

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28**

**YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL**

INFORME DE ACTIVIDADES No. 002

FECHA: 16/06/2020

1. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO Y CONTRATISTA		
No. Y FECHA DEL CONTRATO	110.10.01-0036 DEL 28 DE FEBRERO DE 2020	
CONTRATISTA	YOLIMA QUINTERO FARIAS	
No. DE IDENTIFICACION	23.709.833 DE HATO COROZAL	
SUPERVISOR	MARCOS ELADIO NIETO Secretario de Desarrollo Social Integral y Productivo	
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA, PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO ASISTENCIA INTEGRAL A LA POBLACION VULNERABLE Y LA IMPLEMENTACION COMO ENLACE DEL PROGRAMA DE ATENCION INSTITUCIONAL MAS FAMILIAS EN ACCION Y FOCALIZAR LA OFERTA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE LA ESTRATEGIA RED-UNIDOS, EN EL MUNICIPIO DE HATO COROZAL CASANARE".	
DEPENDENCIA	FAMILIAS EN ACCION	
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
5 MESES	02-03-2020	01-08-2020
2. VALOR Y FORMA DE PAGO		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	FORMA DE PAGO	CUENTA AUTORIZADA PARA GIRO:
\$10.500.000,oo	CINCO (5) mensualidades vencidas, cada una de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$2.100.000,oo).	TIPO: <u>AHORROS</u> No. <u>486102026012</u> ENTIDAD FINANCIERA: <u>BANCO AGRARIO DE COLOMBIA</u>
3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL		
CONCEPTO	CONTRATO INICIAL	FECHA
CDP	N° 0064	26-02-2020
RP	N° 0116	28-02-2020
4. INFORME DE ACTIVIDADES		
PERIODO DEL INFORME	2020/04/02 hasta 2020/05/01	

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

ACTIVIDADES CONTRACTUALES

No.	ACTIVIDADES
1	APOYAR A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, INTEGRAL Y PRODUCTIVO EN LA PROMOCION DE LA OFERTA INSTITUCIONAL ESPECIFICA EN SALUD Y EDUCACION PARA LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCION Y ASI PUEDAN CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON EL PROGRAMA.
2	DESARROLLAR EL CICLO OPERATIVO DEL PROGRAMA MAS FAMILIAS EN ACCION EN EL MUNICIPIO DE HATO COROZAL.
3	APOYAR A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, INTEGRAL Y PRODUCTIVO PARA EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MANUAL OPERATIVO Y EL PLAN OPERATIVO ANUAL DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCION EN EL MUNICIPIO.
4	PARTICIPAR Y EJERCER LA SECRETARIA TECNICA DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO AL CONVENIO QUE SE REUNIRA DE MANERA PERIODICA Y SERA CONVOCADO POR EL SUPERVISOR DE PROSPERIDAD SOCIAL.
5	PUBLICAR LA CONVOCATORIA Y REALIZAR LAS INSCRIPCIONES DE NUEVAS FAMILIAS AL PROGRAMA EN EL CASO QUE APLIQUE.
6	VERIFICAR QUE LAS ENTIDADES DE SALUD Y EDUCACION, GENERADORAS DE LA INFORMACION NECESARIA PARA LA VERIFICACION DE LOS COMPROMISOS, SUMINISTREN LOS DATOS EXIGIDOS POR EL PROGRAMA DE ACUERDO CON LAS METODOLOGIAS ESTABLECIDAS, EN LOS TIEMPOS REQUERIDOS Y CON LAS CONDICIONES DE CALIDA, VERACIDAD E INTEGRIDAD.
7	APOYAR EL PROCESO DE ACTUALIZACION DE DATOS DE LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DE ACUERDO CON LAS METODOLOGIAS ESTABLECIDAS.
8	REALIZAR SEGUIMIENTO AL PROCESO ENTREGA DEL INCENTIVO A LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA.
9	PROMOVER EN LAS MADRES LIDERES LA SISTENCIA A LOS ENCUENTROS DE BIENESTAR, Y APOYARLAS MEDIANTE EL SUMINISTRO DE INFORMACION OPORTUNA SOBRE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

10	CAPACITAR A LAS MADRES LIDERES MEDIANTE REUNIONES DE TRABAJO (COMITES) PARA REVISAR EL ESTADO DE LAS FAMILIAS DE CADA MADRE LIDER.
11	PRESENTAR LOS SOPORTES E INFORMES QUE LE SEAN REQUERIDOS POR EL PROGRAMA O EL SUPERVISOR PARA ADELANTAR LA DEBIDA EJECUCION Y SEGUIMIENTO AL CONVENIO.
12	ASISTIR A TODOS LOS EVENTOS, ACTIVIDADES Y CAPACITACIONES DE INTERES DEL PROGRAMA MAS FAMILIAS EN ACCION QUE SE REALICEN DENTRO Y FUERA DEL MUNICIPIO.
13	CONCERTAR CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO AL INICIO DE CADA MES EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR DURANTE EL RESPECTIVO MES.
14	APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTE LA ADMINISTRACION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA RED UNIDOS.
15	LAS DEMAS QUE SEAN NECESARIAS PARA LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y QUE SEAN DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR.

**DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
COMPRENDIDO DEL 2 DE ABRIL AL 01 DE MAYO DE 2020**

No.	ACTIVIDADES
1	Actividad Contractual: APOYAR A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, INTEGRAL Y PRODUCTIVO EN LA PROMOCION DE LA OFERTA INSTITUCIONAL ESPECIFICA EN SALUD Y EDUCACION PARA LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCION Y ASI PUEDAN CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS CON EL PROGRAMA.

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

	<p>Descripción de la actividad Durante este periodo se desarrollaron y se dieron a conocer las estrategias utilizadas en el municipio de Hato Corozal, para comunicar y socializar la información del programa teniendo en cuenta la emergencia sanitaria que vivimos en el país, son: mantener una comunicación constante con las familias por medio telefónico principalmente. La información se les comparte a las madres y padres líderes por medio de Whatsapp y por las cuentas de Facebook.</p> <p>También se ha mantenido constante información por la Radio local, en donde nos dan un espacio para que como enlace municipal este dando información constante del desarrollo de programa Familias en Acción. La información se recibe por medio de los correos electrónicos de la oficina y para aquellas familias que le es muy difícil por razones a internet se les recibe personalmente teniendo en cuenta las medidas de prevención.</p>
2	<p>Actividad Contractual: DESARROLLAR EL CICLO OPERATIVO DEL PROGRAMA MAS FAMILIAS EN ACCION EN EL MUNICIPIO DE HATO COROZAL.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante este mes se realizó el proceso de notificación y cague de novedades para levantamiento de los Suspendidos, este proceso se llevo acabo hasta el día 13 de abril de 2020. Del 16 al 20 de abril de 2020 fue el plazo establecido para la generación y aprobación del Acta N° 041 de Suspendidos, el Acta se cargó el día 17 de Abril de 2020, con la firma de los integrantes del Comité Municipal de Certificación.</p> <p>A partir del 16 de abril de 2020 se dio inicio al registro y aprobación de novedades tipo 1 que fueron aplicadas para el ciclo 3 de 2020.</p> <p>ANEXO 1 = Copia del Acta N° 041 de Suspendidos, Pantallazo Acta cargada al SIFA</p>
3	<p>Actividad Contractual: APOYAR A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, INTEGRAL Y PRODUCTIVO PARA EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL MANUAL OPERATIVO Y EL PLAN OPERATIVO ANUAL DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCION EN EL MUNICIPIO.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

	<p>Descripción de la actividad: La presente actividad se viene desarrollando periódicamente en cada una de las actividades realizadas en el presente informe, ya que todas están incluidas y reglamentadas en el Manual Operativo. Teniendo en cuenta la pandemia del Covid-19 algunas actividades son más relevantes que otras.</p>
4	<p>Nombre Actividad: PARTICIPAR Y EJERCER LA SECRETARIA TECNICA DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO AL CONVENIO QUE SE REUNIRA DE MANERA PERIODICA Y SERA CONVOCADO POR EL SUPERVISOR DE PROSPERIDAD SOCIAL.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante este mes se realizó reunión del CMC el día 16 de abril de 2020, en donde se analizo la suspensión de 82 beneficiarios y se dio a conocer el levantamiento de 12 suspensiones.</p> <p>ANEXO 2 = Copia de acta No. 041 del 16 de abril de 2020</p>
5	<p>Nombre Actividad: PUBLICAR LA CONVOCATORIA Y REALIZAR LAS INSCRIPCIONES DE NUEVAS FAMILIAS AL PROGRAMA EN EL CASO QUE APLIQUE.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante el periodo del 2 de abril al 1 de mayo de 2020 solo se realizó inscripciones para beneficios que ya tengan código, aun no se ha programado ampliación de cobertura para las inscripciones de las familias que no estén en el programa.</p>
6	<p>Nombre Actividad: VERIFICAR QUE LAS ENTIDADES DE SALUD Y EDUCACION, GENERADORAS DE LA INFORMACION NECESARIA PARA LA VERIFICACION DE LOS COMPROMISOS, SUMINISTREN LOS DATOS EXIGIDOS POR EL PROGRAMA DE ACUERDO CON LAS METODOLOGIAS ESTABLECIDAS, EN LOS TIEMPOS REQUERIDOS Y CON LAS CONDICIONES DE CALIDAD, VERACIDAD E INTEGRIDAD.</p> <p>Descripción de la actividad: Los lineamientos que fueron impartidos para el proceso de verificación de compromisos del ciclo 2 de 2020, teniendo en cuenta las circunstancias actuales derivadas de la emergencia por el COVID-19 y la correspondiente atención a las familias participantes del Programa, fueron los</p>

