

INFORME DE ACTIVIDADES No. 3

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 110.10.01-005 DEL 24 DE ENERO DE 2020

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE HATO COROZAL – CASANARE. NIT: 800.012.638-2
CONTRATISTA	VICENTE CARDENAS DURAN C.C. No. 4.153.928 expedida en Hato Corozal Casanare DIRECCION: Carrera 4 No. 11-36 TELÉFONO: Móvil 3138652248 EMAIL: vicentecardenasduran@hotmail.com
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y POLÍTICA SECTORIAL EN EL FORTALECIMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE
VALOR INICIAL :	CATORCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$14.500.000).
VALOR ADICIONAL:	UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.500.000,0)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$16.000.000,0)
DURACION INICIAL DEL CONTRATO :	CINCO (05) MESES
PRORROGA AL CONTRATO:	N/A
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	CINCO (05) MESES
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	VEINTICUATRO (24) DE ENERO DE 2020
FECHA DE TERMINACION FINAL :	VEINTITRES (23) DE JUNIO DE 2020
SUPERVISOR:	EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA Secretario de Planeación y Política Sectorial
FECHA PRESENTE ACTA	ABRIL 28 DE 2020
PERIODO	MARZO 24 HASTA ABRIL 23 DE 2020

ACTIVIDADES DEL CONTRATO

- Asistir técnicamente en los procesos de formulación y/o estructuración de proyectos de inversión en la MGA WEB, de las secretarías de la administración Municipal (secretaría de Planeación y Política Sectorial, y secretaría de gobierno Municipal),
- Realizar la verificación de los requisitos documentales y/o actualización de proyectos de inversión de los sectores Ambiental, Equipamiento, Institucional, otros servicios diferentes a APSB.
- Emitir conceptos de análisis de conveniencia, oportunidad y pertinencia inherentes a los proyectos de inversión para los sectores Ambiental, Equipamiento, Institucional, otros servicios diferentes a APSB.
- Realizar los procedimientos para el registro y cargue de información en la plataforma FURAG para el desempeño institucional del Municipio de Hato Corozal Casanare.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 3
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 110.10.01-005 DEL 24 DE ENERO DE 2020

- Acompañamiento para la coordinación del banco de programas y proyectos, y asistir técnicamente a los funcionarios de la administración Municipal y a la comunidad en general en la formulación, seguimiento y evaluación de proyectos de inversión para priorizar acciones, viabilizar proyectos y racionalizar el gasto.
- Las demás designadas por el supervisor que sean inherentes al objeto contractual

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

VICENTE CARDENAS DURAN, identificado con CC. No. 4.153.928 de Hato Corozal Casanare, en cumplimiento de las actividades del Contrato de Prestación de Profesionales N° 110.10.01.005 del 24 de enero de 2020, por medio del presente documento presento informe de actividades, así:

1. Se llevó a cabo la Formulación de estudios previos para la Secretaría de Planeación del Municipio de Hato Corozal cuyo objeto fueron los siguientes:

- CONSTRUCCION DE JARILLONES PARA PRESERVAR Y MANTENER EL CAUDAL DE LA MICRO CUENCA LAS GUAMAS FUENTE ABASTECEDORA DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL – CASANARE
- CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN TARIFARIA EN LOS TÉRMINOS DE LAS RESOLUCIONES CRA 825 DEL 2017, 834 DE 2018, 844 DE 2018 Y 881 DE 2019 PARA ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO Y LA RESOLUCIÓN CRA 853 DE 2018, 883 DE 2019, 892 DE 2019 Y 901 DE 2019 PARA EL SERVICIO DE ASEO, Y LA FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA (PUEAA) DEL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE.
- COMPRAVENTA DE ELEMENTOS Y EQUIPOS DE OFICINA PARA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y SECRETARIA TÉCNICA DEL OCAD MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.
- REALIZAR LOS ESTUDIOS PATOLOGICOS Y DE VULNERABILIDAD SISMICA A LA ESTRUCTURA DEL EDIFICIO INSTITUCIONAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE HATO COROZAL CASANARE

REVISADOS Y APROBADOS SECRETARIA DE PLANEACION Y POLITICA SECTORIAL

REALIZAR EL ESTUDIO DE COSTOS Y TARIFAS PARA LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL AREA URBANA DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y POLÍTICA SECTORIAL COMO OPERADOR DE LA VOLQUETA, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DEL SECTOR VIAL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 3
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 110.10.01-005 DEL 24 DE ENERO DE 2020

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DISEÑO, CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN DEL SECTOR VIAL DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL – CASANARE.

