

 NIT.800012638-2	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE Secretaría de Hacienda</b>	Código	PA-GD-P1-F1	 <b>HATO COROZAL</b> ALTO Y SOSTENIBLE
		Versión	02	
<b>OFICIO</b>		Fecha	22-06-2015	<b>Página 1</b>

**RESOLUCION No. 100-07-01-001**  
**5 de enero de 2021**

**"Por medio de la cual se adiciona la Resolución No. 100-07-01-042 de diciembre 15 de 2020"**

**La Secretaria de Hacienda del Municipio de Hato Corozal –Casanare en uso de sus atribuciones constitucionales y legales.**

**CONSIDERANDO**

Que mediante Resolución No. 100-07-01-042 de diciembre 15 de 2020 se establecen las fechas para presentación y pago impuestos en el Municipio de Hato Corozal vigencia 2021

Que mediante Acuerdo No PTA 200-02.006 de Agosto 19 de 2020 se crea la tasa pro deporte y recreación en el Municipio de Hato Corozal

Que en los artículos 4º y 6º párrafos 2 y único respectivamente, del mencionado Acuerdo se señalan los agentes recaudadores de dicha tasa.

Que los recursos producto de la tasa prodeporte y recreación deben ser manejados por el Municipio en una cuenta maestra especial.

Que es necesario establecer los plazos para pago del monto recaudado por los agentes recaudadores mencionados.

Por lo anterior la Secretaria de Hacienda de Hato Corozal,

**RESUELVE**

**ARTÍCULO PRIMERO: Recaudo de la tasa prodeporte.** Los agentes recaudadores de la tasa prodeporte y recreación recaudarán el valor establecido en el Acuerdo No PTA 200-02.006 de Agosto 19 de 2020, conforme a lo indicado en el parágrafo 1 del Artículo 9 del mismo.

**ARTICULO SEGUNDO: Plazos para declarar y pagar la tasa prodeporte**

 NIT.800012638-2	ALCALDÍA MUNICIPAL HATO COROZAL-CASANARE Secretaría de Hacienda	Código	PA-GD-P1-F1
		Versión	02
	OFICIO	Fecha	22-06-2015
	Página 1		 <b>HATO COROZAL</b> ALTO Y SOSTENIBLE

Los agentes recaudadores de la tasa prodeporte y recreación, deberán declarar y Pagar el valor de la mencionada tasa dentro de los 10 primeros días calendario de cada mes, en el formulario anexo a la presente resolución.

Adicionalmente, deberán reportar dentro de este mismo plazo la información exógena a la Secretaría de hacienda Municipal.

**ARTICULO TERCERO** Vigencia. La presente resolución rige a partir de la fecha de expedición

**ARTICULO SEXTO.** Copia de la presente resolución será publicada en un lugar visible de la cartelera Municipal, pagina web del municipio y divulgada en los medios de comunicación local para conocimientos de los interesados.

#### COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dado en Hato Corozal a los Cinco días (5) días del mes de Enero de 2021

  
**ALMA LORENA BERNAL NAVARRO**  
 Secretaria de hacienda

 <b>NIT.800012638-2</b>	<b>ALCALDÍA MUNICIPAL</b> <b>HATO COROZAL-CASANARE</b> <b>Secretaría de Hacienda</b>	<b>Código</b>	<b>PA-GD-P1-F1</b>	
		<b>Versión</b>	<b>02</b>	
<b>OFICIO</b>	<b>Fecha</b>	<b>22-06-2015</b>		
	<b>Página 1</b>			

## ANEXO 1

			<b>FORMULARIO DECLARACIÓN TASA PRO - DEPORTE Y RECREACIÓN</b>															
<b>FECHA DE PRESENTACIÓN</b>			<b>PERÍODO GRAVABLE</b>			<b>ENE</b>	<b>FEB</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAY</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SEP</b>	<b>OCT</b>	<b>NOV</b>	<b>DIC</b>	
<b>DÍA</b>	<b>MES</b>	<b>AÑO</b>	<b>Marque con una X el período gravable</b>															
<b>A. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE</b>																		
<b>1. Razón social</b>																		
<b>2. Número de Identificación Tributaria</b>			<b>D.V</b>	<b>3. Dirección de notificación</b>			<b>4. Municipio</b>			<b>5. Departamento</b>								
CC <input type="checkbox"/>	NIT <input type="checkbox"/>																	
<b>6. Tel / Fax</b>			<b>7. E - mail</b>															
<b>B. LIQUIDACIÓN DE RETENCIÓN</b>																		
<b>8. HECHO GENERADOR</b>				<b>9. TARIFA</b>	<b>10. BASE GRAVABLE</b>			<b>11. VALOR</b>										
Contratos de prestación de servicios, asesorías estudios, intervención y consultoría.				2%														
Contratos de suministro, obras, provisiones e intermediaciones y demás formas contractuales que se celebren de forma temporal, ocasional o permanente				2%														
NOTA: Están exentos de la Tasa Pro Deporte y recreación los convenios y contratos de condiciones uniformes de los servicios públicos domiciliarios, de prestación de servicios suscritos con personas naturales, educativos y los que tienen que ver con el refinamiento y el servicio de la deuda pública.																		
<b>C. PAGO</b>																		
<b>12. Valor a pagar</b>																		
<b>13. Intereses de mora</b>																		
<b>14. Sanción por extemporaneidad</b>																		
<b>15. Otras sanciones</b>																		
<b>17. Total a pagar (12 + 13 + 14 + 15)</b>																		
<b>D. FIRMA</b>																		
<b>NOMBRES Y APELLIDOS REPRESENTANTE LEGAL</b>																		
CC <input type="checkbox"/>	CE <input type="checkbox"/>		<b>RECIBIDO</b>															
Recuerde que para la presentación ante la Secretaría de Hacienda, se podrá realizar vía correo electrónico o en físico este formulario totalmente diligenciado, acompañado del soporte de pago o transferencia respectiva																		