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

	<p>siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none">1. No se realizará apertura de registro de novedades individuales de actualización escolar, cambio IPS ni graduados.2. No se realizará apertura de registro de novedades individuales de verificación de periodo ni verificación extemporánea.3. No se realizará apertura para descargue y cargue de archivos para verificación de compromisos por parte de Instituciones Educativas e IPS.4. En próximos ciclos se emitirán el procedimiento para tramitar las novedades individuales que no se pueden tramitar para este ciclo, flexibilizando los periodos hacia atrás para registrar la respectiva novedad en los casos que se definan.5. En caso de que las familias remitan por los medios virtuales los soportes para que se trámite alguna de las novedades señaladas, se deberá emitir una respuesta indicando que el trámite se efectuará una vez el programa establezca el procedimiento para realizarlo.
7	<p>Nombre Actividad: APOYAR EL PROCESO DE ACTUALIZACION DE DATOS DE LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DE ACUERDO CON LAS METODOLOGIAS ESTABLECIDAS.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante este periodo, no se llevó a cabo verificación de salud y educación ni extemporáneas, por lo expuesto en la actividad anterior.</p> <p>Se realizó 29 cambios de documentos, 1 cambio de nombre, 44 cambios de datos generales, 4 entradas de beneficiarios y 18 levantamientos de suspensiones.</p> <p>Para el levantamiento de la suspensión por mejoramiento de condiciones socioeconómicas, se revisó las bases de datos, y se procedió a hacer el respectivo proceso para levantar la suspensiones.</p> <p>ANEXO 3 = CUADRO DE ACTUALIZACIONES DE DATOS.</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28**

**YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL**

8

Nombre Actividad: REALIZAR SEGUIMIENTO AL PROCESO ENTREGA DEL INCENTIVO A LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA.

Descripción de la actividad: Durante este mes se realizaron los pagos bancarizados y por giro del incentivo del PAGO 1 -2020, por medio del Banco Agrario los cuales fueron hasta el 28 de abril de 2020. También se realizó el pago del IVA a algunas familias del programa que salieron beneficiadas con este incentivo.

Este Pago para algunas familias se llevó a cabo por medio de Daviplata en las oficinas de Efecty, lo cual llevo a la activación de esa cuentas para lograr el respectivo cobro.

Durante el proceso de validación de archivos para el pago de bancarizados por parte del Banco Agrario, del pago 1 de 2020 se constató que hubo un rechazo a cuentas de ahorro registradas tanto para el Pago 1 como para el Pago extraordinario. Este tipo de situaciones son normales en un ciclo, no obstante, se evaluó la forma de reprocesar la información teniendo en cuenta las restricciones que se tiene a nivel de bases de datos, ejecución de procesos y actividades propias del cargue con el Banco.

Teniendo en cuenta lo anterior se procedió a informar a las familias que:

- Los recursos no los perderán.
- En el evento de encontrar la solución para reprocesar el pago antes del 27 de abril, se estará informando a través de MENSAJES DE TEXTO para que puedan cobrarlo por giro. Importante que actualicen sus datos para mantenerlos informados.
- Si no se cumple el punto anterior, el pago le será acumulado para la siguiente entrega que se programe.

Se recibió la ficha de seguimiento del pago 1 de 2020.

Se está realizando alistamiento para la entrega de incentivos del ciclo 2 de 2020, para lo cual el Banco Davivienda se encuentra realizando el proceso de bancarización de las familias que hacen parte de los municipios que conforman el grupo 4 según distribución de los contratos del operador financiero.

**ANEXO 4 = FICHA DE SEGUIMIENTO DE PAGO 1 - 2020
AVANCES DE PAGOS CICLO 1**

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

9	<p>Nombre Actividad: PROMOVER EN LAS MADRES LIDERES LA ASISTENCIA A LOS ENCUENTROS DE BIENESTAR, Y APOYARLAS MEDIANTE EL SUMINISTRO DE INFORMACION OPORTUNA SOBRE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante este periodo y teniendo en cuenta la Pandemia, se ha mantenido total comunicación con las madres y padres líderes, dándoles información oportuna del desarrollo del programa y las actividades a realizar, para que de la misma forma ellos trasvieran información de interese para todas las familias del programa.</p> <p>Durante los pagos se ha logrado un trabajo de mucha comunicación con las madres líderes para lograr solucionar los inconvenientes que se les presentan en el momento de cobros.</p>
10	<p>Nombre Actividad: CAPACITAR A LAS MADRES LIDERES MEDIANTE REUNIONES DE TRABAJO (COMITES) PARA REVISAR EL ESTADO DE LAS FAMILIAS DE CADA MADRE LIDER.</p> <p>Descripción de la actividad: En el periodo del 2 de Abril al 01 de Mayo de 2020, recibí y di trámite a las novedades quejas y reclamos como actualización de documentos y de teléfonos de las familias beneficiarias, trabajo que se logró con el apoyo de las madres líderes revisando cada uno de los inconvenientes presentados a sus madres titulares.</p> <p>ANEXO 5 = FOTO TRABAJO CON MADRE LIDER</p>
11	<p>Nombre Actividad: PRESENTAR LOS SOPORTES E INFORMES QUE LE SEAN REQUERIDOS POR EL PROGRAMA O EL SUPERVISOR PARA ADELANTAR LA DEBIDA EJECUCION Y SEGUIMIENTO AL CONVENIO.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante el presente mes se dio continuidad al proceso de pagos, correspondiente al Pago 1 – 2020, pagos de la devolución del IVA y el primer pago del Ingreso Solidario.</p> <p>De la misma forma se presentaron los informes, solicitudes, bases de datos requeridos por la Regional del Departamento para la Prosperidad Social (DPS). para la debida ejecución del Convenio, ccomo lo evidencian las actividades anteriormente enumeradas.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

12	<p>Nombre Actividad: ASISTIR A TODOS LOS EVENTOS, ACTIVIDADES Y CAPACITACIONES DE INTERES DEL PROGRAMA MAS FAMILIAS EN ACCION QUE SE REALICEN DENTRO Y FUERA DEL MUNICIPIO.</p> <p>Descripción de la actividad: Esta actividad se viene realizando con las bases de datos suministradas por el Programa atreves de la plataforma SIFA (Sistema de Información Más Familias en Acción), mediante un usuario y una clave personal.</p> <p>En aras de generar espacios de capacitación y socialización de los programas a cargo de Prosperidad social, se fortaleció las herramientas virtuales, dentro de las cuales, la aplicación TEAMS y ZOOM se ha convertido en aplicaciones muy útiles para realizar las Videoconferencias, por donde hemos recibido lineamientos de pagos y direccionamientos para la ejecución del programa.</p>
13	<p>Nombre Actividad: CONCERTAR CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO AL INICIO DE CADA MES EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR DURANTE EL RESPECTIVO MES.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante este mes se llevo a cabo todas las actividades programadas y las direccionadas por prosperidad social.</p>
14	<p>Nombre Actividad: APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTE LA ADMINISTRACION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA RED UNIDOS.</p> <p>Descripción de la actividad: Durante este periodo se entregó información a los interesados en este programa. Se verifico e informo el estado de los beneficiarios, realizando consultas a los las personas por medio telefónico.</p>
15	<p>Nombre Actividad: LAS DEMAS QUE SEAN NECESARIAS PARA LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS Y QUE SEAN DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

Descripción de la actividad: Durante el periodo del 2 de abril al 01 de mayo de 2020, también se realizaron las siguientes actividades:

- Se presentó **Informe de Gestión** de los primeros 100 días de Gobierno de la Administración Alto y Sostenible, con relación a la Oficina de Familias en Acción.

- **COMPENSACION DEL IVA**

A partir del 17 de Abril de 2020 se inició el pago de la compensación de IVA por la modalidad de pago en los puntos efecty, para lo cual me puse en contacto con el corresponsal para el alistamiento de los pagos.