CONSTRUCCION DE JARILLONES PARA PRESERVAR Y MANTENER EL CAUDAL DE LA MICRO CUENCA LAS GUAMAS FUENTE ABASTECEDORA DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL – CASANARE

PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ETAPA DE FORMULACIÓN Y SOCIALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO HATO COROZAL ALTO Y SOSTENIBLE 2020-2023

CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN TARIFARIA EN LOS TÉRMINOS DE LAS RESOLUCIONES CRA 825 DEL 2017, 834 DE 2018, 844 DE 2018 Y 881 DE 2019 PARA ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO Y LA RESOLUCIÓN CRA 853 DE 2018, 883 DE 2019, 892 DE 2019 Y 901 DE 2019 PARA EL SERVICIO DE ASEO, Y LA FORMULACIÓN DEL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA (PUEAA) DEL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL-CASANARE.

CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ARTE EN VÍAS RURALES DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE.

COMPRAVENTA DE ELEMENTOS Y EQUIPOS DE OFICINA PARA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y SECRETARIA TÉCNICA DEL OCAD MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE

REALIZAR LOS ESTUDIOS PATOLOGICOS Y DE VULNERABILIDAD SISMICA A LA ESTRUCTURA DEL EDIFICIO INSTITUCIONAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE HATO COROZAL CASANARE.

PRESTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN EN ÁREAS PÚBLICAS DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, CASANARE, PARA PREVENIR, CONTROLAR, CONTENER Y MITIGAR LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19 EN LA POBLACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN Y RESPUESTA ANTE LA PANDEMIA.

REALIZAR MANTENIMIENTO DE VÍAS TERCIARIAS EN EL SECTOR SABANA DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE A TRAVÉS DEL ALQUILER DE MAQUINARIA.

CONSTRUCCIÓN DE CANCHA POLIDEPORTIVA CUBIERTA Y OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA EL COLEGIO HORACIO PERDOMO EN LA VEREDA SAN JOSE DEL ARIPORO DEL MUNICIPIO DE HATO COROZAL, DEPARTAMENTO DE CASANARE.

2. Se brindó Acompañamiento para la coordinación del banco de programas y proyectos, y se asistió técnicamente a los funcionarios de la administración Municipal secretaria general y de gobierno en la formulación, seguimiento y evaluación de proyectos de inversión para priorizar acciones, viabilizar proyectos y racionalizar el gasto.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 3
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 110.10.01-005 DEL 24 DE ENERO DE 2020

3. Se Asistió técnicamente en los procesos de formulación y/o estructuración de proyectos de inversión en la MGA WEB, de las secretarías de la administración Municipal (secretaría de Planeación y Política Sectorial, y secretaría de gobierno Municipal).

OTRAS ACTIVIDADES DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE SEAN INHERENTES AL OBJETO CONTRACTUAL

Se realizó el trámite correspondiente ante el DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN – DNP, Dirección de Inversiones y Finanzas Públicas (DIFP), para la Solicitud de asignación de Rol de Administrador Local de la MGA Web y SUIFP, del ingeniero EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA, debido a su nuevo nombramiento con Secretario de Planeación y Política Sectorial del Municipio Hato Corozal, en virtud de remplazo del Ingeniero BEYER YESID RIVERA CAMACHO.

