.



MILAYEV GONZÁLEZ RODRÍGUEZ  
Gerente

 NIT.800012638-2	<b>GESTION DOCUMENTAL</b> <b>DESPACHO ALCALDE</b>  <b>RESOLUCION</b>		 <b>HATO COROZAL</b> <small>ALTO Y SOSTENIBLE</small>
	Código: PA-GD-P06	Versión: 02	Fecha: 21/01/2022 Página 1 de 2

**RESOLUCION No 100.04.055**  
**(FEBRERO 13 DE 2023)**

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA UNA COMISIÓN Y SE HACE UN ENCARGO”**

**EL ALCALDE MUNICIPAL DE HATO COROZAL, CASANARE,**  
 En uso de sus atribuciones Constitucionales, legales y,

**CONSIDERANDO:**

Que se hace necesario autorizar una comisión al Sr. **DARÍO YESID GARCÍA BARRY**, identificado con C.C.No. 79.242.140, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal – Casanare, con asignación básica mensual de \$4.690.338, a la Dra. **YADIRA ESCOBAR HEREDIA**, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 47.395.825 expedida en Paz de Ariporo – Casanare, quien se desempeña como Secretaria de Desarrollo Social integral y Productivo, código 020, Grado 09, con asignación básica mensual de \$4.291.372, y a la Ingeniera **ANA FERNANDA SOTO DAZA**, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.118.650.686 expedida en Hato Corozal – Casanare, quien se desempeña como Secretaria de Planeación y Política código 020, Grado 09 con asignación básica mensual de \$4.291.372, para que se trasladen a la ciudad de Yopal, el día catorce (14) de febrero de 2023, con el fin de asistir a mesa Técnica del proyecto “estudios y diseños construcción centro de salud en Caño Mochuelo”, en Red Salud Casanare.

Que mientras dure la ausencia del titular se hace necesario encargar las funciones del despacho de la Alcaldía Municipal de Hato Corozal – Casanare, a la Dra. **ZULMA LISBETH VIVAS RODRIGUEZ**, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.118.649.173 expedida en Hato Corozal – Casanare, quien se desempeña como **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**, código 020, Grado 09, del Municipio de Hato Corozal – Casanare.

Que en mérito de lo expuesto,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Autorizar comisión al Sr. **DARÍO YESID GARCÍA BARRY**, identificado con C.C.No. 79.242.140, en su condición de Alcalde Municipal de Hato Corozal – Casanare, con asignación básica mensual de \$4.690.338, a la Dra. **YADIRA ESCOBAR HEREDIA**, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 47.395.825 expedida en Paz de Ariporo – Casanare, quien se desempeña como Secretaria de Desarrollo Social integral y Productivo, código 020, Grado 09, con asignación básica mensual de \$4.291.372, y a la Ingeniera **ANA FERNANDA SOTO DAZA**, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.118.650.686 expedida en Hato Corozal – Casanare, quien se desempeña como Secretaria de Planeación y Política código 020, Grado 09 con asignación básica mensual de \$4.291.372, para que se trasladen a la ciudad de Yopal, el día catorce (14) de febrero de 2023, con el fin de asistir a mesa Técnica del proyecto “estudios y diseños construcción centro de salud en Caño Mochuelo”, en Red Salud Casanare.

 NIT.800012638-2	<b>GESTION DOCUMENTAL</b> <b>DESPACHO ALCALDE</b> <b>RESOLUCION</b>		 <b>HATO COROZAL</b> <small>ALTO Y SOSTENIBLE</small>
Código: PA-GD-P06	Versión: 02		Fecha: 21/01/2022 Página 2 de 2

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Encargar del Despacho de la Alcaldía Municipal de Hato Corozal – Casanare, durante el día catorce (14) de febrero de 2023, a la Dra. **ZULMA LISBETH VIVAS RODRIGUEZ**, identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.118.649.173 expedida en Hato Corozal – Casanare, quien se desempeña como **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**, código 020, Grado 09, del Municipio de Hato Corozal – Casanare.

**ARTÍCULO TERCERO:** Para efectos de pago de viáticos y gastos de viaje, deberá presentar el respectivo cumplido y comprobantes de egresos.

**ARTÍCULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

#### **NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en el Despacho de la Alcaldía Municipal de Hato Corozal, a los trece (13) día del mes de febrero de dos mil veintitrés (2023).

  
**DARÍO YESID GARCÍA BARRY**  
 Alcalde Municipal

Proyectó: CELIA ASTRID LALEMA ALCÁNTARA  
*Secretaria Ejecutiva del Despacho*



MUNICIPIO DE HATO COROZAL  
NIT. 800012638-2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD N°. 0006

Dependencia Solicitante: DESPACHO ALCALDE

Fecha Certificado: 2023-01-13

Se expide el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL con cargo al presupuesto de Rentas y Gastos de HATO COROZAL para la Vigencia Fiscal 2023 Así:

Código Y Nombre Presupuestal

CODIGO DE RUBRO	RC	IMPUTACION PRESUPUESTAL	RECURSO / CONVENIO	VALOR DISPONIBLE	VALOR A DISPONER
C.2.1.2.02.02.010	100	VIATICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISION	ICLD	\$7.896.885,00	\$20.000.000,00
VALOR TOTAL					\$20.000.000,00

Objeto: PAGO VIÁTICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VIGENCIA 2023

PARMENIO GOMEZ GOMEZ  
TÉCNICO OPERATIVO



## PROCESO: GESTION DE LOS RECURSOS FINANCIEROS

SECRETARIA DE HACIENDA

REGISTRO PRESUPUESTAL: 0115

NIT.800012638-2

Código: PA-RF-P03

Versión: 02

Fecha: 2023-02-16

Página 1 de 1

Beneficiario: DARIO YESID GARCIA BARRY	Documento: 79242140-9	FECHA REGISTRO: 2023-02-16
MOD. SELECCION: RESOLUCIONES	Fecha Certificado: 2023-01-13	
DOC. SOPORTE: RESOLUCION VIATICOS		Certificado: 0006

Se expide el REGISTRO PRESUPUESTAL de acuerdo al presupuesto de Rentas y Gastos del con cargo a la Vigencia Fiscal 2023 Así:

## Código Y Nombre Presupuestal

Código Rubro	Imputación Presupuestal	Fuente Financiación	Valor a Disponer
C.2.1.2.02.02.010	VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISIÓN	100	\$298.863,00
			\$298.863,00

Objeto: RESOLUCIÓN NO 100.04.062 DE FEBRERO 16 DE 2023 - PAGO VIÁTICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VIGENCIA 2023

Observaciones: RESOLUCIÓN NO 100.04.062 DE FEBRERO 16 DE 2023 - PAGO VIÁTICOS Y GASTOS DE TRANSPORTE DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL VIGENCIA 2023

PARMENIO GOMEZ GOMEZ  
TÉCNICO OPERATIVO