Se recibió información sobre el proceso de pago de la compensación de IVA. Igualmente, las piezas oficiales para explicar a los beneficiarios, los pasos que deben seguir para el manejo de DaviPlata.

Fueron 433 familias de este programa favorecidas de este incentivo.

Para este pago se tuvo en cuenta la edad del titular, porque si es adulto mayor, puede ser que haya sido beneficiado por el programa Colombia Mayor.

- **PAGO EXTRAORDINARIO**

Este pago fue autorizado por el presidente de la república, por un valor de \$145.000 por familia. Para a todas las familias del programa Familias en Acción, aun aquellas que se encuentran suspendidas.

Fueron beneficiadas de este pago 1.167 familias

Los giros se comenzaron a cancelar a partir del 17 de abril hasta el 27 de abril, dependiendo del tipo de canal.

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

• ALISTAMIENTO DE APOYO INGRESO SOLIDARIO

el Ministerio de Hacienda y DNP a través de la presidencia de la república, solicitaron el apoyo de los programas de Prosperidad Social, para hacer más ágiles los pagos, gracias a la experiencia y capacidad de trabajo que han demostrado los equipos a nivel territorial.

Ingreso solidario, que es un esquema mediante el cual se entregará una transferencia monetaria -sin ningún tipo de condición- en favor de los hogares en situación de pobreza y vulnerabilidad que no sean beneficiarios de programas sociales del Gobierno nacional: "**Familias en Acción**", "**Colombia Mayor**", "**Jóvenes en Acción**" y "**Devolución del IVA**". Los beneficiarios fueron focalizados por el Departamento Nacional de Planeación, en un cruce de bases de datos multiinstitucional.

El 28 de abril de 2020 se inició la segunda fase de entrega de este apoyo a través de Supergiros, por un valor es de \$160.000 por familia, beneficiándose 230 familias de Hato Corozal.

• JOVENES EN ACCION:

Es un Programa del Gobierno Nacional que busca incentivar y fortalecer la formación de capital humano de la población joven en situación de pobreza y vulnerabilidad, mediante un modelo de Transferencias Monetarias Condicionadas TMC, que permita el acceso y permanencia en la educación superior y el fortalecimiento de competencias transversales.

El Programa orienta sus acciones a la formación de capital humano de los participantes, mediante un modelo estructurado:

- La entrega de TMC como incentivo que permita el acceso y la permanencia en la educación superior.

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28**

**YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL**

- El desarrollo de competencias y acciones complementarias en el marco de los Componentes de Formación, Habilidades para la Vida y Gestión de Oportunidades.

El Programa Jóvenes en Acción focaliza y prioriza su intervención en los municipios del país de acuerdo con los siguientes criterios:

- Municipios que cuenten con oferta de formación permanente en los niveles técnico y tecnológico del SENA, técnico profesional, tecnólogo y/o profesional universitario en IES públicas debidamente reconocidas por el MEN.
- Municipios con mayor Índice de Pobreza Multidimensional - IPM.
- Municipios con mayor porcentaje de población objetivo potencial participante del Programa Jóvenes en Acción.

Durante este periodo del 02 de abril al 01 de mayo, de 2020, por medio de las madres, padres líderes y también por medios de medios de comunicación se mantuvo informados a los jóvenes del programa y los interesados, sobre temas relacionados con el programa Jóvenes en Acción como el Curso Virtual de Habilidades para la Vida 2020, por lo que se sugirió que los jóvenes se inscribieran y participaran del curso de manera virtual.

Se realizó acompañamiento durante la jornada de entrega de transferencias monetarias del Programa Jóvenes en Acción la cual se llevo a cabo hasta el 22 de abril de 2020, teniendo en cuenta la prórroga por parte del Gobierno Nacional de la cuarentena preventiva obligatoria hasta el 26/04/2020.

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 110.10.01-0036 DEL 2020-02-28

YOLIMA QUINTERO FARIAS
ENLACE MUNICIPAL FAMILIAS EN ACCION - HATO COROZAL

PAGOS DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Nº Planilla	4338190067	Ingreso Base Cotización	\$ 877.803	Período cancelado	ABRIL DE 2020
SALUD		PENSIÓN		ARL	SI
% de liquidación	12.5	% de liquidación	3	Nivel	
Cotización		Cotización	\$ 26.400	Riesgo	1
Obligatoria	\$ 109.800	Obligatoria		Valor	
Valor cancelado	\$ 109.800	Valor cancelado	\$ 26.400	cancelado	\$ 4.600
Entidad	MEDIMAS	Entidad	COLPENSION	Entidad	POSITIVA
	EPS		ES		

VALOR TOTAL CANCELADO: \$140.800

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las actividades efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato, y declaro que las actividades contenidas en el presente documento, que sirven como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato se encuentran en la Oficina de Familias en Acción del municipio de Hato Corozal.

Se anexa:

Informe de Actividades No. 02 del periodo del 2 de Abril al 1 de Mayo de 2020

Copia planilla pago de la seguridad social correspondiente al mes de Abril de 2020