DEPARTAMENTO/MUNICIPIO/ENTIDAD:	Hato Corozal Casanare
CARGO:	Secretario de Planeación y Política Sectorial
NOMBRE COMPLETO:	EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA
CÉDULA DE CIUDADANÍA:	17356563
E-MAIL REGISTRO MGA:	ferdia10@hotmail.com
No. CELULAR:	3115060962
No. FIJO:	6378066

dicho procedimiento se realizó teniendo en cuenta el siguiente protocolo:

El secretario de planeación debe registrarse como formulador ciudadano en la MGA, y debe solicitar mediante el correo electrónico institucional del banco de proyectos de la entidad a suifpterritorio@dnp.gov.co la creación del usuario de administrador local con los siguientes documentos:

1. Oficio de solicitud de usuario (formato) firmado por el representante legal en donde se identifiquen los siguientes campos del secretario o jefe de planeación:
 - a. Cargo:
 - b. Nombre completo
 - c. Número de cédula: (el que registró en la MGA web)
 - d. Correo electrónico: (el que registró en la MGA web)
 - e. Correo electrónico alterno:
 - f. Número celular:
 - g. Número teléfono fijo (con indicativo):
2. Copia del acta de posesión del secretario de planeación.
3. Copia de la cédula de ciudadanía del secretario de planeación.
4. Acuerdo de Confidencialidad (formato) firmado por el secretario de planeación

Los formatos a diligenciar se encuentran en el siguiente link:

<https://www.dnp.gov.co/programas/inversiones-y-finanzas-publicas/capacitacion-y-asistencia-tecnica/Paginas/Capacitacion-y-asistencia-tecnica.aspx>

Finalmente, recuerde que al correo institucional del banco de proyectos de su entidad territorial se remitirán las comunicaciones de la mesa de ayuda suifpterritorio y las citaciones a las capacitaciones.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 3
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 110.10.01-005 DEL 24 DE ENERO DE 2020

The screenshot shows the SUIFP interface. At the top, there's a navigation bar with links for 'INICIO', 'SPIN', 'TRAMITES', and 'REPORTES'. On the right, there's a 'Secretaría Técnica' button. The main content area has a sidebar on the left with links like 'Nuevo Básico', 'Presentación del Proyecto', 'Focalización', 'Construir Sectores Prioritarios', 'Actualizar Plan Nacional de Desarrollo', and 'Archivar Proyecto'. The main content area displays a message about the new presentation menu and includes a 'Filtro' button at the bottom.

The screenshot shows a table of projects submitted by the entity 'HATO COROZAL'. The columns include ID, SPIN, Nombre, Fecha creación, Estado, Entidad y/o formulador responsable, and Comentarios. There are five rows of data:

ID	SPIN	Nombre	Fecha creación	Estado	Entidad y/o formulador responsable	Comentarios
262736		Apoyo para el transporte asistencial de pacientes en Hato Corozal	14/04/2020	Presentado	HATO COROZAL - Vicente cardenas	Ver comentarios
266637		Apoyo Promoción y Difusión de la Recreación y el Deporte en el municipio de Hato Corozal, Casanare, Colombia	19/03/2020	Presentado	HATO COROZAL - Marcos Nieto	Ver comentarios
248700		Ampliación de Cobertura, mejoramiento de calidad, formación integral y permanencia en el sistema educativo de los niños, jóvenes y adolescentes del Municipio de Hato Corozal Casanare	04/02/2020	Presentado	HATO COROZAL - Marcos Nieto	Ver comentarios
247705		Asistencia integral a la población vulnerable, población con enfoque diferencial y familias en acción, del Municipio de Hato Corozal Casanare - Hato Corozal	31/01/2020	Presentado	HATO COROZAL - Marcos Nieto	Ver comentarios
247676		Fortalecimiento de la gestión de la salud pública y desaparición de la población sacerdotilmente	31/01/2020	Presentado	HATO COROZAL - Marcos Nieto	Ver

Con el presente documento se da cumplimiento a la presentación del Tercer informe mensual de actividades, con el cual se anexan los certificados de pago de aportes al sistema de seguridad social integral (Salud y Pensión), para el periodo comprendido del 24 de marzo al 23 de febrero de 2020.

VICENTE CARDENAS DURAN
CC. No. 4.163.928 de Hato Corozal Cas
Contratista

EDISSON FERNEY AYA PANQUEVA
Va.Bo. Supervisor

ANEXOS

- Factura equivalente
- Acta parcial No. 3
- Registro Presupuestal
- Copia RUT
- Copia de pago Salud y Pensión mes de marzo 2020
- Certificación cumplimiento seguridad