Fotocopia del Rut

Documento Equivalente a Factura

Registro Presupuestal

Certificación de Cumplimiento

Acta de Inicio

Certificación Bancaria

Atentamente,



YOLIMA QUINTERO FARIAS
 Contratista 23.709.833 de Hato Corozal



MARCOS ELADIO NIETO
 Supervisor

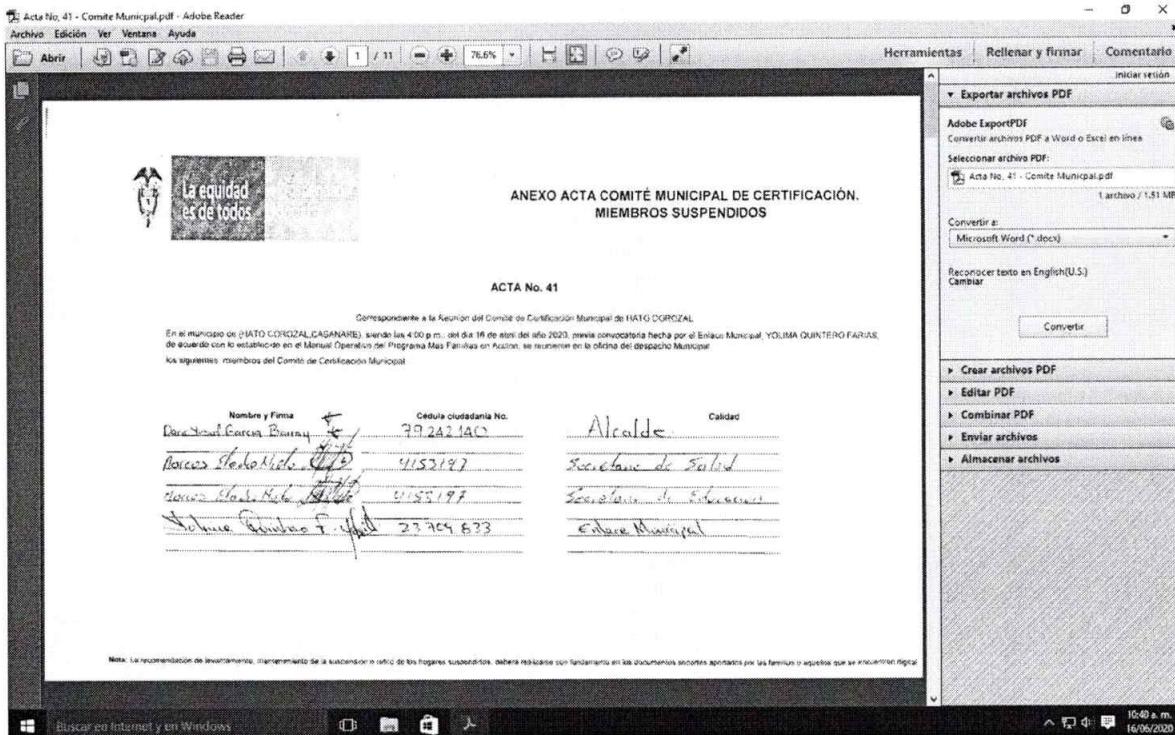
ANEXOS

**INFORME DE
ACTIVIDADES No. 002**

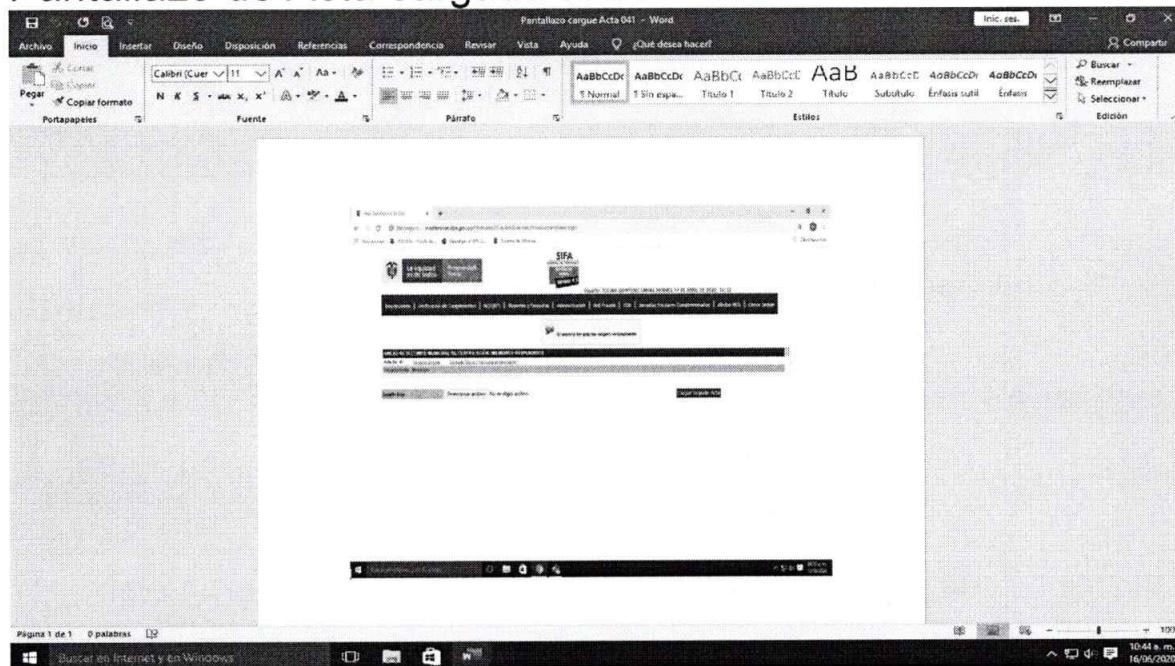
**CONTRATO 110.10.01-
0036
DEL 28 DE FEBRERO DE
2020**

ACTIVIDAD 2 – ANEXO 1

ACTA No. 041



Pantallazo de Acta cargada al SIFA



Cronograma Ciclo operativo 2 Familias en Acción

The screenshot shows a Microsoft Word document with a table titled "Cronograma Ciclo operativo 2 Familias en Acción". The table has three columns: "Actividades Antifraudes SIFA", "Descripción de actividad", and "Fechas". The "Formato" tab is selected in the ribbon. The table contains two rows of data.

Actividades Antifraudes SIFA	Descripción de actividad	Fechas
1. Recepción de novedades para levantamientos, suspensiones y retiros	<ul style="list-style-type: none">- El cierre de levantamientos, suspensiones y retiros en SIFA (No incluye acta del CMC), se realizará, en concordancia con el cierre de novedades.- Los enlaces municipales podrán crear levantamientos, suspensiones y retiros en el SIFA hasta el <u>13 de abril de 2020 6:00 pm</u>.	<u>Hasta el 13 de abril del 2020</u>
2. Proceso de Actas del CMC	<ul style="list-style-type: none">- Rol del Enlace Municipal: Generación del Acta, firma del Acta por parte del Comité Municipal de Certificación, Cargue del soporte en SIFA (acta escaneada).- Rol de Regional: Revisión de soporte y aprobación o rechazo del Acta.	<u>16 al 20 de abril del 2020</u>

ACTIVIDAD 4 – ANEXO 2

Acta No. 41 - Comité Municipal.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Abrir Imprimir Salir Buscar Rellenar y firmar Comentario Iniciar sesión

Exportar archivos PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel en línea
Seleccionar archivo PDF:
Acta No. 41 - Comité Municipal.pdf 1 archivo / 1.51 MB
Convertir a: Microsoft Word (*.docx)
Reconocer texto en English(U.S.) Cambiar Convertir

ANEXO ACTA COMITÉ MUNICIPAL DE CERTIFICACIÓN.
MIEMBROS SUSPENDIDOS

ACTA No. 41

Correspondiente a la Reunión del Comité de Certificación Municipal de HATO COROZAL.

En el municipio de (HATO COROZAL,CASANARE), siendo las 4:00 p.m. del día 16 de junio del año 2023, previa convocatoria hecha por el Enlace Municipal YOLIMA QUINTERO FARAS de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo del Programa Más Familias en Acción, se reunieron en la oficina del designado Municipal los siguientes miembros del Comité de Certificación Municipal:

Nombre y Firmas	Código ciudadanía No.	Calidad
Dra. Rosario García Bucaram	79 242 540	Alcalde
Rosario García Bucaram	41153187	Sociedad de Familia
Carolina Esteban Melo	41153187	Sociedad de Familia
Yolima Quintero Faras	23 704 533	Enlace Municipal

Note: La recomendación de levantamiento, mantenimiento de la suspensión o retiro de los hogares suspendidos, deberá realizarse con fundamento en los documentos soportes aportados por las familias a aquellos que se encuentren digital

Buscar en Internet y en Windows 02:03 p.m. 16/06/2023

Acta No. 41 - Comité Municipal.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Abrir Imprimir Salir Buscar Rellenar y firmar Comentario Iniciar sesión

Exportar archivos PDF
Convertir archivos PDF a Word o Excel en línea
Seleccionar archivo PDF:
Acta No. 41 - Comité Municipal.pdf 1 archivo / 1.51 MB
Convertir a: Microsoft Word (*.docx)
Reconocer texto en English(U.S.) Cambiar Convertir

ANEXO ACTA COMITÉ MUNICIPAL DE CERTIFICACIÓN.
MIEMBROS SUSPENDIDOS

AB	CCD	CCD	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TIPO NOVEDAD	MOTIVACIÓN	NOTAS
1	2110562	7872479 NO	NAPOLY	JEIRETH	LAQUEMOS	SÁNCHEZ	ESCUADA	TARJETA DE IDENTIDAD	1108151000 30-09-2021	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - DOCUMENTO DE IDENTIDAD INCORRECTO	MANTENER SUSPENSIÓN
2	2110562	7872479 NO	NAPOLY	JEIRETH	LAQUEMOS	SÁNCHEZ	ESCUADA	100102105 01-09-2001	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - DOCUMENTO DE IDENTIDAD INCORRECTO	CAMBIO DE TARJETA DE IDENTIDAD POR CIRCUNSTANCIA	LEVANTAR SUSPENSIÓN
3	2110562	7872479 NO	RAMIRO		SALINAS	PARRAGA	TARJETA DE IDENTIDAD	100910000 16-07-2005	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - DOCUMENTO DE IDENTIDAD INCORRECTO	MANTENER SUSPENSIÓN	
4	2104040	1609036 NO	OLMAN	ABELANDO	ÓSCAR	FORERO	TARJETA DE IDENTIDAD	110801999 20-07-2000	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - DOCUMENTO DE IDENTIDAD INCORRECTO	MANTENER SUSPENSIÓN	
5	2104040	1609036 NO	JESSY	ANGELIS	MARTÍNEZ	INGEBRIGT	TARJETA DE IDENTIDAD	101027793 20-09-1990	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - DOCUMENTO DE IDENTIDAD INCORRECTO	MANTENER SUSPENSIÓN	
6	2104040	1609036 NO	DIAN	PAOLA	MARTÍNEZ	INGEBRIGT	TARJETA DE IDENTIDAD	110913201 13-06-2001	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - DOCUMENTO DE IDENTIDAD INCORRECTO	LIVIANA AR	SUSPENSIÓN
7	2110562	7856437 NO	ZULAYAN	ESTHER	FIGUEROA	LAMOTTA	TARJETA DE IDENTIDAD	100100000 14-11-2000	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - DOCUMENTO DE IDENTIDAD INCORRECTO	MANTENER SUSPENSIÓN	
8	2110562	7872479 SI	DIANA	MARLENE	AGUILAR	BARREAS	ESCUADA	100307144 02-09-1984	SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - MANTENER SUSPENSIÓN	MANTENER SUSPENSIÓN	
9	2110562	7872479 SI	ALICIA	NAZARE	NEGRÓN	FONSECA	LEONIA	10030167 10-02-1974	SUSPENSIÓN POR CONDICIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	MANTENER SUSPENSIÓN	
										SUSPENSIÓN MEMBRO FAMILIA - MANTENER SUSPENSIÓN	
										SUSPENSIÓN POR CONDICIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	

Note: La recomendación de levantamiento, mantenimiento de la suspensión o retiro de los hogares suspendidos, deberá realizarse con fundamento en los documentos soportes aportados por las familias a aquellos que se encuentren digital

Buscar en Internet y en Windows 02:04 p.m. 16/06/2023

ACTIVIDAD 7 – ANEXO 3

CUADRO DE NOVEDADES REALIZADAS DEL 02 DE ABRIL AL 01 DE MAYO DE 2020

Nº	DESCRIPCION NOVEDAD	TOTAL NOVEDAD
1	Cambio de datos generales	44
2	Cambio de documento de identidad	29
3	Cambio de titular	00
4	Cambio de fecha de nacimiento	00
5	Entrada de beneficiario	04
6	Retiro beneficiario	00
7	Retiro de familia	00
8	Levantar Suspensión miembro de familia	18
9	Cambio de grupo poblacional	00
10	Traslados	00
11	Actualización Escolar	00
12	Verificación en salud por novedades	00
13	Reingreso de beneficiario	00
14	Graduados	00
15	Cambio de Nombres o Apellidos	01
16	Otras novedades	00
	TOTAL NOVEDADES	96

ACTIVIDAD 8 – ANEXO 4

FICHA DE SEGUIMIENTO DE PAGO 1

EVALUACION DE INDICADORES X Microsoft Word - Fichas municipales X Recibidos - 85hatocorozal@gmail.com X WhatsApp X +

← → C Archivo | E:/Users/Usuario/Desktop/Casanare%201-20-ficha%20(1).pdf

Ficha de seguimiento Municipal
PRIMER PAGO DEL 2020
Dirección Regional Casanare
Resultados generales del ciclo operativo en
Hato Corozal-Casanare

Clasificación del municipio: Grupo 4
IPM: 65,09 %
Banco Pagador: BANCO AGRARIO
Período de verificación de compromisos: Salvo y Fávazos: Octubre de 2019 y Noviembre de 2019

Total familias potenciales a inscribir: 1.593		Total familias inscritas al 31/12/2019: 1.417		Porcentaje de inscripción: 88,9 %						
Resultados Verificación en Educación (NNA)		Resultados Verificación en salud (Familias)								
Potenciales	Complieron	%	Familias	Familias con	Explosas en el					
Saben	763	748	96,0 %	157	146	93,0 %	36	33 (91,7 %)	9	1 (11,1 %)
Desplazados	338	330	97,6 %	129	123	95,5 %	21	24 (100 %)	6	0 (0 %)
Unidos	530	492	91,4 %	114	112	98,3 %	22	21 (95,5 %)	6	5 (31,3 %)
Indígenas	0	0	N.A.	0	0	N.A.	0	0 (N.A.)	0	0 (N.A.)
TOTAL	1.601	1.570	98,0 %	400	381	95,25 %	82	78 (95,1 %)	21	6 (28,5 %)

Indicator verificación - TOTAL: DR
Indicator verificación - Indígenas: N.A.

Indicator familias con verificación: DR
Indicator familias con verificación - Sub indígenas: N.A.

Historico de suspensiones por 3 causales: 269
Registros que permanecen suspendidos: 18
% de levantamiento: 93,31 %
Indicador Levantamiento: DR

Historico de suspensiones por 3 causales: 269
Registros que permanecen suspendidos: 18
% de levantamiento: 93,31 %
Indicador Levantamiento: DR

Total Liquidación \$ 173.747.200
FAMILIAS LIQUIDADAS BANCARIZADAS NO BANCARIZADAS Menores Liquidados
Saben 433 413 - 95,3 % 20 - 4,62 % Salud 398
Desplazados 252 226 - 90,0 % 23 - 9,15 % Educación 7-18 1375
Unidos 327 305 - 93,2 % 22 - 6,72 % Educación rezago 15
Indígenas 0 0 - N.A. % 0 - N.A. % Grado cero 117
TOTAL 1.012 947 - 93,98 % 65 - 6,42 %

Resultados Liquidación Primer Pago 2020
Total liquidaciones: 173.747.200
Por ESTADO
Al cierre del proceso
% sobre novedades aplicadas

Cambio datos generales	15 - 25,9 %	Entrada de beneficiario	7 - 12,1 %	Cambio titular	2 - 3,40 %	Aprobadas	55 - 94,7 %
Cambio grupo poblacional	2 - 3,4 %	Reto familia	0 - 0 %	Traslado municipio	3 - 5,20 %	Rechazadas	3 - 5,20 %

4:17 p.m.
15/06/2020

ACTIVIDAD 8

AVANCE DE PAGOS CICLO 1

Gmail Recibidos - familiasenaccion@gmail.com Recibidos - 85400@corporaciongmbh.com WhatsApp mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgxwHMsPThZblfbCP5izZPtz5SKMT

Redactar Buscar correo

131 de 175

AVANCE DE PAGOS NO BANCARIZADOS Ciclo 1 del 2020 (GIROS)

CÓDIGO DANE	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	MONTALBAN	FECHA DE INICIO DE PAGO	FECHA REALIZACION PAGO	CANTIDAD GIROS PAGADOS	VALOR GIROS PAGADOS	CANTIDAD GIROS PENDIENTES	VALOR GIROS PENDIENTES	AVANCE DE PAGO
85001	YOPAL	CASANARE	REINA	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	78	\$ 116.773.020,00	348	\$ 198.176.020,00	34%
85010	AGUAJAZUL	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	179	\$ 25.942.032,00	223	\$ 31.774.460,00	40%
85015	CHAMEZA	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	15	\$ 1.267.952,00	1	\$ 1.267.952,00	1%
85125	HATO CORON	CASANARE	LA SALINA	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	43	\$ 1.620.000,00	4	\$ 1.620.000,00	4%
85136	LA SALINA	CASANARE	LA SALINA	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	13	\$ 1.216.000,00	5	\$ 1.216.000,00	75%
85145	MANI	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	364	\$ 27.880.000,00	37	\$ 12.495.367,00	80%
85162	MONTERREY	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	62	\$ 6.944.020,00	34	\$ 20.186.670,00	75%
85171	NUNCHIA	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	51	\$ 11.097.939,00	42	\$ 1.998.450,00	88%
85180	OROCUE	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	187	\$ 17.381.800,00	57	\$ 25.844.360,00	62%
85190	PAZ DE ARIPI	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	386	\$ 112.870.000	37	\$ 8.982.400,00	94%
85201	PORE	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	232	\$ 13.317.952,00	96	\$ 20.186.670,00	92%
85219	RECETOR	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	6	\$ 1.931.920,00	5	\$ 1.217.200,00	40%
85230	SABANALARA	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	12	\$ 1.187.250,00	1	\$ 1.187.250,00	50%
85235	SACAMA	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	13	\$ 1.225.600,00	5	\$ 1.225.600,00	50%
85245	SACAMAS PALENQUE	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	80	\$ 11.784.000,00	46	\$ 8.275.792,00	52%
85250	TAMARA	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	54	\$ 13.951.000,00	39	\$ 7.770.620,00	61%
85260	TAURAMENA	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	82	\$ 16.931.000,00	27	\$ 30.912.560,00	46%
85270	TRINIDAD	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	83	\$ 13.877.650,00	76	\$ 31.146.381,00	52%
85440	VILLANUEVA	CASANARE	LUPITIQUIS	El de marzo de 2020	29 de abril de 2020	274	\$ 40.660.050,00	89	\$ 27.885.350,00	58%

Para mayor detalle, por favor revisar el adjunto, porque esta imagen no es muy clara

Atentamente

Windows Taskbar: 4:55 p.m. 13/04/2020

CON CORTE AL 28 DE ABRIL DE 2020

image (6) - Visualizador de fotos de Windows

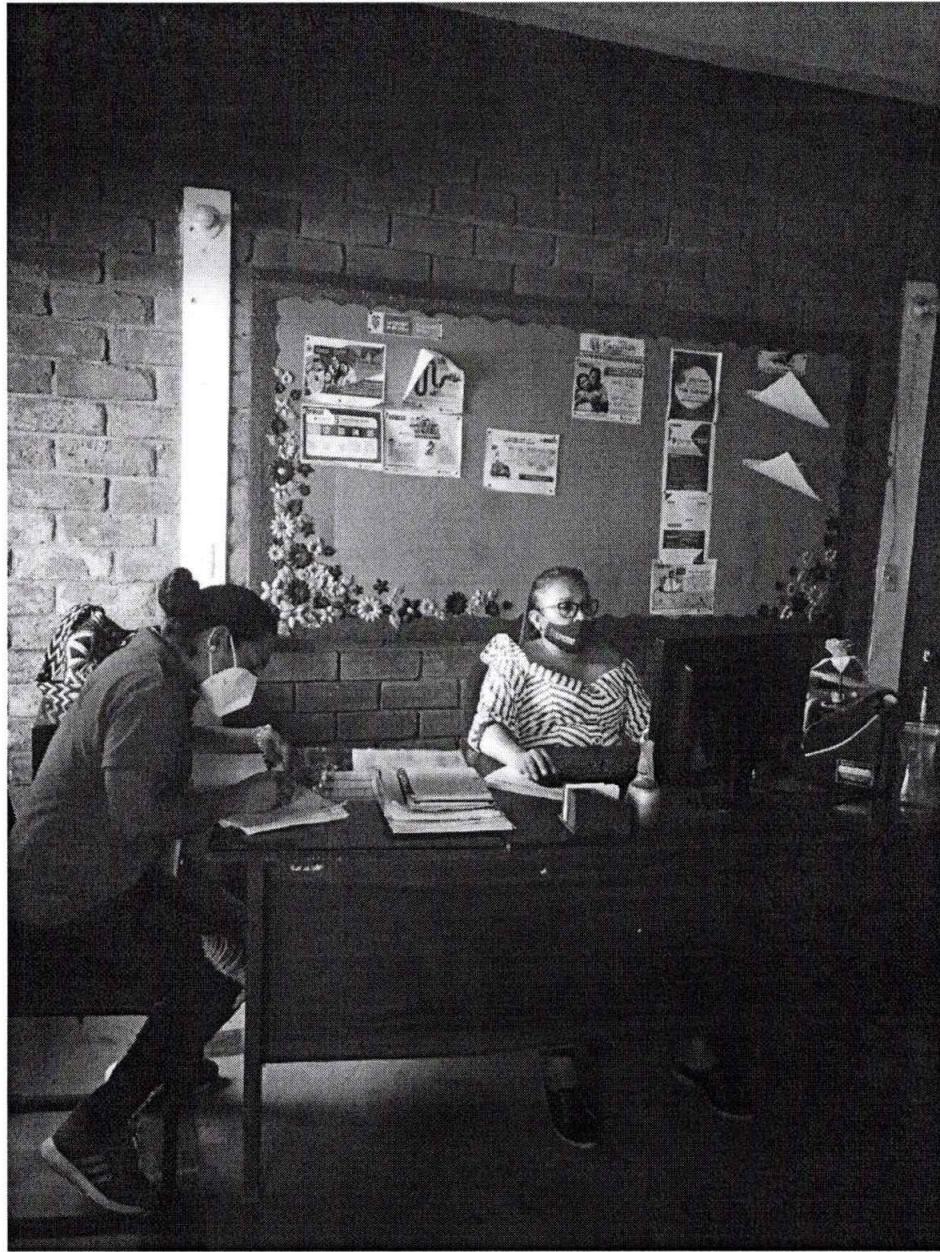
Archivo Imprimir Correo electrónico Grabar Abrir

CÓDIGO DANE	MUNICIPIO	SAN DESTINO	NOMBRE OFICINA NORISRA O	DEPARTAMENTO	REGIONAL	CANTIDAD GIROS PAGADOS	VALOR GIROS PAGADOS	CANTIDAD GIROS PENDIENTES	VALOR GIROS PENDIENTES	AVANCE DE PAGO
85001	YOPAL	8603 VARIOS ALIAS	CASANARE	ORIENTE	992	\$ 161.413.100,00	1168	\$ 223.930.200,00		46%
85010	AGUAJAZUL	8603 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	278	\$ 41.135.250,00	123	\$ 20.584.450,00		9%
85015	CHAMEZA	1554 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	15	\$ 2.267.800,00	1	\$ 145.000,00		2%
85125	HATO CORON	8610 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	162	\$ 17.343.400,00	15	\$ 2.313.850,00		2%
85136	LA SALINA	8610 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	15	\$ 2.422.850,00	3	\$ 435.000,00		3%
85139	MANI	8615 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	205	\$ 30.873.100,00	66	\$ 10.502.400,00		7%
85162	MONTERREY	8620 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	465	\$ 74.150.450,00	71	\$ 11.124.600,00		37%
85225	NUNCHIA	8623 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	162	\$ 27.034.100,00	33	\$ 4.647.400,00		3%
85230	OROCUE	8630 PUNTO SUP	CASANARE	BOGOTÁ	794	\$ 130.431.900,00	80	\$ 12.375.200,00		20%
85250	PAZ DE ARIPI	8645 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	339	\$ 50.366.700,00	176	\$ 27.955.400,00		16%
85263	PORE	8648 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	145	\$ 22.247.350,00	23	\$ 3.465.250,00		14%
85279	RECETOR	1554 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	8	\$ 1.225.600,00	7	\$ 947.300,00		53%
85300	SABANALARA	8648 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	46	\$ 6.912.400,00	5	\$ 836.600,00		50%
85313	SACAMA	8610 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	12	\$ 1.682.850,00	4	\$ 540.000,00		25%
85325	SAN LUIS DE	8650 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	113	\$ 16.552.350,00	27	\$ 4.490.250,00		38%
85400	TAMARA	8660 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	97	\$ 15.729.650,00	40	\$ 5.912.350,00		15%
85410	TAURAMENA	8663 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	290	\$ 45.932.650,00	74	\$ 13.183.050,00		35%
85430	TRINIDAD	8665 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	91	\$ 14.843.000,00	66	\$ 10.178.790,00		38%
85440	VILLANUEVA	8640 PUNTO SUP	CASANARE	ORIENTE	274	\$ 40.660.050,00	136	\$ 23.343.550,00		57%

Windows Taskbar: 5:26 p.m. 15/04/2020

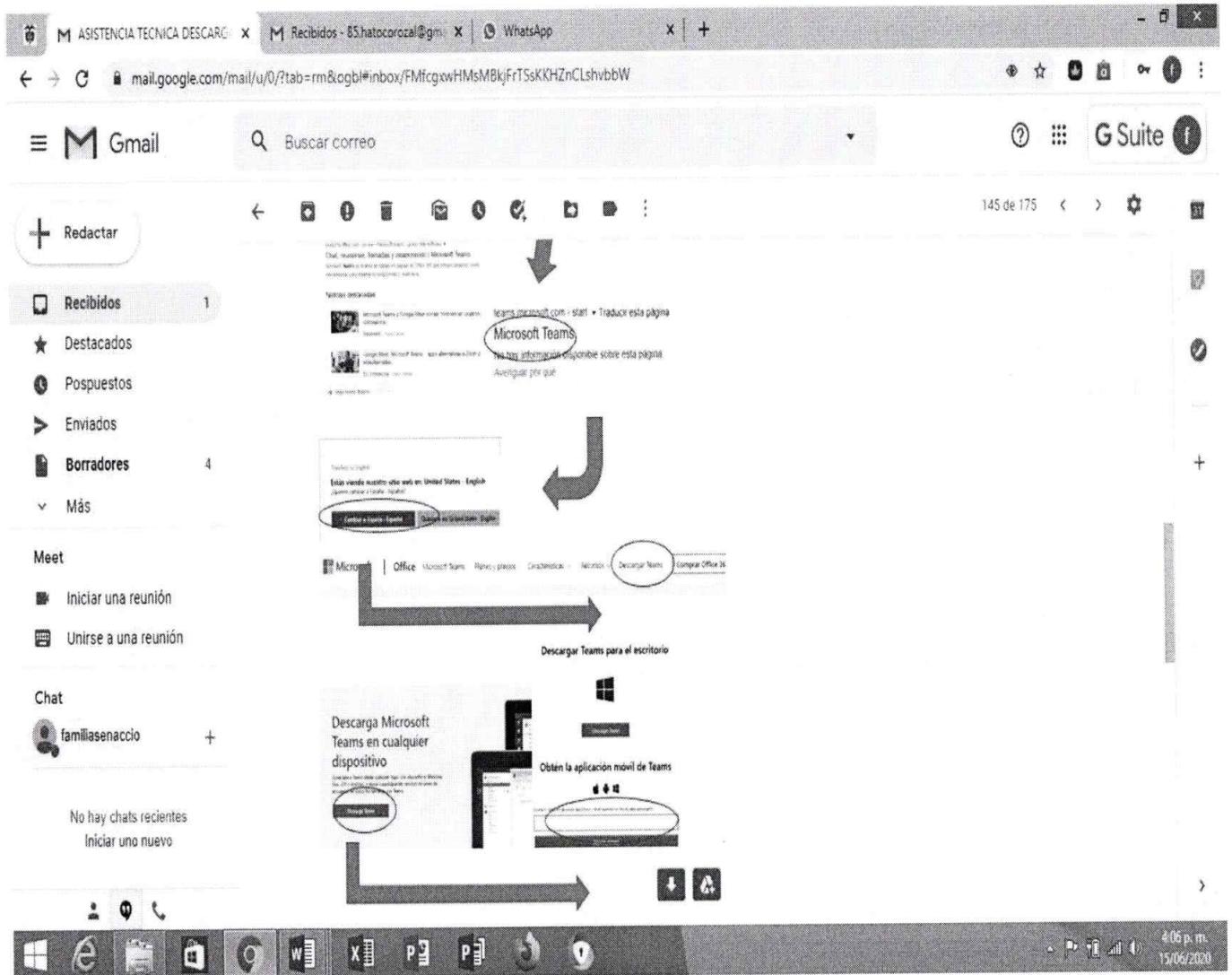
ACTIVIDAD 10 – ANEXO 5

TRABAJO CON MADRE LIDER



ACTIVIDAD 12 – ANEXO 6

PROCESO INSTALACION TEAM



ACTIVIDAD 15

ANEXO 7

INFORME DE GESTION PRIMEROS 100 DIAS

The image shows a Microsoft Word document window with two pages of an 'INFORME DE GESTIÓN' side-by-side. The title bar reads '100 DIAS- ALTO Y SOSTENIBLE - FIAS EN ACCION [Modo de compatibilidad] - Word'. The ribbon menu includes Archivo, Inicio, Insertar, Diseño, Disposición, Referencias, Correspondencia, Revisar, Vista, Ayuda, and '¿Qué desea hacer?'. The 'Disposición' tab is selected, showing options like Vertical, Horizontal, and 'en paralelo'. The 'Zoom' section shows 'Zoom 100%' and 'Ancho de página'. The 'Ventana' section includes 'Nueva ventana', 'Organizar', 'Dividir', 'Ver en paralelo', 'Desplazamiento sincrónico', 'Pantalla completa', 'Cambiar ventanas', 'Macros', and 'Propiedades'. The left page header has the logo of 'ALCALDIA MUNICIPAL HATO CORDAL-CASANARE', 'Código PA-GD-P1-F1', 'Versión 02', 'Fecha 22-06-2015', and 'INFORME DE GESTIÓN' with 'Página 1 de 11'. The right page header has the same information plus 'HATO CORDAL' and 'Página 2 de 11'. The main content area contains the following text:

INFORME DE GESTIÓN
PRIMEROS CIEN (100) DÍAS
Administración Municipal 2020 – 2023
“ALTO Y SOSTENIBLE”

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, INTEGRAL Y PRODUCTIVO

-FAMILIAS EN ACCION-

Presentado por:
Yolima Quintero Farias
Enlace Municipal

Calle 12 No. 8-12, linea de atención al usuario 3306311624 Palacio Municipal - Código postal: E23016
Página Web: www.hatocordalcasanare.gov.co E-mail: secretariadesarrollosocial@hatocordalcasanare.gov.co

Calle 12 No. 8-12, linea de atención al usuario 3306311134 Palacio Municipal - Código postal: E23016
Página Web: www.hatocordalcasanare.gov.co E-mail: secretariadesarrollointegral@hatocordalcasanare.gov.co

Página 1 de 11 1390 palabras

ACTIVIDAD 15 - ANEXO 8

COMPENSACION DEL IVA

Documento informativo Compensación IVA (1).pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Documento inform... X

?

Iniciar sesión

Compartir

Buscar OCR

Exportar archivo PDF

Crear archivo PDF

Editar PDF

Comentar

Combinar archivos

Organizar páginas

Censurar

Proteger

Comprimir PDF

Convertir y editar archivos PDF con Acrobat Pro DC

Empezar prueba gratuita

1 / 4

66,7%

INSTRUCTIVO PARA SOCIALIZAR Y DAR RESPUESTA A INQUIETUDES FRENTE A LA COMPENSACIÓN DEL IVA A FAMILIAS DEL PROGRAMA FAMILIAS EN ACCIÓN

COMPENSACIÓN DEL IVA

PRESENTACIÓN

Como parte de las medidas para la atención de la contingencia generada para evitar la propagación del COVID 19, el Gobierno Nacional adelantó la entrega, partir del 31 de marzo de 2020 de una TRANSFERENCIA MONETARIA NO CONDICIONADA cuyos recursos se originan en el Impuesto al valor agregado – IVA; lo que se ha divulgado como "Devolución del IVA para los más pobres", seleccionando entre ellos 700.000 familias del programa Familias en Acción.

Para llevar a cabo este proceso es necesario conocer la normatividad que sustenta esta compensación para las familias pobres del programa y estar preparado a dar las respuestas con oportunidad y precisión; por ello se ha elaborado el presente documento que puede servir de guía para resolver inquietudes, que surjan al momento de implementar la DEVOLUCIÓN DEL IVA, en cada uno de los territorios.

RECOMENDACIONES GENERALES PARA EQUIPOS MUNICIPALES DE FAMILIAS EN ACCIÓN

1. Informarse a través de la página de Prosperidad Social y del Departamento Nacional de Planeación -DNP- de toda la información aportada por las Entidades a cargo de este proceso.
2. Para mayor información consultar la siguiente normatividad que sustenta la devolución del IVA.
 - Decreto 419 de 2020 donde dicta la puesta en marcha de la compensación del IVA
 - Decreto 458 de 2020 por el cual se adoptan medidas para hogares en condición de pobreza
 - Resolución 1058 de 2020 por el cual se establecen los beneficiarios de la compensación del impuesto sobre las ventas-IVA
 - Documento CONPES 3988 estrategia para la implementación del mecanismo de compensación del Impuesto de Valor Agregado a favor de la población más pobre y vulnerable.
3. Transmitir la información a Líderes y Titulares de Familias en Acción en términos básicos y concretos en los que se resalte que este subsidio será solo para algunas familias del programa y que la selección de estas fue realizada por el Departamento Nacional de Planeación - DNP con base en el ordenamiento de las familias en el SISBEN.

Windows E File W X P P S Internet Explorer

10:23 p.m.
15/06/2020

ACTIVIDAD 15 - ANEXO 9

Información General Compensación IVA 1 - Visualizador de fotos de Windows

Archivo Imprimir Correo electrónico Grabar Abrir

La equidad es de todos Prosperidad Social

COMPENSACIÓN DEL IVA PARA LAS FAMILIAS MÁS POBRES DE COLOMBIA

¿QUÉ ES?
Es un Programa de Transferencias Monetarias NO Condicionadas.

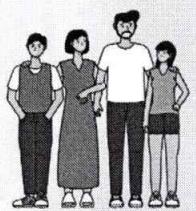
¿CUÁL ES SU PROPÓSITO?
Mitigar el impacto del Impuesto sobre Ventas-IVA en los hogares más pobres, para generar mayor EQUIDAD.

¿CÓMO SE VA A ENTREGAR ESTA TRANSFERENCIA?
A través de la plataforma que hoy se tiene con los programas Familias en Acción y Colombia Mayor.

¿CÓMO SE SELECCIONAN LOS BENEFICIARIOS DE ESTA TRANSFERENCIA?
El Departamento Nacional de Planeación seleccionó a los hogares de Familias en Acción y Colombia Mayor en situación de pobreza y pobreza extrema registrados en el SISBEN y que cumplan el criterio de ordenamiento SISBEN.

¡POR LA EMERGENCIA DEL CORONAVIRUS COVID-19!
EL PRESIDENTE IVÁN DUQUE ADELANTÓ LA ENTREGA DE ESTA TRANSFERENCIA!
ENTRE TODOS NOS CUIDAMOS: ¡QUÉDATE EN CASA!

Consulte más información y listado de beneficiarios en: <http://devolucioniva.dnp.gov.co>
www.dnp.gov.co



11:14 p.m.
20/05/2020

ACTIVIDAD 15 - ANEXO 10

Compensación IVA General 3 (1) - Visualizador de fotos de Windows

Archivo Imprimir Correo electrónico Grabar Abrir

La equidad es de todos Prosperidad Social

¿CÓMO RECIBIR LA COMPENSACIÓN DEL IVA SI SOY DE FAMILIAS EN ACCIÓN?

Si eres beneficiario de la Compensación del IVA, ten en cuenta:

1. Si ya tienes DaviPlata: desde el 31 de marzo se iniciaron de manera gradual las transferencias, te llegará un mensaje de texto con esta información.
2. Si ya tienes DaviPlata y no recibiste el abono: te llegará un mensaje de texto desde el 85888 y el Banco se contactará contigo para que puedas acceder a tu abono.
3. No tienes DaviPlata: recibirás un mensaje de texto del 85888 con la información para activarse y seguir las instrucciones para recibir el abono.

Consulta más información y listado de beneficiarios en el portal web Devolucioniva.dnp.gov.co.



Facebook: Prosperidad.social Twitter: @ProsperidadCol

DAVIVIENDA DAVIPLATA #FamiliasEnAcción

2:48 p.m.
15/05/2020

ACTIVIDAD 15 - ANEXO 11

LISTADO BENEFICIARIOS IVA

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	codmunic	departam	municipio	T codfamilia	primero	segundo	primerap	segundoa	tipodocur	documento	telefono	sexo	TIPOPAGC			
8	85125	CASANARE	HATO CORO	2716379	AXIRIBAL		DOMINGUEZ			1	1081308 3138714593	M	GIRO			
9	85125	CASANARE	HATO CORO	2717375	JUAN	DE DIOS	VALBUENA			1	1081430 3112710338	M	GIRO			
28	85125	CASANARE	HATO CORO	2716839	ROBERTO		SALON	CACERES		1	4153078 3203602220	M	Daviplata			
29	85125	CASANARE	HATO CORO	2717418	EUCLIDES		GOMEZ	GOMEZ		1	4153212 3123055677	M	Daviplata			
30	85125	CASANARE	HATO CORO	2716526	HELIODORO		VIGO			1	4153338 3203133718	M	Daviplata			
36	85125	CASANARE	HATO CORO	2717274	ANANIAS		ANGARITA			1	4173525 3212488187	M	GIRO			
67	85125	CASANARE	HATO CORO	2717119	WILLIAM		NARANJO	JIMENEZ		1	6965043 3115999745	M	GIRO			
68	85125	CASANARE	HATO CORO	2716744	CARLOS	ENRIQUE	SAAVEDRA	LOPEZ		1	6965187 3134033149	M	Daviplata			
69	85125	CASANARE	HATO CORO	2716960	CRISTOBAL	ALEXIS	COLON	ESCOBAR		1	6965197 3144472770	M	GIRO			
70	85125	CASANARE	HATO CORO	3072151	JOSE	ENRIQUE	GRANADOS	BALLESTERO		1	6965322 3118192268	M	Daviplata			
71	85125	CASANARE	HATO CORO	3123989	WILMER	ARLEID	LOPEZ	CAILE		1	6965483 3128029985	M	Daviplata			
91	85125	CASANARE	HATO CORO	2716961	JOSE	QUERUBIN	PORTILLA	LEON		1	7362169 3202373659	M	GIRO			
108	85125	CASANARE	HATO CORO	2716883	NELSON	ALFREDO	PULIDO	CARDENAS		1	7364560 3204533428	M	GIRO			
116	85125	CASANARE	HATO CORO	2717376	PEDRO	JOSE	CABALLERO	RODRIGUEZ		1	7365828 3212202954	M	GIRO			
119	85125	CASANARE	HATO CORO	2717084	EDWARD	ALEXIS	PREGONERO	ANTOLINEZ		1	7366190 3132190978	M	Daviplata			
121	85125	CASANARE	HATO CORO	2717527	VICTOR	JULIO	MORALES	CASERES		1	7366111 3118876292	M	GIRO			
195	85125	CASANARE	HATO CORO	2717508	GREGORIO		COTRINA	OCHOA		1	17545789 3144399845	M	GIRO			
206	85125	CASANARE	HATO CORO	3163577	CARLOS	JAVIER	BUENO	NIEVES		1	18255929 3508314302	M	GIRO			
224	85125	CASANARE	HATO CORO	2717014	FLORALBA		LABIO	FERNANDEZ		1	20887981 3118528640	F	GIRO			
230	85125	CASANARE	HATO CORO	2717011	NOHORA		BUSTOS	GALINDO		1	21134265 3124479963	F	Daviplata			
287	85125	CASANARE	HATO CORO	2717195	MARIA	INES	GUZMAN	ROJAS		1	23415197 3144214562	F	Daviplata			
310	85125	CASANARE	HATO CORO	2717010	ANA	BERTILDE	HUERTAS	DAZA		1	23417820 3114990413	F	Daviplata			

ACTIVIDAD 15 - ANEXO 12

INGRESO SOLIDARIO

PROGRAMACION_DEFINITIVA_INGRESO_SOLIDARIO_- Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Iniciar sesión Compartir

Calibrar 11 Ajustar texto General

Pegar N K S Combinar y centrar \$ % 0,00

Formato condicional Dar formato Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Rellenar Borrar

Ordinary Buscar y filtrar seleccionar

Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

D512

INFORMACION GENERAL

NO BANALIZADOS

MODALI

DANE	PRESENCIA OFICINA BAC	NOMBRE MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	OFICINA DESTINO	OFICINA CENTRALIZADORA	NOMBRE OFICINA NORISIA O CANAL DE PAGO	CSC	CANTIDAD DEFINITIVA	VALOR DEFINITIVO	MODALI	
63	85430	SI	TRINIDAD	Casanare	9300	8665	PUNTO SUPERGIROS	COORDINACION DE OPERACIONES Y CANALES TUNJA	655	\$ 104.800.000,00	SUP
171	85263	SI	PORE	Casanare	9300	8646	PUNTO SUPERGIROS	COORDINACION DE OPERACIONES Y CANALES TUNJA	405	\$ 64.800.000,00	SUP
199	85225	SI	NUNCHIA	Casanare	9300	8623	PUNTO SUPERGIROS	COORDINACION DE OPERACIONES Y CANALES TUNJA	368	\$ 58.800.000,00	SUP
307	85125	SI	HATO COROZAL	Casanare	9300	8610	PUNTO SUPERGIROS	COORDINACION DE OPERACIONES Y CANALES TUNJA	230	\$ 36.800.000,00	SUP
417	85400	SI	TAMARA	Casanare	9300	8660	PUNTO SUPERGIROS	COORDINACION DE OPERACIONES Y CANALES TUNJA	148	\$ 23.680.000,00	SUP
473	85300	SI	SABANALARGA	Casanare	9300	8648	PUNTO SUPERGIROS	COORDINACION DE OPERACIONES Y CANALES TUNJA	78	\$ 12.480.000,00	SUP
495											
496											
497											
498											
499											
500											
501											
502											
503											
504											
505											
506											
507											
508											
509											
510											

PROGRAMACION GENERAL OFERTA DE CANALES DETALLADA

Lista

80%

9:22 p. m.
15/06/2020

ACTIVIDAD 15 - ANEXO 13

JOVENES EN ACCION

Por tu salud,
las jornadas de
prerregistro a Jóvenes en
Acción, en todo el país,
se realizarán a través
de atención telefónica,
chat en línea
o mensaje de texto.

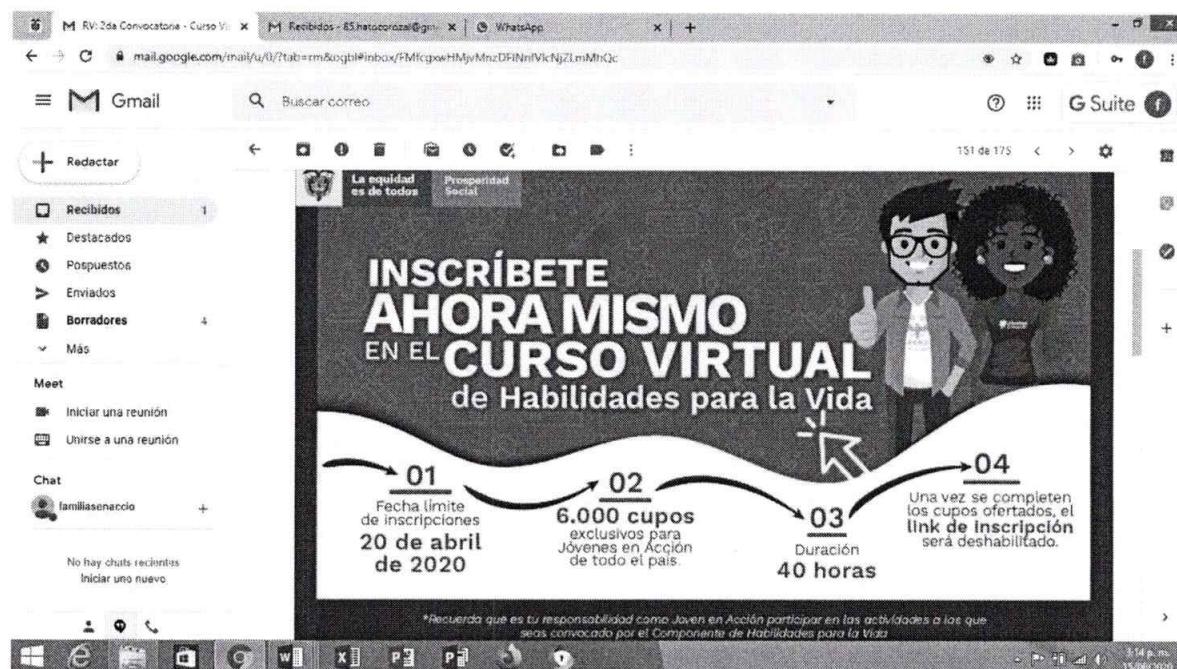
Comunícate con nosotros así:

Línea Nacional 018000951100 Línea Bogotá 595 4410 Mensaje de texto gratuito 85594 Chat Web y video llamada a través de www.prosperidadsocial.gov.co

• Facebook: Jóvenes en Acción Colombia • Twitter: @JovenesAccionCo • Instagram: @jovenesaccionco
www.prosperidadsocial.gov.co



ACTIVIDAD 15 - ANEXO 14



ACTIVIDAD 15 - ANEXO 15

CRONOGRAMA DE PRE INSCRIPCIONES

